

2/12

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการชลประทานอาสา
กิจกรรมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางการรับมือกับผลกระทบ
ของภาครัฐ และแนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมกรมชลประทาน
ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๖
ณ ห้องประชุม ๕ ชั้น ๑๔ อาคารที่ทำการวิชาการ กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพฯ

หน่วยงาน.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... E-mail

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ประเภทของผู้เข้าร่วมสัมมนา

เป็นบุคลากรที่สนใจโครงการชลประทานอาสา/แนวทางการรับมือกับผลกระทบ

เป็นบุคลากรที่เคยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการอาสา (ระบุกิจกรรม)

- กิจกรรมอาสาที่เกี่ยวข้องกับกรมชลประทาน ได้แก่

- กิจกรรมอาสากับหน่วยงานภายนอก ได้แก่.....

ตัวแทนสำนัก/กอง/กลุ่มที่สามารถเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โครงการชลประทานอาสา
ให้กับบุคลากรทั่วทั้งหน่วยงาน

หมายเหตุ

๑. โปรดแจ้งความจำนงเข้ารับการฝึกอบรม

เข้ารับการฝึกอบรม

ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจาก.....

๒. กรุณาส่งแบบตอบรับทางโทรสาร ให้ส่วนฝึกอบรม กรมชลประทาน อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี
หมายเลขโทรสาร. ๐๒ ๕๘๔ ๕๔๓๗, ๐๒ ๕๘๓ ๖๑๒๒ ภายในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖

โครงการชลประทานอาสา
 กรมชลประทาน
 ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖

2/12

โครงการชลประทานอาสา
ดำเนินการโดย ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบันที่กระแสการยอมรับต่อแนวทางการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม หรือ CSR (Corporate Social Responsibility) เป็นไปอย่างกว้างขวาง เนื่องจากหลักความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นความคาดหวังของทุกคนในสังคมที่มีต่อทุกองค์กรและหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานราชการและข้าราชการ จำเป็นต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคมในการให้บริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง และมีคุณธรรมต่อประชาชนผู้ใช้บริการ ต่อหน่วยงาน และต่อสังคมส่วนรวม

จากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐ ได้บัญญัติมาตรา ๗๘ (๔) ที่บัญญัติไว้ว่า รัฐต้องดำเนินการตามแนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดินโดย **“พัฒนาระบบงานภาครัฐ โดย มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ควบคู่ไปกับการปรับปรุง รูปแบบและวิธีการทำงาน เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริม ให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ”** ซึ่ง หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ประการ สำคัญ ได้แก่ หลักคุณธรรม เป็นการพัฒนาให้บุคลากรของภาครัฐยึดมั่นในความถูกต้อง ดังาม การส่งเสริม สนับสนุนให้เป็นผู้ที่มีความซื่อสัตย์ จริงใจ ขยัน อดทน มีระเบียบวินัย ประกอบอาชีพสุจริต ซึ่งไม่เพียงแต่ให้ ความสำคัญกับประสิทธิภาพ แต่ต้องให้ความสำคัญกับการดำรงรักษาไว้ซึ่งหลักการอันถูกต้อง การยึดถือระบบ คุณธรรม คุณค่าและความเป็นปัจจัยกำหนดพฤติกรรมของข้าราชการ และ หลักความสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม เป็น กระบวนการทำงานที่จะช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงานให้ดีขึ้น ความสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม การปฏิบัติงานของหน่วยงานจะต้องมีลักษณะสำคัญ คือ ๑)การมีเป้าหมายที่ชัดเจน ๒)ทุกคนเป็นเจ้าของร่วมกัน ๓)การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ๔)การจัดการพฤติกรรมที่ไม่เอื้ออำนวยให้เกิดการรับผิดชอบ ๕)การ ทำงานอย่างไม่หยุดยั้ง ๖)การมีแผนสำรองการติดตามประเมินผลการทำงาน เนื่องจากภาครัฐเป็นผู้ใช้อำนาจ หน้าที่ในการบริหารจัดการกิจการของรัฐในทุกระดับ ดังนั้น จึงต้องสร้างเครื่องมือและวัฒนธรรมสำนึก รับผิดชอบต่อสังคมให้เกิดแก่ข้าราชการอย่างกว้างขวาง ความรับผิดชอบต่อสังคมและตรวจสอบได้จะเป็นการตรวจสอบและ ควบคุมพฤติกรรมของข้าราชการให้รับผิดชอบต่อภารกิจ ต่อสังคม กระตือรือร้นในการแก้ปัญหาของประชาชน เคารพความคิดเห็นที่แตกต่าง และ กล้าที่จะยอมรับผลดีผลเสียจากการกระทำของตนเอง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ได้จัดทำคู่มือ คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ส่วนราชการระดับกรม โดยกำหนดตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จ ของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ในหมวด ๑ การ นำองค์กร ข้อ ๑.๒ ความรับผิดชอบต่อสังคม ข (๑๑) การกำหนดวิธีปฏิบัติให้ทำอย่างมีจริยธรรม (ปฏิบัติต่อคน ภายนอก) ๓ ประเด็น ได้แก่ ๑)จริยธรรมในการปฏิบัติงาน ๒)สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ ขององค์กร ๓)พื้นฐานของค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กร และการมีส่วนร่วมของบุคลากร ระบุใน ค (๑๒) การสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ ๓ ประเด็น ได้แก่ ๑)ชุมชนและการเลือกชุมชน ๒)การเลือกกิจกรรมสนับสนุน ชุมชน ๓)การมีส่วนร่วมของบุคลากร ซึ่งสามารถดำเนินการตามเกณฑ์ดังกล่าวได้ตามพื้นฐานและวัฒนธรรม ของแต่ละองค์กร

หลังจากนั้น...

หลังจากนั้น ในปี พ.ศ. ๒๕๕๒ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ได้ดำเนินการจัดทำชุดเครื่องมือการบริหารสมัยใหม่ (Modern Management) เรื่อง ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR - Corporate Social Responsibility) เป็นเครื่องมือหนึ่งสำหรับภาครัฐในการสร้างความเข้าใจและคำนึงถึงความต้องการและผลประโยชน์ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อีกทั้งคำนึงถึงภารกิจที่สร้างประโยชน์อื่น นอกเหนือจากภารกิจตามความรับผิดชอบของตนเอง

ทั้งนี้ การศึกษาความพึงพอใจในการพัฒนาบุคลากรของกรมชลประทานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ยังมีเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน ที่สอดคล้องกับแนวทาง CSR โดยเสนอให้มีกิจกรรม/โครงการที่กระตุ้นและปลูกฝังบุคลากรทุกคนให้ทำงานอย่างมีสำนึก ตระหนักถึงพันธกิจขององค์กรเป็นสำคัญ ควรให้โอกาสทุกคนในองค์กรไม่ว่าจะปฏิบัติงานในภารกิจหลัก ภารกิจรอง และภารกิจสนับสนุน สามารถเรียนรู้ และ บูรณาการการทำงานร่วมกันเพื่อรับผิดชอบต่อสถานการณ์ต่างๆที่เกิดจากผลกระทบด้านการชลประทาน เพื่อสร้างความรัก และร่วมเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร ควรมีการตั้งศูนย์เฉพาะกิจดำเนินกิจกรรม โดยใช้กำลังคนในองค์กรเข้ามีส่วนร่วมในภารกิจต่างๆที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนอย่างเต็มที่ ให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรแห่งการช่วยเหลือเกื้อกูลประชาชนอย่างแท้จริง เน้นการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมผ่านการปฏิบัติตนในฐานะบุคลากรของกรมชลประทาน สร้างภาพลักษณ์ขององค์กรที่ดีในสายตาประชาชน อีกทั้งเป็นการสร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในองค์กรอีกด้วย สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา การเข้าถึงประชาชนให้แก่ข้าราชการทุกระดับชั้น โดยกำหนดให้มีโครงการชลประทานอาสาช่วยเหลือชุมชน ภายใต้ยุทธศาสตร์ดังกล่าวขึ้น ซึ่งชื่อโครงการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมแต่มีวัตถุประสงค์เดียวกัน ได้แก่การเสริมสร้างจิตอาสาของบุคลากรกรมให้เรียนรู้การช่วยเหลือชุมชน สังคม ด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจ ให้สอดคล้องกับภารกิจของกรม ทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งภารกิจหลักทั้งด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ การบริหารจัดการน้ำ และ การป้องกันและบรรเทาภัยอันเกิดจากน้ำ บุคลากรในภารกิจหลักได้ดำเนินงานเพื่อบรรลุยุทธศาสตร์ทั้ง ๓ ด้านของกรมอย่างเข้มแข็ง นอกจากนั้นบุคลากรในภารกิจรองและภารกิจสนับสนุนควรมีโอกาสและสามารถส่งเสริม สนับสนุน ให้การปฏิบัติงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่วางไว้

จากเหตุผลดังกล่าว สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลจึงได้จัดทำโครงการชลประทานอาสา เพื่อรวบรวม เผยแพร่ ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรกรมชลประทานให้ดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility:CSR) เป็นแนวทางของการบำเพ็ญเมตตาธิปไตย อาสาและสำนึกรักองค์กรให้เกิดขึ้น ยินหยัดเคียงคู่ประชาชนและกรมชลประทานตลอดไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมให้แก่บุคลากรของกรมชลประทาน
๒. เพื่อรวบรวมบุคลากรกรมชลประทานเข้าร่วมเป็นเครือข่ายชลประทานอาสา
๓. เพื่อดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรทุกระดับชั้น และทุกสำนัก/กอง/กลุ่มภายในกรมที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมชลประทานอาสาที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกรมชลประทาน

แนวทางการ...

แนวทางการดำเนินโครงการ

ดำเนินโครงการแบบมีส่วนร่วม มีรูปแบบที่นำเสนอโดย เรืองเวทย์ แสงรัตนา ระบุถึงการจัดโครงการซึ่งต้องการให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีส่วนร่วม ตั้งแต่ระยะเริ่มต้นโครงการ จนถึงผลลัพธ์ของการดำเนินงาน โดยผู้ดำเนินโครงการเป็นส่วนหนึ่งในการอำนวยความสะดวกและประสานงานโครงการมากกว่าการจัดทำโครงการ สอดคล้องกับการพัฒนาขีดความสามารถ ของสำนักงานโครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ (UNDP) ที่ให้ความหมายของการพัฒนาขีดความสามารถของบุคคลว่า หมายถึง “กระบวนการที่ทำให้ บุคคล องค์กร สถาบัน และสังคมได้พัฒนาความสามารถ (ทั้งโดยบุคคลหรือร่วมกัน) ในการปฏิบัติหน้าที่ที่จะแก้ปัญหา รวมทั้งกำหนดและดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้” โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๓ ประการ ดังนี้

ประการที่หนึ่ง การพัฒนาขีดความสามารถเป็นกระบวนการเรียนรู้และมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ไม่ใช่กิจกรรมที่ดำเนินการครั้งเดียวสำเร็จ

ประการที่สอง เป็นกระบวนการที่เน้นการใช้และการเสริมสร้างพลังของทั้งบุคคล องค์กร และเครือข่าย

ประการที่สาม ต้องมีการพิจารณาดำเนินการอย่างเป็นระบบ

เมื่อพิจารณาทั้งความหมายและองค์ประกอบที่กล่าวมา การจัดให้มีการฝึกอบรมบุคลากรเพียงอย่างเดียว จึงเป็นเพียงส่วนหนึ่งของกระบวนการพัฒนาขีดความสามารถเท่านั้น หากต้องการพัฒนาบุคลากรให้ยั่งยืนควรให้โอกาสบุคลากรในการมีส่วนร่วมเป็นอีกมิติหนึ่งของการพัฒนาบุคลากร

“การฝึกอบรมแบบมีส่วนร่วม อีกมิติหนึ่งของรูปแบบการฝึกอบรม” วารสารเพิ่มพูนพลัง: http://www.one-stophr.com/articlesHR/show_new.php?id=๑๑๑

วิธีดำเนินการโครงการ

แบ่งวิธีดำเนินการเป็น ๒ ระยะ ได้แก่

ระยะที่ ๑ ระยะเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการดำเนินงานอาสา โดยดำเนินการ ๒ กิจกรรม ได้แก่

กิจกรรมที่ ๑.๑ จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของภาครัฐ และแนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของกรมชลประทาน ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ๓ กลุ่ม ได้แก่

๑.๑.๑ บุคลากรที่สนใจโครงการชลประทานอาสา

๑.๑.๒ บุคลากรที่เคยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการอาสาในแต่ละสำนัก/กอง/กลุ่ม

๑.๑.๓ ตัวแทนของสำนัก/กอง/กลุ่มที่สามารถเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โครงการชลประทานอาสาให้กับบุคลากรทั่วทั้งหน่วยงาน

โดยกลุ่มเป้าหมายทุกกลุ่มมีโอกาสทราบทิศทางความรับผิดชอบต่อสังคมของภาครัฐ และแนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของกรมชลประทาน รวมทั้งเป็นช่องทางในการสื่อสาร แลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับงานอาสา รวบรวมเครือข่ายชลประทานอาสา ระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมอาสา และเป็นช่องทางการเผยแพร่โครงการให้บุคลากรในแต่ละหน่วยงานสามารถนำเสนอกิจกรรมอาสาที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกรมชลประทาน

กิจกรรมที่ ๑.๒ แต่งตั้งและประชุมคณะทำงานเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเป็นการกำหนดทิศทาง และเป็นแนวทางในการส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรดำเนินกิจกรรมอาสาที่เกี่ยวข้องกับกรมชลประทาน พร้อมทั้งรวบรวมเครือข่ายและกิจกรรมชลประทานอาสา นำเสนอคณะทำงานเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมพิจารณาความเหมาะสมของกิจกรรมและความสอดคล้องกับภารกิจของกรม รวมทั้งจัดลำดับความสำคัญในการดำเนินการจัดกิจกรรมชลประทานอาสาและให้คณะทำงานเห็นชอบให้ดำเนินการ

ระยะที่ ๒ ระยะดำเนินกิจกรรมชลประทานอาสา โดยดำเนินการ ๒ กิจกรรม ได้แก่

กิจกรรมที่ ๒.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมชลประทานอาสาให้บุคลากรทุกระดับชั้น ทุกสำนัก/กอง/กลุ่มภายในกรมที่สนใจและได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาเข้าร่วมกิจกรรมอาสาที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกรมชลประทานตามที่คณะทำงานเห็นชอบให้ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๒.๒ ประชุมคณะทำงาน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งทบทวน การจัดทำโครงการชลประทานอาสาที่ได้ดำเนินการ และ นำเสนอกระบวนการเสริมสร้างและสนับสนุนงานอาสาให้เกิดความยั่งยืนกับองค์กรต่อไป

ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ	๒๕๕๖							๒๕๕๗									
	ม.ค.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรม																	
๑.๑ จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม	████████████████████																
๑.๒ แต่งตั้งและประชุมคณะทำงานเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อสังคม					████████████████████												
๒.๑ ดำเนินการจัดกิจกรรมชลประทานอาสา								████████████████████									
๒.๒ ประชุมคณะทำงาน เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน														████████████████████			

ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

โครงการชลประทานอสา มีขั้นตอนการดำเนินโครงการตามผังกระบวนการ ดังนี้

ระยะที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ระยะเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการดำเนินงานอสา			
๑.๑		๑๒๐ วัน	จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของภาครัฐ และแนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของกรมชลประทาน ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ๓ กลุ่ม ได้แก่ - บุคลากรที่สนใจโครงการชลประทานอสา - บุคลากรที่เคยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการอสาในแต่ละสำนัก/กอง/กลุ่ม - ตัวแทนของสำนัก/กอง/กลุ่มที่สามารถเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โครงการชลประทานอสาให้กับบุคลากรทั่วทั้งหน่วยงาน	- ส่วนฝึกอบรม - ฝ่ายสวัสดิการ
๑.๒		๙๐ วัน	- แต่งตั้ง และ ประชุม คณะทำงานเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเป็นการกำหนดทิศทาง และเป็นแนวทางในการส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรดำเนินกิจกรรมอสาที่เกี่ยวข้องกับกรมชลประทาน - รวบรวมกิจกรรมชลประทานอสาของเครือข่ายชลประทานอสาและบุคลากรผู้สนใจ เพื่อนำเสนอให้คณะทำงานเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อสังคม พิจารณาความเหมาะสมของกิจกรรม และความสอดคล้องกับภารกิจของกรม รวมทั้งจัดลำดับความสำคัญในการดำเนินการจัดกิจกรรม	- ส่วนฝึกอบรม - ฝ่ายสวัสดิการ - คณะทำงาน

ระยะที่...

๗/๑๑

ระยะที่	ผังกระบวนการงาน	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒.	ดำเนินโครงการชลประทานอาสา			
๒.๑		๑๘๐ วัน	ดำเนินการจัดกิจกรรมชลประทานอาสา ให้บุคลากรทุกระดับชั้น ทุกสำนัก/กอง/กลุ่มภายในกรมที่สนใจและได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาเข้าร่วมกิจกรรมอาสาที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกรมตามที่คณะกรรมการเห็นชอบให้ดำเนินการ	- ส่วนฝึกอบรม - ฝ่ายสวัสดิการ - คณะทำงานฯ
๒.๒		๕๐ วัน	ประชุมคณะกรรมการ เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งทบทวน การจัดทำโครงการชลประทานอาสาที่ได้ดำเนินการ และ นำเสนอกระบวนการเสริมสร้างและสนับสนุนงานอาสาให้เกิดความยั่งยืนกับองค์กรต่อไป	- ส่วนฝึกอบรม - ฝ่ายสวัสดิการ - บุคลากรกรมชลประทาน

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร - บุคลากรกรมชลประทาน จำนวน ๒๗,๕๐๓ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕)
 จำแนกเป็นข้าราชการ ๖,๑๕๗ คน ลูกจ้างประจำ ๑๗,๒๔๘ คน และ พนักงานราชการ ๔,๐๙๘ คน

กลุ่มตัวอย่าง - การสุ่มแบบเชิงปฏิบัติการณ์มีกลุ่มตัวอย่างเป็นบุคลากรกรมชลประทานจำนวน ๑๐๐ คน จากกลุ่มเป้าหมาย ๓ กลุ่ม ได้แก่

๑. บุคลากรที่สนใจโครงการชลประทานอาสา
๒. บุคลากรที่เคยปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการอาสาในแต่ละสำนัก/กอง/กลุ่ม
๓. ตัวแทนของสำนัก/กอง/กลุ่มที่สามารถเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โครงการชลประทานอาสา

ให้กับบุคลากรทั่วทั้งหน่วยงาน

ผลผลิตที่คาดหวังของโครงการ

ระยะการดำเนินการ	ผลผลิตที่คาดหวัง
๑. ระยะเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการดำเนินงานอาสา (CSR)	๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าสัมมนาเชิงปฏิบัติการเข้าร่วม เป็นเครือข่ายชลประทานอาสา
๒. ระยะดำเนินโครงการชลประทานอาสา	๒.๑ กิจกรรมอาสาที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกรมชลประทาน ๒.๒ สรุปผลการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้ข้อมูลบุคลากรที่จัดทำโครงการชลประทานอาสาในสำนัก/กอง/กลุ่มต่างๆ ซึ่งสามารถรวบรวมเป็นเครือข่ายชลประทานอาสาที่สามารถเป็นแนวร่วมในการเผยแพร่ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินโครงการชลประทานอาสาที่เกี่ยวข้องกับภารกิจกรมชลประทาน

๒. เป็นแนวทางการส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรกรมชลประทานให้มีโอกาสเข้าร่วมโครงการที่สามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา และการเข้าถึงประชาชน

๓. เป็นกิจกรรมที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมของกรมชลประทานที่ช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ระยะที่ ๑ เดือนมิถุนายน - ธันวาคม ๒๕๕๖

ระยะที่ ๒ เดือนมกราคม - กันยายน ๒๕๕๗

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการระยะที่ ๑ เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ใช้งบประมาณของส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑๐๗,๕๐๐ บาท และสามารถถัวจ่ายได้ตลอดโครงการ

๒. ค่าใช้จ่ายของผู้เข้าร่วมโครงการ เช่น ค่าพาหนะ ใช้งบประมาณจากต้นสังกัดของผู้เข้าร่วมโครงการ ให้เบิกได้ตามระเบียบราชการ

ที่ปรึกษาโครงการ

๑. อธิบดีกรมชลประทาน
๒. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร
๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
๔. ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรม
๕. ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานบุคคล
๖. นางสาวนิ่มนวล แสงวนากุล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
๗. นางสุภาณี วินโกมินทร์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ผู้รับผิดชอบ...

๑/๗

ผู้รับผิดชอบและประสานงานโครงการ

๑. นางนฤมล	ทะรักษา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๒. นายสมบุญ	ศรีเมือง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๓. นางสาวสุภัค	พุดหัดศรี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๔. นางสาวเพ็ญศิริ	อัมฤตม	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๕. นางสาวพิลาวัลย์	นาคพนม	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๖. นางสาวอัจฉรา	พุดิมา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๗. นายชัชชัย	เอื้อญาติอภิมิตร	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๘. นางสาวศิริพร	จันทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สถานที่ติดต่อรายละเอียด

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ นางสาวเพ็ญศิริ อัมฤตม นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล กรมชลประทาน อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๘๓ โทรสาร ๐ ๒๕๘๔ ๕๔๓๗ และที่ Website ของส่วนฝึกอบรม
<http://kromchold.go.th/person/trian>

รายละเอียดหัวข้อวิชา
การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ
แนวทางการรับมือข้อต่อสังคมของภาครัฐ และ
แนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของกรมชลประทาน

๑. แนวทางการรับมือข้อต่อสังคมของภาครัฐ และ แนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
ของกรมชลประทาน ๒ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมของภาครัฐ และ แนวทาง
ดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของกรมชลประทาน

แนวทางการดำเนินการ

๑. อธิบายความหมายและความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคม
๒. ยกตัวอย่างการดำเนินงานความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรและหน่วยงานต่างๆ
๓. การนำแนวทางการรับมือข้อต่อสังคมเข้ามาดำเนินการในกรมชลประทานอย่างเป็น

รูปธรรม

เทคนิคการดำเนินการ

การอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตอบข้อซักถาม

วิทยากร

บุคลากรจากหน่วยงาน/องค์กรที่มีประสบการณ์ด้านการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อ
สังคม

๒. สัมมนาแนวทางการรวบรวมเครือข่ายความรับผิดชอบต่อสังคมกรมชลประทาน ๒ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ เพื่อแสวงหาและรวบรวมเครือข่ายความรับผิดชอบต่อสังคมภายในกรมชลประทาน รวมทั้ง
นำเสนอช่องทางการติดต่อสื่อสารของเครือข่ายและการเผยแพร่กิจกรรมอาสาให้บุคลากรทั่วทั้งองค์กรได้รับรู้
ข่าวสารและสามารถเข้าร่วมโครงการได้

แนวทางการดำเนินการ

๑. อธิบายความสำคัญของการรวบรวมเครือข่ายความรับผิดชอบต่อสังคม
๒. แสดงความคิดเห็น และ นำเสนอแนวทางการเสริมสร้างเครือข่ายความรับผิดชอบต่อ
สังคมกรมชลประทานอย่างเป็นรูปธรรม

เทคนิคการดำเนินการ

สัมมนากลุ่มย่อย แสดงความคิดเห็น นำเสนอ

วิทยากรกลุ่ม

บุคลากรจากหน่วยงาน/องค์กรที่มีประสบการณ์ด้านการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อ
สังคม

กำหนดการ
การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ
แนวทางการรับผิดชอบต่อสังคมของภาครัฐ และ
แนวทางการดำเนินงานด้านรับผิดชอบต่อสังคมของกรมชลประทาน
วันที่ ๑๕-๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๖
ณ ห้องประชุม ๕ ชั้น ๑๔ อาคารที่ทำการวิชาการ กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพฯ

ว/ด/ป	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันที่ ๑	แนวทางการรับผิดชอบต่อสังคมของภาครัฐ และการดำเนินงานด้านรับผิดชอบต่อสังคมของกรมชลประทาน	ตัวอย่างการรับผิดชอบต่อสังคมและจิตอาสาของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.)
วันที่ ๒	สัมมนาแนวทางการรวบรวมเครือข่ายความรับผิดชอบต่อสังคมกรมชลประทาน	สัมมนาแนวทางการรวบรวมเครือข่ายความรับผิดชอบต่อสังคมกรมชลประทาน (ต่อ)

หมายเหตุ

พักย่อยระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม