



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สพท/๒๕๖๓/๒๐๖๔
๒๕๖๓

กษ ๐๒๑๐/ว ๒๕๖๒

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๓๐๖๔ ภายใน ๒๒๑๐

ที่ สปค.๑๓๓๓๖

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรเทคนิคการเขียนรายงานเชิงวิเคราะห์

๑. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง

ด้วยสถาบันเกษตรราธิการได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรเทคนิคการเขียนรายงานเชิงวิเคราะห์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้แก่ข้าราชการระดับชำนาญการขึ้นไปของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่รับผิดชอบในการเขียนรายงานเสนอผู้บริหาร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเรียนรู้ เทคนิค วิธีการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบการเขียนรายงาน ผูกทักษะการจับประเด็นและสรุปสาระสำคัญ ในการเขียนรายงานเสนอผู้บริหารได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ กำหนดฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สถาบันเกษตรราธิการ ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน กรุงเทพฯ ฯ โดยใช้งบประมาณของสถาบันเกษตรราธิการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากมีความประสงค์ที่จะส่งข้าราชการในสังกัดสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่ออบรมหลักสูตรดังกล่าว ขอให้เสนอชื่อข้าราชการระดับชำนาญการขึ้นไป จำนวน ๑ คน โดยแจ้งชื่อ สกุล ตำแหน่ง โทรศัพท์สำนักงาน โทรศัพท์มือถือ พร้อมระบุภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบในการเขียนรายงานเสนอผู้บริหาร ส่งให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น. เพื่อเสนอกรมพิจารณาคัดเลือกและอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมต่อไป สอบถามข้อมูลได้ที่ นางศิริลักษณ์ แผนวิเชียร ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ นางสาวพินดา พรหมสุวรรณ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๓๐๖๔ , ๐๘ ๑๔๐๗ ๖๓๘๑

(นายมนัส กำเนิดมณี)
ผส.บค.

เรียน ผสท.พร.๑๑ พล.ศ.๑๐๗ พล.ต.จงทร ศสท.๑๑
พล.๒ และฝ่ายบริหารทั่วไป

เพื่อโปรดพิจารณาแจ้งเวียนเจ้าอาภรณ์
พร้อมสมมติ หากมีผู้สนใจสมัครคัดเลือก
ให้ส่งรายชื่อพร้อมรายละเอียดที่แจ้ง มาส่ง
ฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖
ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น.

(นางสินอุดม อุดมคณานา)
ผบท.ขบ.๑๑
๒๘ ต.ค. ๒๕๖๖

๒๘ ต.ค. ๒๕๖๖