



E ๑๕๐๒๐๕/๒๔๔๘

# ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๓๐๖๔  
 ที่ สบค. ๙๓๙๖ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โทร. ๒๒๑๐  
 เรื่อง ทนศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาของศูนย์ซีมีโอเซียร์ก้า ประจำปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ ฝ่ายบริหารทั่วไป  
 ที่ สปบ.น/๒๒๖๐/นบ  
 รับ/ส่งวันที่ ๑๖ กค. ๒๕๕๘  
 ๐-17๐/๕๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีหนังสือ ที่ ศธ ๐๒๐๕/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘  
 แจ้งว่าศูนย์ระดับภูมิภาคว่าด้วยการวิจัยและบัณฑิตศึกษาด้านการเกษตรของซีมีโอ (ซีมีโอเซียร์ก้า) ประเทศ  
 ฟิลิปปินส์ จะให้ทุนการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกด้านการเกษตรและสาขาที่เกี่ยวข้องแก่ประเทศ  
 ไทย ประจำปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนต้องเป็นข้าราชการ พนักงาน  
 มหาวิทยาลัย หรือบุคลากรในหน่วยงานของรัฐ และมีอายุไม่เกิน ๓๕ ปี โดยมีรายชื่อมหาวิทยาลัยที่เปิดรับ  
 สมัคร ดังต่อไปนี้

๑. University of the Philippines Los Banos (UPLB) ประเทศฟิลิปปินส์
๒. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (KU) ประเทศไทย
๓. Universiti Putra Malaysia (UPM) ประเทศมาเลเซีย
๔. Institut Pertanian Bogor (IPB) ประเทศอินโดนีเซีย
๕. Universitas Gadjah Mada (UGM) ประเทศอินโดนีเซีย

ทั้งนี้ สามารถค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ <http://searca.org/index.php/scholarship/graduate-scholarship> และหากมีผู้สนใจสมัครรับทุนขอให้ส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

๑. ใบสมัครรับทุน (SEARCA Application Form) จำนวน ๓ ฉบับ
๒. ใบสมัครของมหาวิทยาลัย (ตามรายชื่อข้างต้น) จำนวน ๓ ฉบับ
๓. Transcript ดังจริงประทับตรามหาวิทยาลัยและลายมือชื่อของนายทะเบียนหรืออธิการบดี  
 โดยผู้สมัครระดับปริญญาโทต้องส่ง Transcript ระดับปริญญาตรี และผู้สมัครระดับปริญญาเอกต้องส่ง Transcript  
 ระดับปริญญาตรีและปริญญาโท

๔. สำเนาปริญญาบัตร โดยผู้สมัครจะต้องเขียนรับรองสำเนาถูกต้องว่า "certified true copy"  
 ในเอกสารข้างต้น

๕. หนังสือรับรองการทำงาน
๖. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา
๗. ประวัติย่อ
๘. คำโครงการวิจัยย่อที่ผู้สมัครจะเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ฉบับ
๙. รูปถ่ายขนาดที่ใช้ทำหนังสือเดินทาง จำนวน ๒ รูป
๑๐. ใบรับรองแพทย์
๑๑. ผลคะแนน IELTS เท่ากับ ๖.๐ หรือ TOEFL อย่างน้อย ๕๕๐ คะแนน (paper - based)  
 ๒๑๓ คะแนน (computer - based) หรือ ๘๐ คะแนน (internet - based) จำนวน ๑ ฉบับ

ในการนี้ ...

๒/๔

ในการนี้ จึงขอให้หน่วยงานของท่านแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ และหากมีผู้สนใจ  
จะสมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสมครบตามที่กำหนด ขอให้ผู้สมัครจัดทำใบสมัครและเอกสารประกอบการ  
สมัครเป็นภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งกรอกแบบ ผอ. ๑๔๒ ส่งให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันอังคารที่  
๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เพื่อรวบรวมเสนอกรมพิจารณาคัดเลือกและอนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด



(นายมนัส กำเนิดมณี)

ผส.บค.

เรียน ผอ. ส่วน , ผดป., ผคข. และ ผคส.๑๑

เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาแจ้งให้ทราบในสังกัดทราบ  
นทส.ผู้สมัครและข้อมูลสมัครที่เหมาะสมครบตามที่กำหนด ขอให้ผู้สมัคร  
จัดทำใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร พร้อมทั้งกรอกแบบ ผอ. ๑๔๒ ส่งให้สำนัก  
บริหารทรัพยากรบุคคลโดยด่วน ภายในวันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘



(นายชัยโรจน์ อุปรรัตน์)

บส.ชป.๑๑ รักษาการในตำแหน่ง ผบท.ชป.๑๑

๑ ๖ ก.ค. ๒๕๕๘

แบบกรอกประวัติผู้ขอสมัครทุนรัฐบาล.....

หลักฐาน..... ณ ประเทศ..... ระหว่างวันที่.....

ของสำนัก/ กอง.....

เลขที่ บัตรประจำตัว ประชาชน	รายชื่อ / ตำแหน่ง / สังกัด	อายุ/วัน เดือน ปีเกิด	อายุราชการ/วันเดือน ปีที่บรรจุเข้ารับราชการ	วุฒิการศึกษา/สาขาวิชา /สถาบัน / วันเดือนปีที่สำเร็จ การศึกษา / เกรดเฉลี่ย	ตำแหน่งเลขที่	อัตราเงินเดือน(บาท)

๗/๑

แบบกรอกประวัติผู้ขอสมัครทุนรัฐบาล.....

หลักสูตร..... ณ ประเทศ.....ระหว่างวันที่.....

ของสำนัก/ กอง.....

หน้าที่ความรับผิดชอบในงานปัจจุบัน(ระบุเป็นข้อ ๆ ให้ชัดเจน)	ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่สมัครรับทุน	ประโยชน์ของการฝึกอบรมที่สมัครรับทุนที่มีต่องานหรือตำแหน่งที่ดำรงอยู่

หมายเหตุ กรุณากรอกรายละเอียดสำหรับผู้รับทุนไปศึกษา / ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ครั้งล่าสุด)

ไปศึกษา / ฝึกอบรม และดูงาน หลักสูตร..... รวมระยะเวลา ..... ปี ..... เดือน ..... วัน

ระหว่างวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ณ ประเทศ.....

ด้วยทุน..... ๑.ขอรับรองว่าประโยชน์ของการศึกษาที่สมัครรับทุนที่มีต่องานหรือตำแหน่งที่ดำรงอยู่

(ลงชื่อ) ..... ผู้กรอกข้อมูล

๒.ขอรับรองว่ามีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอไม่เสียหายกับทางราชการและไม่มีการขออัตรากำลังเพิ่ม

(.....)

๓.ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

ตำแหน่ง .....

(ลงชื่อ).....ผอ.สำนัก/กอง

วันที่ .....

(.....)

วันที่.....

งานศึกษาและฝึกอบรมภายนอก ฝ่ายวางแผนและประเมินผล ส่วนฝึกอบรม สำนักพัฒนาโครงสร้างและระบบบริหารงานบุคคล