



ด้านที่สุด

บันทึกข้อความ

32-น) 6747/๕3
22 ต.ค. ๒๕๕๓

ส่วนราชการ สำนักพัฒนาโครงสร้างฯ ส่วนฝึกอบรม โทร. 025834194 โทรสาร 02583 6122 อ. ๕๕๕/๑๖

ที่ สพ. 15000

วันที่ 21 ตุลาคม 2553

เรื่อง การจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

เรียน สส. ๑๑

ตามที่กรมฯ ได้แจ้งความต้องการขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ไปยังสำนักงาน ก.พ. จำนวน 28 ทุน โดยมีทุนที่ขอรับการจัดสรร ดังนี้

- 1) ทุนศึกษาดูงานตามความต้องการของส่วนราชการ จำนวน 4 ทุน
- 2) ทุนพัฒนาข้าราชการ (ฝึกอบรม) ตามความต้องการของส่วนราชการ จำนวน 21 ทุน
- 3) ทุนศึกษาเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ จำนวน 3 ทุน

บัดนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือที่ นร 1003/944 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2553 แจ้งว่า ก.พ. ได้พิจารณาอนุมัติจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ให้กรมชลประทาน จำนวน 9 ทุน ได้แก่ ทุนศึกษาดูงานตามความต้องการของส่วนราชการ จำนวน 4 ทุน ทุนพัฒนาข้าราชการ(ฝึกอบรม) ตามความต้องการของส่วนราชการ จำนวน 3 ทุน และทุนศึกษาเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ จำนวน 2 ทุน ทั้งนี้ สำนัก/กองท่านได้รับการอนุมัติทุน จำนวน 5 ทุน ตามรายละเอียดที่แนบ จึงขอให้พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1) ทบทวนรายละเอียดคุณสมบัติของข้าราชการในสังกัดว่าเป็นผู้มีสิทธิรับทุนรัฐบาลตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับทุนตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 5 หรือไม่ หากมีประเด็นปรับปรุงเพิ่มเติม ขอให้แจ้งส่วนฝึกอบรม ภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2553 ซึ่งสำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาเฉพาะกรณีที่มีเหตุผล ความจำเป็นที่เหมาะสม

2) ตรวจสอบคุณสมบัติข้าราชการในสำนักฯที่จะขอรับทุนดังกล่าวว่ามีความพร้อมในการเดินทางไปฝึกอบรมได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 หรือไม่

3) จัดทำรายละเอียดตามแบบโครงการศึกษาและโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติราชการของนักเรียนทุนรัฐบาล (ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณาตามข้อ 1 และ 2 รวมทั้งกรอกรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 ส่งให้ส่วนฝึกอบรม ภายในวันที่ 29 ตุลาคม 2553 เพื่อจะได้รวบรวมส่ง ก.พ. ตามกำหนดต่อไป

เรียน สอ. สอ.ค.บ. สอ.ค.บ. ผด.ส. ๑, ๒/๑
เพื่อโปรดทราบ ตามที่ สร. ๑๑ ได้ระบุขอจัดสรรทุน
จาก สำนักงาน ก.พ. (ทั้งหมด หากมีผู้ปร: ส่งต่อขอรับท
ดังกล่าว และมีคุณสมบัติตามที่ ก.พ. กำหนด
รายชื่อส่งฝ่ายบริหาร ๕ กท. ในวันที่ ๑๘
ตุลาคม ๒๕๕๓

ผ.อ. ปฏิบัติราชการแทน ผ.ส. พ.บ.

นางสาวกัญญา วัฒนชาติ

๒๖ ต.ค. ๒๕๕๓

นายชัยโรจน์ อปรารักษ์
๑๐ ต.ค. ๒๕๕๓

รายละเอียดการจัดสรรทุนรัฐบาล เพื่อไปศึกษา (พัฒนาข้าราชการ) ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

กรมชลประทาน

ลำดับ	ประเภททุน (ให้ระบุว่า เป็นทุนศึกษา หรือฝึกอบรม)	สาขาวิชา/หลักสูตรที่ขอรับการ จัดสรร	วิชาเอก/เส้นทาง (กรณีทุนศึกษา)	ระดับการศึกษา (กรณีทุนศึกษา)	ประเทศ	ทุนตาม ความ ต้องการ ของสำนักฯ
1	ศึกษา	Water Conflict Management	การจัดการความขัดแย้ง (เฉพาะด้านน้ำ)	ปริญญาโท	เนเธอร์แลนด์	ศชป.11
2	ศึกษา	River and Coastal Engineering	การจัดการแม่น้ำและชายฝั่ง	ปริญญาโท	อังกฤษ	ศชป.11
3	ศึกษา	Environment Management	การจัดการสิ่งแวดล้อม	ปริญญาโท	ออสเตรเลีย	ศชป.11
4	ศึกษา	Master of Disaster	การจัดการภัยพิบัติ	ปริญญาโท	เดนมาร์ก	ศชป.11

รายละเอียดการจัดสรรทุนรัฐบาล เพื่อปีฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

กรมชลประทาน

ลำดับ	ประเภททุน (ให้ระบุว่าเป็นทุนศึกษาหรือ ฝึกอบรม)	สาขาวิชา/หลักสูตรที่ขอรับการจัดสรร	ประเทศ	ทุนตามความต้องการ ของสำนักฯ
1	ฝึกอบรม	การมีส่วนร่วมของประชาชน	สหรัฐอเมริกา	ตสช.
2	ฝึกอบรม	Disaster Management	อังกฤษ	ตชป.11
4	ฝึกอบรม	Drip/Microirrigation Design	สหรัฐอเมริกา	ตอบ.

รายละเอียดการจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

(ทุนตามความต้องการของส่วนราชการ)

ทุนพัฒนาข้าราชการ (ทุนศึกษา) จำนวน ๔ ทุน

ลำดับ	ประเภท	ส่วนราชการ	สาขาวิชา	วิชาเอก / เนื้อหา	ระดับ	ประเทศ	คุณสมบัติ
๑	พ	กรมชลประทาน	Water Conflict Management	การจัดการความขัดแย้ง (เฉพาะด้านน้ำ)	โท	แคนาดา สหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักร	ปริญญาตรีสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ทางวิศวกรรมชลประทาน ทางวิศวกรรมโยธา ทางวิศวกรรมการเกษตร ทางวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ หรือ ทางวิศวกรรมแหล่งน้ำ
๒	พ	กรมชลประทาน	River and Coastal Engineering	การจัดการแม่น้ำและชายฝั่ง	โท	สหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา	ปริญญาตรีสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ทางวิศวกรรมชลประทาน ทางวิศวกรรมโยธา ทางวิศวกรรมการเกษตร ทางวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ หรือ ทางวิศวกรรมแหล่งน้ำ
๓	พ	กรมชลประทาน	Environmental Management	การจัดการสิ่งแวดล้อม	โท	ออสเตรเลีย สหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักร	ปริญญาตรีสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ทางวิศวกรรมชลประทาน ทางวิศวกรรมโยธา ทางวิศวกรรมการเกษตร ทางวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ หรือ ทางวิศวกรรมแหล่งน้ำ
๔	พ	กรมชลประทาน	Disaster	การจัดการภัยพิบัติ	โท	แคนาดา สหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักร	ปริญญาตรีสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ทางวิศวกรรมชลประทาน ทางวิศวกรรมโยธา ทางวิศวกรรมการเกษตร ทางวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ หรือ ทางวิศวกรรมแหล่งน้ำ

รายละเอียดการจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (เพิ่มเติม)

(ทุนตามความต้องการของส่วนราชการ)

ทุนพัฒนาข้าราชการ (ทุนฝึกอบรม) จำนวน ๓ ทุน

ลำดับ	ประเภท	ส่วนราชการ	หลักสูตร	ประเทศ
๑	ฝ	กรมชลประทาน	การมีส่วนร่วมของประชาชน	สหรัฐอเมริกา
๒	ฝ	กรมชลประทาน	Disaster Management	สหราชอาณาจักร
๓	ฝ	กรมชลประทาน	Drip /Micro irrigation Design	สหรัฐอเมริกา

หมายเหตุ

กลุ่มเป้าหมายผู้รับทุน

เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (ระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ) ในส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรทุน

ลักษณะของหลักสูตรฝึกอบรม

- (1) เป็นหลักสูตรปกติ (Full-time) ที่มีการฝึกอบรมต่อเนื่อง และมีใช้หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล
- (2) ระยะเวลาของหลักสูตรการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ และไม่เกิน ๓ เดือน
- (3) เป็นหลักสูตรฝึกอบรม ณ ประเทศใดประเทศหนึ่งเพียงประเทศเดียว

เงื่อนไขการรับทุน

- (1) เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงหลักสูตรฝึกอบรมเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทุนฝึกอบรม
- (2) ผู้ได้รับทุนจะต้องเขียนบทความเป็นภาษาไทยเกี่ยวกับความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมและข้อเสนอแนะทางการนำมาประยุกต์ใช้ในงานของส่วนราชการที่สังกัดเสนอส่วนราชการที่สังกัด และสำเนาส่งให้สำนักงาน ก.พ. ภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากเดินทางกลับถึงประเทศไทย

รายละเอียดคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครทุนพัฒนาข้าราชการ

ทุนศึกษาสำหรับข้าราชการ

- ๑. เป็นข้าราชการที่มีคุณสมบัติเฉพาะตามที่ทุนกำหนด
- ๒. มีอายุราชการไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- ๓. คะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร และอายุของผู้สมัครรับทุนพัฒนาข้าราชการ

๓.๑ ทุนไปศึกษาในระดับปริญญาโท

- มีอายุนับถึงวันที่ที่ลงนามในประกาศรับสมัครไม่เกิน ๔๐ ปี
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และมีคะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕ หรือร้อยละ ๗๐.๐๐ หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
- จะต้องเป็นผู้ซึ่งไม่เคยได้รับปริญญาโท หรือเทียบเท่าปริญญาโทในสาขาและวิชาเอก หรือเน้นทางเดียวกับทุนที่จะไปศึกษา

๓.๒ ทุนไปศึกษาในระดับปริญญาเอก

- มีอายุนับถึงวันที่ที่ลงนามในประกาศรับสมัครไม่เกิน ๔๐ ปี
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท และมีคะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ หรือร้อยละ ๘๕.๐๐ หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้

ทุนฝึกอบรมสำหรับข้าราชการ

-เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (ระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ) ในส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรทุน

รายละเอียดหน่วยงานต่างๆ ของสำนักงาน ก.พ. ที่ส่วนราชการสามารถติดตามเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทุนรัฐบาล

เรื่อง	หน่วยงาน	สถานที่ติดต่อ
การจัดสรรทุนรัฐบาล	ศูนย์นักบริหารระดับสูง	โทรศัพท์ ๐๒ ๒๕๔๗ ๑๖๘๖ ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๒๘ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๓๖
การขอรับการจัดสรรนักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดไว้เป็นทุนกลาง	ศูนย์นักบริหารระดับสูง	โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๖๘๓ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๓๖
การสรรหาและเลือกสรรผู้รับทุนรัฐบาล/ การประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนรัฐบาล	กลุ่มงานสรรหาและเลือกสรรผู้รับทุนและผู้มีศักยภาพ ศูนย์สรรหาและเลือกสรร	โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๕๑๐ , ๐ ๒๕๔๗ ๑๕๑๑ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๔๖
การจัดหาสถานศึกษาและดูแลเรื่องการศึกษา นักเรียนทุนรัฐบาล	ศูนย์จัดการศึกษาในต่างประเทศและบริหารความรู้ สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน	โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๑ ๘๔๗๕ โทรสาร ๐ ๒๒๒๘ ๖๒๐๒

ประเภททุน ทุนตามความต้องการของส่วนราชการ (พัฒนาข้าราชการ-ฝึกอบรม)
โครงการศึกษาและโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติราชการของนักเรียนทุนรัฐบาล

กระทรวง :

กรม :

๑. ส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรร (ระดับกอง) :

๒. หลักสูตร :

๓. ประเทศ :

๔. ระยะเวลาของทุน เดือน

๕. เนื้อหาของหลักสูตรที่ต้องการเน้นให้ผู้รับทุนฝึกอบรม (ต้องสอดคล้องกับหลักสูตรที่กำหนดให้ไป ฝึกอบรมตามข้อ ๒)

๑)

๒)

๓)

๔)

๕)

๖. มหาวิทยาลัย/สถาบันที่ประสงค์จะให้ผู้รับทุนฝึกอบรม (โปรดระบุอย่างน้อย ๕ แห่ง ที่มีการอบรม หลักสูตรตามข้อ ๒)

๑)

๒)

๓)

๔)

๕)

๗. โครงการ/งานที่จะมอบหมายให้ผู้รับทุนปฏิบัติราชการชดใช้ทุน :

.....
.....
.....
.....
.....

๘. ตำแหน่งที่จะให้ปฏิบัติราชการชดใช้ทุนเมื่อผู้รับทุนสำเร็จการศึกษา :
(ต้องเป็นตำแหน่งที่กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไว้ตรงตามคุณวุฒิที่กำหนดให้ไปศึกษา)

๙. โครงการ/งานที่จะมอบหมายให้ผู้รับทุนปฏิบัติราชการชดใช้ทุน :

.....
.....
.....
.....
.....

๑๐. ข้อเสนอแนะอื่นๆ :

.....
.....
.....

๑๑. เจ้าหน้าที่ประสานงานของส่วนราชการนี้ ชื่อ - นามสกุล

.....
ตำแหน่ง กลุ่ม/งาน/ฝ่าย
กอง/ศูนย์/สำนัก กรม/สำนักงาน
โทรศัพท์ โทรสาร

๑๒. คำรับรองของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมขึ้นไป หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่

หมายเหตุ

- (๑) โปรดเติมข้อความตามข้อ ๑ และข้อ ๕-๑๒ ให้ครบถ้วน
กรุณากรอกข้อความในข้อ ๒-๔ ตามมติ ก.พ.
- (๒) ส่วนราชการจะต้องจัดเตรียมตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไว้สำหรับกรณีดังต่อไปนี้
กรณีผู้รับทุนเป็นข้าราชการ - เพื่อรับโอนก่อนผู้รับทุนเดินทางไปศึกษา

- Scholarship Type : () General Scholarship
 (✓) Scholarship for Government
 Official Development
 (✓) For Studying
 () For Training

Civil Service Commission
Royal Thai Government Scholarship
Student's Plan of Study and Contemplated Future Employment

Ministry :

Department :

1. Employer agency (Division)
2. Field of study :
- Special emphasis :
3. Degree :
4. Country :
5. Desired courses of study (in accordance with field of study as stipulated in item 2)
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
6. Desired thesis/ research area / topics (please list at least 3)
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
7. Preferred universities /institutions (please list at least 5 institutions that offer the courses as stipulated in item 2)
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)

8. Position in which scholarship recipient is to be employed after graduation :

.....

(Such positions must be consistent with the specific qualifications for which the scholarship was awarded)

9. Contemplated future employment:

.....
.....
.....
.....
.....

10. Other comments:

.....
.....
.....

11. Name of public service co-coordinator :

Position : Group:

Division: Department:

Telephone : Fax:

12. Approved by the Director General or authorized person:

Signature

()

Position

Date

Note:

- (1) Government agencies offering scholarships should fill in details in items 1 through 12
- (2) The government agency is to arrange a vacant position with allocated salary budget for the scholarship recipient

a civil-servant recipient : to transfer before the recipient leave for studying

ประเภททุน ทุนตามความต้องการของส่วนราชการ (พัฒนาข้าราชการ-ฝึกอบรม)
โครงการศึกษาและโครงการที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติราชการของนักเรียนทุนรัฐบาล

กระทรวง :

กรม :

๑. ส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรร (ระดับกอง) :

๒. หลักสูตร :

๓. ประเทศ :

๔. ระยะเวลาของทุน เดือน

๕. เนื้อหาของหลักสูตรที่ต้องการเน้นให้ผู้รับทุนฝึกอบรม (ต้องสอดคล้องกับหลักสูตรที่กำหนดให้ไป
ฝึกอบรมตามข้อ ๒)

๑)

๒)

๓)

๔)

๕)

๖. มหาวิทยาลัย/สถาบันที่ประสงค์จะให้ผู้รับทุนฝึกอบรม (โปรดระบุอย่างน้อย ๕ แห่ง ที่มีการอบรม
หลักสูตรตามข้อ ๒)

๑)

๒)

๓)

๔)

๕)

๗. โครงการ/งานที่จะมอบหมายให้ผู้รับทุนปฏิบัติราชการชดใช้ทุน :

.....
.....
.....
.....
.....

๘. ข้อเสนอแนะอื่นๆ :

.....

.....

.....

.....

๙. เจ้าหน้าที่ประสานงานของส่วนราชการนี้ ชื่อ - นามสกุล

ตำแหน่ง กลุ่ม/งาน/ฝ่าย

กอง/ศูนย์/สำนัก กรม/สำนักงาน

โทรศัพท์ โทรสาร

๑๐. คำรับรองของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมขึ้นไป หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

หมายเหตุ

๑ โปรดเติมข้อความตามข้อ ๑ - ๑๐ ให้ครบถ้วน

กรุณากรอกข้อความในข้อ ๒-๓ ตามมติ ก.พ.

๒ ลักษณะของหลักสูตรฝึกอบรม

(๑) เป็นหลักสูตรปกติ (Full-time) ที่มีการฝึกอบรมต่อเนื่อง และมีใช้หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล

(๒) ระยะเวลาของหลักสูตรการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๓ สัปดาห์ และไม่เกิน ๓ เดือน

(๓) เป็นหลักสูตรฝึกอบรม ณ ประเทศใดประเทศหนึ่งเพียงประเทศเดียว

๓ เงื่อนไขการรับทุน

(๑) เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงหลักสูตรฝึกอบรมเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทุนฝึกอบรม

(๒) ผู้ได้รับทุนจะต้องเขียนบทความเป็นภาษาไทยเกี่ยวกับความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมและข้อเสนอแนวทางการนำมาประยุกต์ใช้ในงานของส่วนราชการที่สังกัดเสนอส่วนราชการที่สังกัด และสำเนาส่งให้สำนักงาน ก.พ. ภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากเดินทางกลับถึงประเทศไทย

8. Other comments:

.....
.....
.....

9. Name of public service co-coordinator :

Position : Group:
Division: Department:
Telephone : Fax:

10. Approved by the Director General or authorized person:

Signature
(.....)
Position
Date

Note:

Government agencies offering scholarships should fill in details in items 1 through 10