



บก. บุ๊ค ๑๒๘/๕๕  
วันที่ ๑๒/๐๔/๕๕



ที่ นร 1018.1/1339

สำนักงาน ก.พ.  
ถนนพิษณุโลก กกม. ๑๐๓๐๐

๕ เมษายน ๒๕๕๕

เรื่อง การจัดสรรงักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดไว้เป็นทุนกลาง

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ไฟล์ข้อมูลนักเรียนทุนรัฐบาลที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายในปี ๒๕๕๖

๒. แบบแสดงความจำเป็นขอรับการจัดสรรงักเรียนทุนรัฐบาล

ด้วยสำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาจัดสรรงักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดไว้เป็นทุนกลาง ให้ปฏิบัติราชการ ชดใช้ทุนยังส่วนราชการที่มีความต้องการบรรจุนักเรียนทุนรัฐบาลดังกล่าว ซึ่งปัจจุบันกำลังศึกษาในระดับ ปริญญาโทหรือปริญญาเอกในต่างประเทศ โดยคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายในปี ๒๕๕๖ ดังปรากฏ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

โดยที่สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาจัดสรรงักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดไว้เป็นทุนกลางให้ปฏิบัติราชการ ชดใช้ทุนโดยคำนึงถึงความจำเป็นเร่งด่วน จำนวนกำลังคนในสาขาวิชาเดียวกันหรือใกล้เคียงกันที่มีอยู่แล้ว ในส่วนราชการนั้น และการใช้ประโยชน์จากนักเรียนทุนรัฐบาล ในกรณี สำนักงาน ก.พ. พิจารณาเห็นว่า ส่วนราชการของท่านเป็นส่วนราชการหนึ่งที่อาจสามารถใช้ประโยชน์จากนักเรียนทุนรัฐบาลในสาขาวิชา ดังกล่าว สำนักงาน ก.พ. จึงขอทราบว่าส่วนราชการของท่านมีความประสงค์และมีตำแหน่งว่างพร้อมที่จะบรรจุ นักเรียนทุนรัฐบาลหรือไม่ ประการใด ทั้งนี้ หากมีความประสงค์จะขอรับการจัดสรรงักเรียนทุนรัฐบาล ก็ขอได้โปรดชี้แจงรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ แล้วส่งให้สำนักงาน ก.พ. เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาให้สำนักงาน ก.พ. ทราบภายใน วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาญวิทย์ ไกรฤกษ์)

รองเลขานุการ ก.พ.

ปฏิบัติราชการแทนเลขานุการ ก.พ.

ศูนย์จัดการศึกษาในต่างประเทศและบริหารความรู้  
โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๘๔๗๙ , ๐ ๒๒๘๑ ๓๓๓๓ ต่อ ๒๑๓๑  
โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๖๒๐๒

แบบแสดงความจำของรับการจัดสรรนักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดไว้เป็นทุนกลาง

1. ส่วนราชการที่ขอรับการจัดสรร

กระทรวง..... กรม.....  
มหาวิทยาลัย.....

2. เหตุผลที่ขอรับการจัดสรร

(โปรดระบุเหตุผล ความจำเป็นเร่งด่วน และความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของส่วนราชการที่ขอรับการจัดสรร)

.....  
.....  
.....

3. ตำแหน่งและหน่วยงานที่จะบรรจุนักเรียนทุนรัฐบาล

(ต้องเป็นตำแหน่งที่สามารถบรรจุได้ทันทีที่นักเรียนมารายงานตัว และเป็นตำแหน่งที่กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไว้สอดคล้องกับคุณลักษณะทางศึกษาของนักเรียนทุนรัฐบาลที่จะรับมาบรรจุ)

ตำแหน่ง..... จำนวนตำแหน่งว่าง ..... อัตรา  
กอง/คณะ.....

รายชื่อนักเรียนที่มีความประสงค์ขอรับจัดสรร (จำนวนนักเรียนที่ระบุรวมมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างในตำแหน่งนี้ของส่วนราชการประมาณ 20 %)

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....
8. .....

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ/งาน/โครงการ/แผนงาน ที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติในตำแหน่งที่ระบุในข้อ 3. และสอดคล้องกับเหตุผลตามข้อ 2. (หากมีรายละเอียดโครงการที่จะมอบหมายให้นักเรียนทุนรัฐบาลปฏิบัติ ขอให้แนบโครงการดังกล่าวไปด้วย)
- .....  
.....  
.....

5. จำนวนข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย ของส่วนราชการ (ระดับกรม หรือระดับภาควิชาในสถาบันการศึกษา) ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิชาเดียวกันกับนักเรียนทุนรัฐบาลที่ขอรับการจัดสรร หากไม่มีให้ระบุสาขาวิชาที่ใกล้เคียงกับนักเรียนทุนรัฐบาล

5.1 บุคลากรที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรี	สาขาวิชา.....	จำนวน.....คน
5.2 บุคลากรที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโท	สาขาวิชา.....	จำนวน.....คน
5.3 บุคลากรที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก	สาขาวิชา.....	จำนวน.....คน

กรณีส่วนราชการที่ขอรับการจัดสรรเป็นสถาบันการศึกษาขอให้ระบุข้อมูลดังต่อไปนี้ด้วย

ภาควิชา	จำนวนอาจารย์ ในภาควิชา	จำนวนนิสิต/ นักศึกษาเต็มเวลา (FTES)	สัดส่วน อาจารย์ : นิสิต/ นักศึกษา	สัดส่วน อาจารย์ : นิสิต/นักศึกษา (ตามเกณฑ์ที่ทบทวนกำหนด)

6. จำนวนข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย ในสาขาวิชาเดียวกันและใกล้เคียงกับนักเรียนทุนรัฐบาลที่ขอรับการจัดสรร  
ที่จะเกณฑ์ค่าธรรมเนียมการภายนอกไปปีงบประมาณ..... จำนวน.....คน
7. จำนวนข้าราชการทั้งหมดของส่วนราชการ (ระดับกรม) แห่งนี้..... คน
8. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน  
ชื่อ-สกุล(นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....  
โทร. .... โทรศัพท์.....

หมายเหตุ : กรณีที่ประสงค์ขอรับจัดสรรนักเรียนทุนหลายตำแหน่ง กรุณาจัดทำเอกสารแบบ 2 ตำแหน่งละฉบับ