



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
 ถนนจันทน์ ๒
 กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐
 โทร. ๒๕๕๓ ๕๑๕๕
 โทรสาร ๒๕๕๖ ๕๑๕๖
 ๐.๔๙๓/๕๖

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนฝึกอบรม โทร.๐ ๒๕๕๓ ๕๑๕๕
 ที่ สบค. ๕๕๐๐/๒๕๕๖ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง การขออนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาและดูงาน ณ ต่างประเทศ
 เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง

ตามที่สำนัก กอง ต่าง ๆ ได้เสนอเรื่องขออนุมัติตัวบุคคลให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน ณ ต่างประเทศ โดยที่หลักสูตรไม่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรกรมชลประทาน ซึ่งสำนัก กอง ได้เสนอเรื่องขออนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ดูงาน ณ ต่างประเทศ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณซึ่งจะต้องให้กองแผนงานพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย นั้น

เนื่องจากกรมได้เห็นชอบในหลักการ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕ ขอให้สำนัก กอง พิจารณาเสนอเรื่องเพื่ออนุมัติตัวบุคคลให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓๐ วันทำการ เพื่อเสนอกรมพิจารณาขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในระยะเวลาที่จะสามารถดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายกับสำนักงบประมาณได้ตามแนวทางที่กำหนด ตามบันทึกสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ด่วนมาก ที่ สบค.๓๔๑๗/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๕ ที่แนบ

สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอซักซ้อมความเข้าใจในการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยขอให้สำนัก กอง ถือปฏิบัติตามแนวทางที่กรมได้เห็นชอบในหลักการอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

(นายมนัส กำเนิดมณี)
 ผส.บค.

เรียน ผร.๒๒.๑๑ นอ.ล่อน นอ.โครงการ.๒๒.๑๑
 ล่อน.๖ และเขษมวิมล(วิป)

เพื่อไม่รบกวน และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องที่มีหน้าที่
 แยกทางที่ตรงกันได้ให้ทราบในลักษณะอย่างเร่งด่วนต่อไป.

(นางสินอุดม อุดมคณานาท)

ผบท ขป.๑๑
 ๑๕ พ.ย. ๒๕๕๖

(นายชัยโรจน์ อูปรารัตน์)
 จก.ขป.๑๑
 ๑๕ พ.ย. ๒๕๕๖



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

๖๖๖-๖๔๕๒/๕๕
๗ ก.ย. ๕๕
10A/๖๖

๒๓ ๑๐๑๔/๕๕

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร.๐ ๒๒๔๑ ๓๐๖๔ ภายใน ๒๒๑๐
ที่ ๕ สบค. ๓๙๑๗/๕๕๕๕ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายกรณีเดินทางไปฝึกรอบรม ประชุม สัมมนา
ดูงานในต่างประเทศ

๘๐๖ 4๗๐๘/๕๕
๑๐/๐๙/๕๕

๑๔.๒๔
๑๐/๐๙/๕๕

เรียน รร.

ตามที่สำนัก กอง ต่าง ๆ ได้เสนอเรื่องขออนุมัติตัวบุคคลให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดเข้ารับการฝึกรอบรม ประชุม สัมมนา ดูงานในต่างประเทศ โดยที่หลักสูตรไม่ได้อยู่ในแผนพัฒนาบุคลากร กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ที่กรมได้อนุมัติในหลักการเมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ซึ่งในขณะนี้พบว่าได้มีบางสำนักได้เสนอเรื่องขออนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำเข้ารับการฝึกรอบรม ประชุม สัมมนา ดูงานในต่างประเทศ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณกรมซึ่งจะต้องให้กองแผนงานพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย นั้น

เนื่องจากการขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปฝึกรอบรม ประชุม สัมมนา ดูงานในต่างประเทศ หากเป็นหลักสูตรที่ไม่ได้อยู่ในแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕ ทางสำนักงบประมาณได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๙/ ๑๔๑๓๕ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๕ ขอให้กรมชลประทานถือปฏิบัติตามแนวทาง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ที่กำหนดให้ขอทำความตกลงค่าใช้จ่ายกับสำนักงบประมาณก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ และจะต้องให้สำนักงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะเดินทางไปราชการต่างประเทศ ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๔๑๑/ ๖ ๐๒๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๓๘ และหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๕/ ๖ ๗๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๐ อย่างเคร่งครัด

ดังนั้น สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอซักซ้อมความเข้าใจในการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยขอให้สำนัก กอง พิจารณาเสนอเรื่องเพื่ออนุมัติตัวบุคคลให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓๐ วันทำการเพื่อเสนอกรมพิจารณาขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในระยะเวลาที่จะสามารถดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายกับสำนักงบประมาณได้ตามแนวทางที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบในหลักการดังกล่าว โปรดนำเรียน อช. พิจารณาอนุมัติเพื่อสำนักบริหารทรัพยากรบุคคลจะได้แจ้งเวียนให้สำนัก กอง ต่าง ๆ ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียน อช.
เพื่อโปรดพิจารณา
ถึง ๕๐๐ ในแฉีกกรม

(นางสาวอัญชลี สงวนพงศ์)
ผ.ส.บค.

เห็นชอบ

(นายเลิศวิโรจน์ โกวัฒนะ)
ร.ร. - ๙ ก.ย. ๒๕๕๕

(นายเลิศวิโรจน์ โกวัฒนะ)
อช.
ผ.ส.บค.