



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

รับ 17516/5610
19 A 100 2560

ส่วนราชการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๘๓ ๕๑๙๓

ที่ สบค.๐๖/๑๒๕๕

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง พิจารณาคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและ
การฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง

เรียน ผส.ชป. ๑ - ๑๗

ตามที่กรมอนุมัติให้ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับ
สำนักงานเลขาธิการกรม กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและ
การฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม ๕๐๐ ตึกศูนย์วิศวกรรม
การชลประทาน และอาคารที่ทำการฝ่ายวิชาการ ๑๕ ชั้น กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพมหานคร โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องอัคคีภัยขั้นต้น การป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัยให้แก่
บุคลากรของกรมตามกฎหมายกระทรวงที่ได้กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการ
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย
พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามรายละเอียดโครงการที่แนบ นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. คัดเลือกบุคลากร จำนวน ๒ คน สำรอง ๒ คน เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว
พร้อมทั้งให้ตอบแบบยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรม โดยให้ฝ่ายบริหารทั่วไป รวบรวมรายชื่อและแบบยืนยันเข้ารับ
การฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ส่งให้ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๒. แจ้งให้ผู้ได้รับการคัดเลือกไปลงทะเบียน ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น.
ณ ห้องประชุม ๕๐๐ ตึกศูนย์วิศวกรรมการชลประทาน กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพมหานคร
๓. ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้จัดอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒ มื้อ
๔. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางกชพร การ์ณขจรกุล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
และนางสาวชุตินา รังสีเสนา ณ อรุณยา นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหาร
ทรัพยากรบุคคล กรมชลประทาน ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ หมายเลขโทรศัพท์
๐ ๒๕๘๓ ๕๑๙๓ - ๔ โทรสาร ๐ ๒๕๘๓ ๖๑๒๒ , ๐ ๒๕๘๔ ๕๔๓๗ โดยสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลด
รายชื่อได้ที่ <http://kromcho.rid.go.th/person/train>

เรียน ผส.ส่วน นส. ไตรพร
เพื่อโปรดทราบ นส. พิจารณา
นางวิมลสินใจ เข้าร่วมอบรม หลักสูตรดังกล่าว
โดยตอบแบบยืนยันการเข้าร่วมอบรม สัปดาห์
สายบริหารทั่วไป สำนักฯ ภายในวันที่ ๑๖ และ ๒๐
พ.ย. ๒๕๖๐ เวลา ๑๒.๐๐ น. เพื่อรวบรวมรายชื่อไป

(นายจ่านงค์ เมตตาจิตร)
ผพบ.บค. ปฏิบัติราชการแทน ผส.บค.

(นายธีระพล ตั้งสมบุญ)

ผชช.ชป.๑๑ รักษาการในตำแหน่ง ผบช.ชป.๑๑

(นางมาลีรัตน์ เทียนฉาย)

บส.ชป.๑๑
๑ ๕ พ.ย. ๒๕๖๐



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

กท 13564/๖๐
๑๕.๑๖๐

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๕๓ - ๔

ที่ สบค.๑๓๖๕๕

วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

555 ๑1๑๐/๖๐

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟ
ในอาคารสูง

18๖๑๖๖

เรียน รร.

ตามที่กรมอนุมัติแผนพัฒนาบุคลากรกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ ให้ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับสำนักงานเลขานุการกรม จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง ซึ่งเป็นโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากรกรมชลประทาน ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ กรอบแนวคิดและความสามารถ (Knowledge Worker) ลำดับ ๑๘ จำนวน ๑ รุ่น นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดโครงการตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

๑. ให้ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับสำนักงานเลขานุการกรม จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง จำนวน ๑ รุ่น ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม ๕๐๐ ตึกศูนย์วิศวกรรมกรมชลประทาน และอาคารฝ่ายที่ทำการวิชาการ ๑๔ ชั้น กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพมหานคร

๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน (ผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ใช้งบประมาณของส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๘๔,๔๘๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยสามารถจ่ายได้ตลอดหลักสูตร ตามรายละเอียดที่แนบ

อนึ่ง สำหรับค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก (ก่อนและหลังการฝึกอบรม) ค่าพาหนะ ใช้งบประมาณจากต้นสังกัด ตามระเบียบของทางราชการ

๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินการ (ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร) ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของ รร. ในการสั่งการและปฏิบัติราชการแทน ออช. ตามคำสั่งกรมที่ ข ๔๐๗/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๕

อนุมัติ

(นายทวีศักดิ์ ชนเดโชพล)

รร.

๑๘ ต.ค. ๒๕๖๐

(นางศิวพร ภมรประวีต)

ผชช.บค. รักษาการแทน ผส.บค.

Amun

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง
ดำเนินงานโดย
ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับสำนักงานเลขาธิการกรม

หลักการและเหตุผล

การเกิดเพลิงไหม้ในสถานที่ทำงาน ย่อมทำให้เกิดความเสียหายหลายด้าน เช่น มีผลกระทบต่ออาคารและสถานที่บุคลากรสิ่งแวดล้อม รวมถึงภาพพจน์ของหน่วยงานนั้น ๆ และการปฏิบัติงานอาจหยุดชะงักได้ ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงโดยรวม ซึ่งผู้บริหารของแต่ละหน่วยงาน ต้องดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้ หรือการจัดการระงับเหตุเพลิงไหม้ในขั้นต้น ดังนั้น เรื่องการระงับอัคคีภัยในสถานที่ทำงานจึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง แต่เนื่องจากบุคลากรในหน่วยงานยังขาดความรู้ ทักษะในการป้องกันและระงับอัคคีภัยในส่วนของ การรับผิดชอบในด้านการป้องกันการเกิดเหตุเพลิงไหม้ในภาวะปกติเบื้องต้น การจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย การรณรงค์และการฝึกอบรม ซึ่งผู้บริหารทั้งส่วนราชการและภาคเอกชนทุกแห่ง จะต้องดำเนินการจัดให้บุคลากรได้มีการเข้ารับการฝึกอบรมตามที่กฎหมายกำหนด โดยเฉพาะอาคารสูง การซ้อมหนีไฟของอาคาร ด้วยการจัดดำเนินการซ้อมหนีไฟของอาคาร โดยดำเนินการอย่างน้อย ๑๒ เดือนต่อครั้ง ตามกฎกระทรวงที่ได้กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕

กรมชลประทานเป็นหน่วยงานที่มีการบริหารงานด้านอาคารสถานที่อย่างเป็นระบบ ซึ่งแต่ละอาคารได้มีการดำเนินงานเพื่อรักษาความปลอดภัยด้านต่าง ๆ อย่างชัดเจน โดยเฉพาะอาคารสูง ได้แก่ อาคารฝ่ายที่ทำการวิชาการ ๑๔ ชั้น ที่ตั้งอยู่ในบริเวณกรมชลประทาน สามเสน จำเป็นที่จะต้องให้บุคลากรของกรมชลประทานได้มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องอัคคีภัยขั้นต้น หลักการป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย ตลอดจนเพิ่มพูนทักษะ และสามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้นได้ สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันและใช้กับหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง

ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการพัฒนาบุคลากรของกรม ร่วมกับสำนักงานเลขาธิการกรม ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง เป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาได้จริง หากเกิดกรณีฉุกเฉินในสภาวะการณ์ต่าง ๆ จะช่วยบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้นกับหน่วยงานมิให้เกิดผลกระทบต่อ การปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวมทั้งเป็นการรักษาทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑. มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องอัคคีภัยขั้นต้น หลักการป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย
๒. สามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้นได้ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
๓. มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความคิดเห็น และฝึกประสบการณ์ด้านป้องกันและระงับ

อัคคีภัย

หัวข้อวิชาการฝึกอบรม

- | | |
|--|-----------|
| ๑. ความรู้เรื่องอัคคีภัยขั้นต้น | ๓ ชั่วโมง |
| ๒. หลักการป้องกันบรรเทาอัคคีภัย และวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง | ๓ ชั่วโมง |
| ๓. ฝึกการใช้เครื่องมือดับเพลิงและฝึกซ้อมการดับเพลิงในขั้นต้น | ๓ ชั่วโมง |
| ๔. ฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟและการหนีไฟ | ๓ ชั่วโมง |

รวมทั้งสิ้น ๑๒ ชั่วโมง

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกปฏิบัติซ้อมดับเพลิง ไปใช้ป้องกันและแก้ไขปัญหาหากเกิดอัคคีภัยได้อย่างถูกต้อง

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑. เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการที่ปฏิบัติราชการอยู่ในส่วนกลางทุกสำนักงาน/กลุ่ม หน่วยงานละ ๓ คน สำหรับสำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง

๒. เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการที่ปฏิบัติราชการอยู่ในส่วนภูมิภาค สำนักงานชลประทานที่ ๑ - ๑๗

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๑๐๐ คน

ระยะเวลาการฝึกอบรม

จำนวน ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

สถานที่ในการฝึกอบรม

ณ ห้องประชุม ๕๐๐ ตึกศูนย์วิศวกรรมกรรมชลประทาน และอาคารฝ่ายที่ทำการวิชาการ ๑๔ ชั้น กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพมหานคร

เทคนิคการฝึกอบรม

บรรยาย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตอบข้อซักถาม และฝึกปฏิบัติ

วิทยากรในการฝึกอบรม

วิทยากรจากสถานีดับเพลิงสามเสน สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร

การประเมินผลและติดตามผลการฝึกอบรม

- ประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการฝึกอบรม ดังนี้
 - จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจริง ต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้
 - ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี โดยมีเกณฑ์การประเมินจำแนก ดังนี้
 - ประเมินความรู้ ความเข้าใจ โดยการทดสอบ ก่อนและหลังการฝึกอบรม
 - ประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้ และการฝึกปฏิบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑.๓ ประเมินผลการวางแผนการนำความรู้จากการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน

๑.๔ ประเมินความคุ้มค่าด้านการประหยัดค่าใช้จ่ายของโครงการฝึกอบรมเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

๒. ประเมินความเหมาะสมของกระบวนการฝึกอบรม โดยใช้แบบสอบถาม

๓. ติดตามผลการฝึกอบรมหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ประมาณ ๓ - ๖ เดือน ดังนี้

๓.๑ ติดตามผลการนำความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๒ ติดตามการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๓ ติดตามประโยชน์ของโครงการฝึกอบรมที่มีผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ผลงานหรือบริการของหน่วยงาน

เกณฑ์ชี้วัดผลสำเร็จของโครงการฝึกอบรม

ผลผลิต (จากการประเมินผลโครงการ)

๑. จำนวนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมจริง ต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้

๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี

๓. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการวางแผนการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๔. จำนวนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต่ำกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒

๕. ค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เกี่ยวกับความเหมาะสมของกระบวนการฝึกอบรมในภาพรวม อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่า ค่อนข้างมาก

ผลลัพธ์ (จากการติดตามผลโครงการ)

๑. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓. ร้อยละ ๗๐ ของผู้บังคับบัญชาด้านสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ให้ความเห็นว่าโครงการฝึกอบรมมีประโยชน์ต่อประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน (ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ วิทยากร) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร) ใช้งบประมาณของส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๘๔,๔๘๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยสามารถจ่ายได้ตลอดหลักสูตร

๒. ค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก (ก่อนและหลังการฝึกอบรม) และค่าพาหนะใช้งบประมาณจากต้นสังกัด ตามระเบียบของทางราชการ

ที่ปรึกษาโครงการ

๑. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร
๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
๓. เลขานุการกรม
๔. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ผู้รับผิดชอบและผู้ประสานงานโครงการ

ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารการฝึกอบรม | |
| ๒. นางสาวชุติมา รังสิเสนา ณ อยุธยา | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นางกชพร การณ์यरกุล | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๔. นางศศิวิมล อินทรคูสิน | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๕. นายนภัทร มีบุญรอด | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |

สำนักงานเลขานุการกรม

- | | |
|------------------------|------------------------------|
| ๑. นายสมชาย ควรบำรุง | นายช่างโยธาชำนาญงาน |
| ๒. นางดวงฤทัย แก้วใหญ่ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |

สถานที่ติดต่อรายละเอียด

นางกชพร การณ์यरกุล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ และนางสาวชุติมา รังสิเสนา ณ อยุธยา
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล กรมชลประทาน
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ โทร ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๙๓ - ๔ โทรสาร ๐ ๒๕๘๔ ๕๔๓๗ และที่เว็บไซต์
ของส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล <http://kromchol.rid.go.th/person/train>

รายละเอียดหัวข้อวิชา

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง

๑. ความรู้เรื่องอัคคีภัยขั้นต้น ๓ ชั่วโมง
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และมีความเข้าใจเรื่องอัคคีภัยขั้นต้น
แนวทางการฝึกอบรม
๑. ความรู้และความหมายของอัคคีภัย
๒. การจัดการกับอัคคีภัย
เทคนิคการฝึกอบรม การบรรยาย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และตอบข้อซักถาม
๒. หลักการป้องกันบรรเทาอัคคีภัย และวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง ๓ ชั่วโมง
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการป้องกันบรรเทาอัคคีภัย และวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงได้อย่างถูกต้อง
แนวทางการฝึกอบรม
๑. หลักการป้องกันบรรเทาอัคคีภัย
๒. การสาธิตและแนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง
เทคนิคการฝึกอบรม การบรรยาย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และตอบข้อซักถาม
๓. ฝึกการใช้เครื่องมือดับเพลิงและฝึกซ้อมการดับเพลิงในขั้นต้น ๓ ชั่วโมง
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถใช้เครื่องมือดับเพลิงและฝึกซ้อมการดับเพลิงในขั้นต้นได้อย่างถูกต้อง
แนวทางการฝึกอบรม
๑. การฝึกปฏิบัติใช้เครื่องมือดับเพลิง
๒. การฝึกซ้อมการดับเพลิง
เทคนิคการฝึกอบรม การบรรยาย ฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม
๔. ฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟและการหนีไฟ ๓ ชั่วโมง
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ฝึกซ้อมเหตุการณ์เสมือนจริงอพยพหนีไฟและการปฏิบัติตนในการหนีไฟเพื่อความปลอดภัยได้อย่างถูกต้อง
แนวทางการฝึกอบรม
๑. การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
๒. การปฏิบัติตนในการหนีไฟ
เทคนิคการฝึกอบรม การบรรยาย และฝึกปฏิบัติ

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง
ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุม ๕๐๐ ตึกศูนย์วิศวกรรมกรรมชลประทาน และอาคารฝ่ายที่ทำการวิชาการ ๑๔ ชั้น
กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพมหานคร

วันที่	เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร
๗ ธ.ค.๖๐	๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน/ชี้แจงการฝึกอบรม/ ทดสอบก่อนการฝึกอบรม	ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการฝึกอบรม	ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ความรู้เรื่องอัคคีภัยขั้นต้น	วิทยากรจากสถานีดับเพลิงสามเสน สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	หลักการป้องกันบรรเทาอัคคีภัย และวิธีการใช้ อุปกรณ์ดับเพลิง	วิทยากรจากสถานีดับเพลิงสามเสน สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร
๘ ธ.ค.๖๐	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ฝึกการใช้เครื่องมือดับเพลิงและฝึกซ้อม การดับเพลิงในขั้นต้น	วิทยากรจากสถานีดับเพลิงสามเสน สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟและการหนีไฟ	วิทยากรจากสถานี ดับเพลิงสามเสน สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร
	๑๖.๐๐ - ๑๖.๑๕ น.	ทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม	ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	๑๖.๑๕ - ๑๖.๓๐ น.	ประเมินผลโครงการฝึกอบรม	ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.	พิธีปิด	ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แบบฟอร์มยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง
ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุม ๕๐๐ ตึกศูนย์วิศวกรรมกรรมการชลประทาน และอาคารที่ทำการฝ่ายวิชาการ
กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพมหานคร

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
๒. ตำแหน่งปัจจุบัน.....
๓. สังกัด กรมชลประทาน
๔. ผู้บังคับบัญชา (๑ ระดับ)
๔. หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่.....
๕. หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน.....

(ลงชื่อ).....ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

หมายเหตุ

๑. โปรดแจ้งความจำนงเข้ารับการฝึกอบรม

- สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตลอดระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดได้
- ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ เนื่องจาก.....

๒. การรับประทานอาหาร

- ทวีไป มุสลิม

๓. กรุณาตอบแบบยืนยันไปที่ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล กรมชลประทาน ถนนติวานนท์ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๙๓ - ๔ ทางโทรสาร ๐ ๒๕๘๓ ๖๑๒๒ หรือ ๐ ๒๕๘๔ ๕๔๓๗ ภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (ดาวนโหลดแบบยืนยันที่เว็บไซต์ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล <http://kromchol.rid.go.th/person/train>)