



# ความหมาย บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนฝึกอบรม โทร.๐ ๒๒๕๓ ๑๐๕๓ ต่อ ๒๒๕๖  
ที่ สบค. ๕๓๗๒/๒๕๕๕ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

สงวน/ ๗๙๖๖/  
วันที่ 30 พ.ย. ๒๕๕๕  
๐.๕๔๕/๕

เรื่อง ข้อมูลความต้องการอบรม ด้งานต่างประเทศ โดยใช้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผอ.กพร. ผอ.กตบ.

ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ได้มอบหมายให้ สบค. จัดทำแผนอบรม-ด้งาน ต่างประเทศ โดยใช้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๕๙ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอความร่วมมือจากทุกหน่วยงานกรรณากรอกแบบสอบถามตามแบบฟอร์ม ๑ และ ๒ และศึกษารายละเอียดตามคำชี้แจง ที่แนบมาพร้อมนี้ และส่งให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลรวบรวม ภายในวันศุกร์ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ หากมีข้อสงสัยประการใดโปรดสอบถามได้ที่ นางประไพ กลิ่นขจร โทร ๐๘ ๑๗๕๖ ๒๑๐๙ หรือ ๐ ๒๒๕๓ ๑๐๕๓ หรือ เบอร์กรมชลประทาน สามเสน ต่อ ๒๒๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายมนัส กำเนิดมณี)

ผส.บค.

## ด่วนมาก

เรียน ผอ.สภท. ผอ.โทรคมนาคม ๕๗๖.๑๑

เพื่อโปรดพิจารณา กรรณฯแนบส่งตามแบบฟอร์มที่แนบ  
และส่ง ข้อมูลที่ได้ผ่านมกราคม ๒๕๕๕ ๕ ธันวาคม ๕๕ พร้อม File ข้อมูล  
มาส่ง person\_rid11@hotmail.com.

(นางสินสุกม อุดมคณานาท)

ผบ.ท.ชป.๑๑

๓๐ พ.ย. ๒๕๕๕

กท

(นายชัยโรจน์ อู่อปราณี)

จก.ชป.๑๑

2  
4

คำชี้แจง

แบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ หรือแนวทางการปฏิบัติที่ดี และสามารถนำความรู้ หรือประสบการณ์ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงการปฏิบัติราชการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของกรมชลประทานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยข้อมูลที่รวบรวมได้จะนำไปใช้ในการจัดทำแผนการฝึกอบรม คูงาน ต่างประเทศ ด้วยเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๕๙)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอชี้แจงวิธีการกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม ดังนี้

๑. แบบฟอร์มมี ๒ ชุด ดังนี้ คือ  
แบบฟอร์มที่ ๑ สำหรับผู้บริหารและผู้เชี่ยวชาญ  
แบบฟอร์มที่ ๒ สำหรับผู้ปฏิบัติ
๒. ผู้บริหารและผู้เชี่ยวชาญ หมายถึง อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการโครงการ และผู้เชี่ยวชาญ
๓. ผู้ปฏิบัติ คือ ตำแหน่งอื่นๆ นอกเหนือจาก ข้อ ๒
๔. ความรู้ที่ต้องการ หมายถึง ความรู้ที่ต้องการฝึกอบรม หรือคูงานเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงงานตามภารกิจกรมให้เกิดประสิทธิภาพ หรือเป็นไปตามมาตรฐานสากล
๕. ปี ให้ระบุปีที่ต้องการฝึกอบรม คูงาน ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ปี ๒๕๕๘ หรือ ปี ๒๕๕๙
๖. วัตถุประสงค์ ให้ระบุว่าความรู้ดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อภารกิจกรมอย่างไร
๗. เหตุผลความจำเป็น ให้ระบุถึงสาเหตุแห่งปัญหา หรือประเด็นความต้องการพัฒนาโครงการฝึกอบรม คูงานต่างประเทศที่เกี่ยวกับงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
๘. แหล่งความรู้(ถ้ามี) ให้ระบุสถานที่ เช่น องค์กร สถาบัน เมือง รัฐ ประเทศ ที่ต้องการฝึกอบรม คูงานให้ชัดเจน

ตารางระบุความต้องการฝึกอบรม คูงาน ต่างประเทศ (ปี ๒๕๕๗-๒๕๕๙)  
 ด้วยเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน  
 (สำหรับผู้บริหาร และผู้เชี่ยวชาญ)  
 สำนัก/กอง.....

ที่	ความรู้ที่ต้องการ	ปี พ.ศ.	วัตถุประสงค์	เหตุผลความจำเป็น	องค์กร/สถานที่ ณ ต่างประเทศ (ถ้ามี)	กลุ่มเป้าหมาย
๑	การบริหารภาครัฐแนวใหม่					
๑.๑						
๑.๒						
๑.๓						
๒	เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา แหล่งน้ำ การบริหารจัดการน้ำและ การป้องกันภัยและบรรเทาภัยอัน เกิดจากน้ำที่ทันสมัย					
๒.๑						
๒.๒						
๒.๓						
๓	การศึกษาแนวทางการพัฒนาแหล่งน้ำ การบริหารจัดการน้ำและการป้องกัน และบรรเทาภัยอันเกิดจากน้ำของ ประเทศต่างๆ ที่เป็น Best Practice เพื่อใช้ในการเปรียบเทียบและพัฒนา					
๓.๑						
๓.๒						
๓.๓						

ตารางระบุความต้องการฝึกอบรม ดูงาน ต่างประเทศ (ปี ๒๕๕๗-๒๕๕๙)  
 ด้วยเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน  
 (สำหรับผู้ปฏิบัติ)

สำนัก/กอง.....

ที่	ความรู้ที่ต้องการ	ปี พ.ศ.	วัตถุประสงค์	เหตุผลความจำเป็น	องค์กร/สถานที่ ณ ต่างประเทศ (ถ้ามี)	กลุ่มเป้าหมาย
๑	ศึกษาหาความรู้เฉพาะกรณีเพื่อนำมา แก้ไขปัญหหรือปรับปรุง พัฒนางาน ในหน้าที่ความรับผิดชอบ					
๑.๑						
๑.๒						
๑.๓						
๑.๔						
๒	ศึกษาหาความรู้เฉพาะกรณีเพื่อนำมา พัฒนางานด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ หรือบริหารจัดการน้ำ การการป้องกัน และบรรเทาภัยอันเกิดจากน้ำให้ เป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายไว้					
๑.๑						
๑.๒						
๑.๓						
๑.๔						