



บันทึกข้อความ

วปท/1002/2060
๑๑.๒.

ส่วนราชการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๑๐๙๖
ที่ ๘๗๙/๖๕๖๐ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง ขอรายชื่อเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม ๓ หลักสูตร ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
ระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ขั้นสูง

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม

ด้วย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะจัดฝึกอบรม หลักสูตรการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ หลักสูตรการใช้งานระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ที่ยังไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรม และหลักสูตรระบบสารบรรณเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ขั้นสูง สำหรับผู้เคยเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และต้องการเทคนิคการใช้งานเพิ่มเติม เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านงานสารบรรณ และงานธุรการ มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเพิ่มพูนเทคนิคใหม่ๆ เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ รุ่น/หลักสูตร ระยะเวลา ๖ ชั่วโมงต่อรุ่น เวลา ๐๙.๓๐-๑๖.๓๐ น. สถานที่อบรม ห้องอบรม ๔๐๕ ชั้น ๔ อาคารศูนย์วิศวกรรมการคลป্রathan กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพฯ มีกำหนดการ ดังนี้

๑. หลักสูตรระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

รุ่นที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐

๒. หลักสูตรระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

รุ่นที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๐

๓. หลักสูตรระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ขั้นสูง

รุ่นที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐

การฝึกอบรมแบ่งเป็น ๒ วิชี ดังนี้

๑. อบรมและฝึกปฏิบัติที่ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ๔๐๕ ชั้น ๔ อาคารศูนย์วิศวกรรมการคลป্রathan สามเสน ดุสิต กทม.

๒. ผู้สนใจรับชมและรับฟังการบรรยายผ่านระบบ Streaming ได้ที่เว็บไซต์สารสนเทศภายใน กรมชลประทาน เว็บไซต์ <http://intranet.rid.go.th>

ในการนี้ โปรดจัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ในสังกัดของท่านที่มีคุณสมบัติเข้าร่วมฝึกอบรม สำหรับส่วนกลาง จำนวน ๒ รายซึ่ง ต่อ ๑ หลักสูตร (รวม ๖ รายซึ่ง) สำนักงานชลประทานที่ ๑-๓ จำนวน ๓ รายซึ่ง ต่อ ๑ หลักสูตร (รวม ๓ รายซึ่ง) โดยแบบฟอร์มการสมัครที่แนบ ส่งให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ศูนย์เทคโนโลยี...

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการขออนุมัติตัวบุคคลเข้าร่วม การฝึกอบรม กรณีหน่วยงานไม่ส่งรายชื่อภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าร่วม ฝึกอบรมดังกล่าว ทั้งนี้ หากประสงค์เปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม โปรดแจ้งให้ทราบก่อนวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ เพื่อจะได้ทำเรื่องขออนุมัติกรุณา เปลี่ยนตัวบุคคลในการเบิกค่าใช้จ่ายฝึกอบรม และจะ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรมผ่านเว็บไซต์ network.rid.go.th ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ สอดคล้องข้อมูลเพิ่มเติม ๒๘๙๒, ๒๓๗๙ (ภาษาไทย), ๓๓๓๓ (VOLP), ๐ ๒๔๔๓ ๑๐๙๒, โทรสาร ๐ ๒๒๕๓ ๑๐๙๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายมนัส กำเนิดมณี)

ผส.บค. รักษาราชการแทน ผอ.ทส.

ที่สัมมนา ๒๒.๔.๖๐ ห้อง ๑๒.๑๐๗๗ เวลา ๙.๐๐ - ๑๑.๐๐

ผู้ฝึกอบรม ทางสถาบัน
เทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เชียงใหม่ ฝ่ายเทคโนโลยีและนวัตกรรม
ศูนย์ฯ ๑๒๒ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว
เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐ ประเทศไทย
ผู้ทรงคุณวุฒิ ดร.วิภาดา บุญเรือง ๕๐ กว. ๕๘๒๐
เชื่อมต่อในวันนี้

(นางสินธุ์ อุดมคุณนาท)

ผบก.ชป.๑๑

๑๐ กพ. ๒๕๖๐

(นางมาศรีรัตน์ เที่ยวนดาวย)

บส.ชป.๑๑

๑๐ กพ. ๒๕๖๐

อบรมพร้อมฝึกปฏิบัติ ณ ห้องอบรม กรุงเทพฯ

ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

สำนัก/กอง

๑. สำหรับโครงการอบรมพร้อมฝึกปฏิบัติระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ณ ห้องฝึกอบรม ๔๐๕

อาคารศูนย์วิศวกรรมการชลประทาน สามเสน ดุสิต กทม.

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/โครงการ	รุ่นที่สมัคร	รุ่นสำรอง
๑					
๒					
๓					

๒. สำหรับโครงการอบรมพร้อมฝึกปฏิบัติระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ณ ห้องฝึกอบรม ๔๐๕

อาคารศูนย์วิศวกรรมการชลประทาน สามเสน ดุสิต กทม.

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/โครงการ	รุ่นที่สมัคร	รุ่นสำรอง
๑					
๒					
๓					

๓. สำหรับโครงการอบรมพร้อมฝึกปฏิบัติระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ชั้นสูง ณ ห้องประชุม ๔๐๕

อาคารศูนย์วิศวกรรมการชลประทาน สามเสน ดุสิต กทม.

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ฝ่าย/โครงการ	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				

หมายเหตุ ๑. ผู้เข้าอบรมจะต้องเตรียม Notebook เพื่อใช้ในการฝึกปฏิบัติมาด้วย

๒. การระบุ รุ่นสำรอง ให้ระบุมาตามลำดับความสำคัญ เช่น ต้องการรุ่นที่สมัคร = ๑ ที่เหลือรุ่นสำรองให้ระบุ ๓,๒ กรณีรุ่นที่สมัครเต็ม จะจัดให้อบรมในรุ่นสำรองโดยเรียงตามลำดับความสำคัญ

***สามารถดูรายละเอียดการฝึกอบรมและดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ network.rid.go.th