

The Hebrew University's Robert H. Smith Faculty of Agriculture, Food & Environment was established in 1942 in Rehovot, a city at a distance of some 55 km (35 miles) from the main campus of the University in Jerusalem. The site was chosen due to considerations of climate and soil conditions. It is the only agricultural institution of higher education in Israel offering university degrees.

The Faculty's Division for External Studies was established in 1986. One of its aims is to expose academic graduates from abroad to post-graduate programs, giving them insight into the achievements and research of Israel in general (and of the Faculty in particular), expanding their knowledge in specific fields and creating opportunities for international cooperation.

## **ADDITIONAL DETAILS FOR PARTICIPANTS**

- **ACCOMMODATIONS:** Single bedroom accommodation in a shared apartment will be provided in our fully equipped guest-house on campus. Meals will be provided. Both laundry (on campus) and dry cleaning (in town) are at the participant's expense.
- **WEATHER:** The weather in Israel during the month of May is warm and summery, approximately 18-30°C. Participants are requested to bring light clothes suitable for warm weather, including short-sleeved shirts, a bathing suit, a hat and comfortable walking shoes. There is no need to bring a raincoat or an umbrella since it never rains in this season, but it is advisable to bring a light sweater or jacket
- **INSURANCE:** Participants are insured for medical care during their stay in Israel. This does not include pre-existing conditions and /or major dental care. Personal belongings are not insured, and are the responsibility of each individual.
- Participants who take regular **MEDICATION** are requested to bring enough medicine for the duration of the course. Participants who wear **GLASSES** are advised to bring a spare pair.
- We recommend that **HAND LUGGAGE** include basic toiletries and a change of clothes for the first day or so. These should be carried separately in case of delay in baggage delivery.

- Participants will not receive any allowance or pocket money. Please bring some money for **SMALL EXPENSES**.
- **AIRPORT TRANSPORTATION:** Those accepted to the course will supply flight details to their local Israeli representative, to be forwarded to us. Upon arrival in Israel, the participant will pick up his/her luggage. After passing through customs, the participant will enter the arrivals terminal and walk towards the left. Go up the escalator to the first floor. On the left, behind the car rental counters, you will see a counter of a company called **MONISITON**. This is a special taxi service, which has a list of expected arrivals. Go to the counter and tell them your name, country and that you're attending a course at the Faculty. **You will be taken to the Faculty of Agriculture, Rehovot, free of charge.** This service is pre-paid.

**PLEASE DO NOT TAKE ANY OTHER FORM OF  
TRANSPORTATION!**

**COMMUNICATION**

Further information relating to the subject matter of the course may be obtained from:

Division for External Studies  
Robert H. Smith Faculty of Agriculture, Food & Environment  
P.O. Box 12  
Rehovot, Israel 76100  
Tel. 972-8-9489344 or 972-8-9489509, or 972-8-9489511  
Fax. 972-8-9470171  
Web-site: <http://departments.agri.huji.ac.il/externalstudies/index.php>  
Director: Ms. Miri Ben-Haim

**Program Administrator: Ms. Mala Braslavsky**  
**E-mail address: [malab@agri.huji.ac.il](mailto:malab@agri.huji.ac.il)**

### ค่าใช้จ่ายในการรับทุน

๑. รัฐบาลอิสราเอล จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ยกเว้นค่าเดินทางไป – กลับ  
รัฐบาลไทยโดยคำนึงถึงความร่วมมือเพื่อกำรพัฒนาระหว่างประเทศไทย (สพร.) จะรับผิดชอบ  
ค่าเดินทางไป – กลับ ให้แก่

๑.๑ ข้าราชการทุกประเภท และพนักงานในหน่วยงานในกำกับของรัฐ องค์กรรัฐ  
และเอกชนนักงานรัฐวิสาหกิจที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นโดยไม่มีวัตถุประสงค์  
เพื่อแสวงหากำไร ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ได้แก่

- (๑) การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- (๒) การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- (๓) องค์การสวนสัตว์ในพระบรมราชูปถัมภ์
- (๔) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย
- (๕) สำนักงานก่ออุทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง
- (๖) สถาบันการยินยอมรืออุน
- (๗) องค์การสวนพฤกษาศาสตร์

๑.๒ ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรพัฒนาเอกชนไทย (NGOs)

๒. นอกเหนือจากที่ระบุในข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ผู้รับทุนหรือเจ้าสัมภัติจะต้องเป็น  
ผู้รับผิดชอบค่าเดินทางไป – กลับ

แบบพิมพ์ทุกๆ 1  
สำนักงานความร่วมมือเพื่อ  
การพัฒนาระหว่างประเทศ

ติดรูปถ่าย

## รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน

(โปรดกรอกรายละเอียดให้ลับเดียดและด้วยบรรจง)

### ส่วนที่ 1: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร

แหล่งผู้ให้ทุน.....  
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....  
.....  
.....  
ณ ประเทศไทย.....

สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานความร่วมมือ  
เพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ  
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขึ้นด้านล่าง  
 มีลิขิตรับ  ไม่มีลิขิตรับ

### ส่วนที่ 2: สังคัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย)  
(ภาษาอังกฤษ)  
ที่อยู่ที่ติดต่อได้.....  
แผนก/ฝ่าย/กอง.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....  
บุคคลที่ผู้สมัครรับทุนประสงค์จะให้ติดต่อในการนี้เร่งด่วน: ชื่อ..... โทรศัพท์.....

### ส่วนที่ 3: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....  
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....  
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)  
นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....  
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....  
อายุ..... ปี..... เดือน (เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....)  
สถานภาพสมรส:  โสด  สมรส  อื่นๆ .....

วุฒิการศึกษา/สาขา.....  
.....  
สถานบัณฑ์/ประเทศไทย.....  
.....  
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

ส่วนที่ 4: ประวัติการรับทุน

เกย์ได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (เฉพาะ 2 ครั้งสุดท้าย) คือ

1. แหล่งทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา คุยงาน ประชุม  
สาขาวิชา/หลักสูตร.....  
ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศไทย.....

1. แหล่งทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา คุยงาน ประชุม  
สาขาวิชา/หลักสูตร.....  
ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศไทย.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อุปนิสัยระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อุปนิสัยระหว่างการสมัครรับทุนอื่น  
 อุปนิสัยระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ 5: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศได้แจ้งเรียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....

(.....)

...../...../.....

ແບບ ໜ້າ 142 (ກຳນົດ 1)

แบบกรอกประวัติผู้ขอสมัครทุนรัฐบาล.....

หลักสูตร..... ณ ประเทศ..... ระหว่างวันที่.....

ของสำนัก/ กอง.....

ប្រព. ស. 142 (អង់ 1)

## แบบรอกประวัติผู้ขอสมัครทุนรัฐบาล.....

หลักสูตร..... ณ ประเทศ..... ระหว่างวันที่.....

ของสำนัก/ กอง.....