



ด้านที่สุด

# บันทึกข้อความ

พ.ร.บ. 1003/243

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๓๐๐๕ โทร ๒๒๑๐

ที่ สบค. ๔๗๔๕

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แจ้งความประสงค์ขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ที่ สบค. 3843/วอ  
ส.ย. 2559

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม

0.194/59

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือ ที่ นร ๑๐๐๓/๒๔๓ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ขอให้กรมแจ้งความประสงค์ในการขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาล (ก.พ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำขอรับการจัดสรรทุนต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ตามประเภทต่าง ๆ ดังนี้

๑. ทุนความต้องการของส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐ (Function - Based) จำแนกแบ่งเป็น ๔ ประเภททุน ได้แก่

๑.๑ ทุนบุคคลทั่วไป (ปริญญาโท/เอก) ซึ่งสำนัก/กอง ที่แจ้งความประสงค์ขอรับการจัดสรรทุนนี้ต้องมีตำแหน่งเลขที่ว่างไว้รองรับการบรรจุนักเรียนทุนรัฐบาล ก.พ. หลังจากสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศแล้ว

๑.๒ ทุนพัฒนาข้าราชการ/บุคลากรภาครัฐ (ทุนพัฒนาข้าราชการ) ซึ่งเป็นการขอรับการจัดสรรทุนให้ข้าราชการภายในกรมชลประทานไปศึกษา ณ ต่างประเทศ

๑.๓ ทุนรัฐบาลเพื่อติงดูผู้ศึกษาภาษาสูงที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาในประเทศ (ทุน UIS) ซึ่งสำนัก/กอง ที่แจ้งความประสงค์จะขอรับการจัดสรรทุนนี้ต้องมีตำแหน่งเลขที่ว่างไว้รองรับการบรรจุนักเรียนทุนรัฐบาล ก.พ.

๑.๔ ทุนฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ

๒. ทุนสนับสนุนศึกษาความต้องการส่วนราชการในภูมิภาค (Area - Based) จำแนกแบ่งเป็น ๒ ประเภททุน ได้แก่ ทุนบุคคลทั่วไป และทุนพัฒนาข้าราชการ

ในการนี้ ขอให้สำนัก/กอง/กลุ่ม พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการในสังกัดด้วยว่ามีข้าราชการที่มีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดพร้อมที่จะไปศึกษา/ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ตามภารกิจหลักและภารกิจรอง ครบถ้วนหรือไม่ โดยกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัครรับทุนศึกษา/ฝึกอบรมดังกล่าวตามเอกสารที่แนบ ดังนี้

๑. สมัครรับทุนศึกษาต่อในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ต้องมีอายุราชการไม่เกินกว่า ๒ ปี

๒. อายุนับถึงวันปีรับสมัครไม่เกิน ๔๐ ปี

๓. กรณีไปศึกษาปริญญาโท ต้องสำเร็จการศึกษาปริญญาตรี มี G.A.P. ไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕ หรือร้อยละ ๗๐ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๔. กรณีไปศึกษาปริญญาเอก ต้องสำเร็จการศึกษาปริญญาโท มี G.A.P. ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ หรือร้อยละ ๘๕ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๕. สำหรับคุณสมบัติของข้าราชการที่จะสมัครรับทุนฝึกอบรม คือ ต้องเป็นข้าราชการที่ปฏิบัติราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี พร้อมทั้งหากผู้สมัครเคยได้รับทุนอื่นไปศึกษาหรือฝึกอบรมในประเทศมาแล้วต้องกลับปฏิบัติ/ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ในการนี้...

ในการนี้ ขอให้หน่วยงานของท่านพิจารณาว่ามีความประสงค์จะขอรับการจัดสรรทุนศึกษา/ ฝึกอบรมดังกล่าวหรือไม่ หากมีความประสงค์จะขอรับการจัดสรรทุนดังกล่าว กรุณากรอรายละเอียดตาม แบบฟอร์มที่แนบ และส่งเอกสารดังกล่าวคืนให้ฝ่ายฝึกอบรมภายนอกและจัดการความรู้ ส่วนพัฒนาทรัพยากร บุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันอังคารที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ เพื่อจะได้นำเข้าสู่ที่ประชุม พิจารณาต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มดังกล่าวได้จากเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. ที่ [www.ocsc.go.th](http://www.ocsc.go.th) เลือก "ทุนศึกษาต่อ/ฝึกอบรม" เลือก "เอกสารคำขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาล ก.พ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าวข้างต้นต่อไป

(นายมนัส กำเนิดมณี)

ผส.บค.

เรียน ผอ. ส่วน และ ผอ.โครงการ

เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาแจ้งข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติ ตามเกณฑ์เบื้องต้นดังกล่าวข้างต้นทั้งหมด หากมีความประสงค์ขอรับการจัดสรรทุนให้ เรอออกเอกสารแบบฟอร์มที่แนบ ส่งมาขอเป็นกรณีพิเศษไปทพ. ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เพื่อรวบรวมเสนอต่อไป

(นางสินสุดม อุดมคณานาท)

ผบ.ท.ชป.๑๑

(นายชัยโรจน์ อูปรารัตน์)

บส. ชป. ๑๓

๑๕ มิ.ย. ๒๕๕๙



ตารางที่ ๑ ตามรางวัลแสดงบทบาทภารกิจปัจจุบันของกรมชลประทาน

ภารกิจปัจจุบัน	ประเภทภารกิจ			อัตรากำลัง	ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
	หลัก	รอง	สนับสนุน		
๑. ด้านนโยบายและแผนตามยุทธศาสตร์					
๑.๑					
๑.๒					
๑.๓					
๑.๔					
๒. ด้านวิชาการ					
๓. ด้านก่อสร้าง					
๔. ด้านบำรุงรักษา					
๕. ด้านเครื่องกล ไฟฟ้า และสื่อสาร					
๖. ด้านบริหาร					
๗. อื่น ๆ.....					

ตารางที่ ๒ ตามร่างแสดงบทบาทภารกิจขนาดของกรมชลประทาน

ภารกิจขนาด	ประเภทภารกิจ			อัตรากำลัง	ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
	หลัก	รอง	สนับสนุน		
๑. ด้านนโยบายและแผนตามยุทธศาสตร์					
๑.๑					
๑.๒					
๑.๓					
๑.๔					
๒. ด้านวิชาการ					
๓. ด้านก่อสร้าง					
๔. ด้านบำรุงรักษา					
๕. ด้านเครื่องกล ไฟฟ้า และสื่อสาร					
๖. ด้านบริหาร					
๗. อื่น ๆ.....					