



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ที่ สบพ. ๒๓๖๒
 วันที่ ๒๓ มิ.ย./๒๕๕๔
 ๒๓ มิ.ย. ๒๕๕๔

ส่วนราชการ สำนักพัฒนาโครงสร้างฯ ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐๒-๕๘๓-๔๑๙๔ โทรสาร ๐๒-๕๘๓-๖๑๒๒

๘, 103/64

ที่ สบพ. ๒๓๖๒

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

เรื่อง ทุนฝึกอบรมนานาชาติด้านสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง (ผอ.ช.พ.)

ด้วยสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาฯ ได้มีหนังสือที่ กต ๑๕๐๒.๓/๘๗๒ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ แจ้งว่า สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาฯ (สพร.) กระทรวงการต่างประเทศร่วมกับสำนักเลขาธิการแผนโคลัมโบ (Colombo Plan Secretariat) และคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จะพิจารณาให้ทุนฝึกอบรมหลักสูตร Beyond Climate Change Impacts on Water Resources, Biodiversity : Communication the Role of Society ระหว่างวันที่ ๖ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ ณ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่สำคัญ คือผู้สมัครรับทุนต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า และมีอายุไม่เกิน ๔๕ ปี พร้อมทั้งมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรมากกว่า ๒ ปี รวมทั้งต้องมีความรู้ความชำนาญในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี ทั้งนี้ ผู้รับทุนจะได้รับค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามเอกสารที่แนบ

ในการนี้ จึงขอให้หน่วยงานของท่านพิจารณาเสนอชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติที่กำหนด สมัครรับทุนในครั้งนี้ จำนวน ๑ ราย โดยขอให้ผู้สมัครกรอกแบบฟอร์ม ๑๔๒ และรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ทุน ๑ ที่ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ ชุด) พร้อมทั้งแบบพิมพ์ใบสมัครภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ ชุด แล้วส่งคืนส่วนฝึกอบรมภายในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๔ เพื่อเสนอกรมพิจารณาคัดเลือกและอนุมัติให้ผู้สมัครรับทุน ซึ่งผู้สมัครที่ได้รับคัดเลือกและอนุมัติจากกรมแล้ว ต้องไปยื่นใบสมัคร ณ สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาฯ (สพร.) ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๔ และไปเข้าการทดสอบภาษาอังกฤษ ณ สถานบันการต่างประเทศทเววงศวโรปการ (ชั้น ๗) กระทรวงการต่างประเทศ ศูนย์ราชการ, อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา (อาคาร B) ถนนแจ้งวัฒนะ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๔ เวลา ๐๘.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอชื่อผู้สมัครรับทุนภายในเวลาที่กำหนด

เรียน ผอ.ทวิภ มอ.ดป. ผอ.ดช. ผอ.ดพ. ๑/๒/๑๑

เพื่อโปรดทราบ หากมีผู้สนใจ และมีคุณสมบัติตามที่กำหนด ให้แจ้งรายชื่อพร้อมเอกสาร (นางศิวพร ภูมิประวัตติ) แบบ ๑๔๒ และรายละเอียดฯ

ส่งฝ่ายบริหารฯ ภายในวันที่ ๕ มี.ค.๕๔ ผอ.ปฏิบัติราชการแทน ผอ.สบพ.

๒๕๕๔ หากได้รับทราบคัดลอกและแจ้งให้ทราบต่อไป

(นางอรทัย พิรุณสาร)

ผบท.ชป.๑๑

๒๓ ก.พ. ๒๕๕๔

(นายชัยโรจน์ อูปรารัตน์)

๒๓ ก.พ. ๒๕๕๔

๒๓ มิ.ย. ๒๕๕๔

คุณสมบัติของผู้สมัครรับทุน

ตามข้อกำหนดของสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

๑. จะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป (ระดับ ๓ ขึ้นไป) โดยรับราชการเป็นข้าราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร และในกรณีที่โอนมาจากหน่วยงานราชการแห่งอื่น จะต้องโอนมาครบ ๑ ปีแล้ว

๒. ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากแหล่งทุนอื่นใด

๓. ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพร.) กำหนด (๕๐%)

๔. หากเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพร.) จะต้องอยู่ในเกณฑ์ของ สพร. เกี่ยวกับเรื่องการขอสละสิทธิ์การรับทุน

๕. ไม่อยู่ในระหว่างการเกณฑ์ทหาร

๖. มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ

ผู้รับทุนจะได้รับค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยงวันละ ๕๐๐.- บาท

- ค่าที่พักเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินวันละ ๑,๕๐๐.- บาท (รวมค่าที่พักกรณีเดินทางไปฝึกอบรม/ดูงาน ในต่างจังหวัดอื่นเป็นครั้งคราว)

- ค่าพาหนะเดินทางไป - กลับเพื่อเข้าหลักสูตร กรณีอยู่ต่างท้องที่กับที่จัดหลักสูตร ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนระดับ ๖ โดยอนุโลมตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ทั้งนี้ ผู้รับทุนจะเบิกค่าใช้จ่ายตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และพาหนะ) จากหน่วยงานต้นสังกัดอีกไม่ได้

แบบพิมพ์ทุน 1
สำนักงานความร่วมมือเพื่อ
การพัฒนาระหว่างประเทศ

ติดรูปถ่าย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ 1: แหล่งผู้ให้ทุน/ หลักสูตร

แหล่งผู้ให้ทุน	สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานความร่วมมือ เพื่อการพัฒนาาระหว่างประเทศ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์สอบ <input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์สอบ
ชื่อหลักสูตร/ สาขาวิชา/ ระยะเวลา	
.....	
ณ ประเทศ	

ส่วนที่ 2: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)
ที่อยู่ติดต่อได้
แผนก/ ฝ่าย/ กอง
โทรศัพท์
โทรสาร
โทรศัพท์ (บ้าน)
E-Mail:
บุคคลที่ผู้สมัครรับทุนประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน: ชื่อ
โทรศัพท์

ส่วนที่ 3: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล
Name (Mr./Mrs./Miss)Surname
ชื่อ/ นามสกุลเดิม (ในกรณีมีการเปลี่ยนชื่อ/ นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว
Name (Mr./Mrs./Miss)Surname
อายุปีเดือน (เกิดวันที่เดือนพ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: <input type="checkbox"/> โสด <input type="checkbox"/> สมรส <input type="checkbox"/> อื่นๆ
วุฒิการศึกษา/ สาขา
.....
สถาบัน/ ประเทศ
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา)

ส่วนที่ 4: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (เฉพาะ 2 ครั้งสุดท้าย คือ

1. แหล่งผู้ให้ทุนเพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ประชุม

สาขาวิชา/ หลักสูตร

ระหว่างวันที่ ณ ประเทศ

2. แหล่งผู้ให้ทุนเพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ประชุม

สาขาวิชา/ หลักสูตร

ระหว่างวันที่ ณ ประเทศ

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/ รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน

ส่วนที่ 5: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนา
ระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ
หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน)

(.....)

...../...../.....

Languages :	READ			WRITE			SPEAK		
	Excellent	Good	Fair	Excellent	Good	Fair	Excellent	Good	Fair
Mother tongue :									
English									
Other									

English Proficiency Test (please attach) TOEFL Score IELTS Score.....
 (only a candidate for a degree course) Other (specify)

EDUCATION RECORD

Education Institution	City / Country	Years Attended		Degrees, Diplomas and Certificates	Special fields of study
		From	To		

Have you ever been trained in Thailand? If yes, please specify title of the course, where and for how long?

For a candidate for a degree programme, please give a list of relevant publications/researches (do not attach details)

B. EMPLOYMENT RECORD : It is important to give complete information. For each post you have occupied, give details of your duties and responsibilities.

Present or most recent post : Dates from _____ to _____	Description of your work, including your personal responsibilities
Title of your post :	
Name of organization :	
Type of organization :	
Official address :	
Previous post : Dates from _____ to _____	Description of your work, including your personal responsibilities
Title of your post :	
Name of organization :	
Type of organization :	
Official address :	

C. EXPECTATIONS

Please describe the practical use you will make of this training/study on your return home in relation to the responsibilities you expect to assume and the conditions existing in your country in the field of your training.(give the attached paper, if necessary)

D. REFERENCES (only a candidate for a degree programme please attach the recommendation letters from two persons acquainted with your academic and professional experiences.)

I certify that my statements in answer to the foregoing questions are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief.

If accepted for a training award, I undertake to :-

- (a) carry out such instructions and abide by such conditions as may be stipulated by both the nominating government and the host government in respect of this course of training;
- (b) follow the course of training, and abide by the rules of the university or other institutions or establishment in which I undertake to train;
- (c) refrain from engaging in political activities, or any form of employment for profit or gain;
- (d) submit any progress reports which may be prescribed;
- (e) return to my home country promptly upon the completion of my course of training

I also fully understand that if I am granted a fellowship award, it may be subsequently withdrawn if I fail to make adequate progress or for other sufficient cause determined by the host Government.

Signature of applicant :

Printed name :

Date :

E. GOVERNMENT AUTHORISATION : To be completed by the nominating Government or the agency from whom the nomination has been invited.

I certify that, to the best of my knowledge,

- (a) all information supplied by the nominee is complete and correct ;
- (b) the nominee has adequate knowledge and experience in related fields and has adequate English proficiency for the purpose of the fellowship in Thailand.

On return from the fellowship, the nominee will be employed in the following position :

Title of post

Duties and responsibilities.....

.....
Signature of responsible Government official

Official stamp :

Title :

Organisation : Official address:

.....
Date :

Health Status Certification

I confirm that I am physically and mentally fit and able to carry on an intensive training in Thailand, and that

- (a) I am free infectious diseases (such as tuberculosis, leprosy, syphilis and filariasis) and other conditions (such as psychosis, drug addiction, and chronic alcoholism) which could present risks for myself as well as others during my fellowship;
- (b) I have no conditions or defects which might require treatment during my fellowship.
- (c) I am not in a state of pregnancy.

Signature of applicant:
Printed name:
Date:

แบบกรอกประวัติของผู้สมัครทุนรัฐบาล.....

หลักสูตร..... ณ ประเทศ..... ระหว่างวันที่.....

ของสำนัก/ กอง.....

หน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งปัจจุบัน(ระบุเป็นข้อ ๆ ให้ชัดเจน)	ประสบการณ์ที่ เกี่ยวข้องกับ สาขาวิชาที่สมัคร	ประโยชน์ของการฝึกอบรมในสาขาวิชาที่สมัครรับทุนที่มีต่องานหรือตำแหน่งที่ดำรงอยู่

หมายเหตุ กรุณากรอกรายละเอียดสำหรับผู้รับทุนไปศึกษา / ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (ครั้งล่าสุด)

ไปศึกษา / ฝึกอบรม และดูงาน หลักสูตร..... รวมระยะเวลา ปี เดือน วัน

ระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. ณ ประเทศ.....

ด้วยทุน..... 1.ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ) ผู้กรอกข้อมูล

2.ขอรับรองว่าสาขาวิชาที่สมัครขอรับทุนมีประโยชน์ต่อกรม

(.....)

3.ขอรับรองว่าการสมัครขอรับทุนดังกล่าวไม่ทำให้งานราชการเสียหายและไม่มีการขออัตรากำลังเพิ่ม

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก / กอง

(.....)

วันที่.....

วันที่.....

งานศึกษาและฝึกอบรมภายนอก ฝ่ายวางแผนและประเมินผล ส่วนฝึกอบรม สำนักพัฒนาโครงสร้างและระบบบริหารงานบุคคล