



ด่วน

บันทึกข้อความ

F-5/11/59
 สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
 ฝ่ายบริหารทั่วไป
 ที่ ส.พ.น./ร.18/๒๖๖๕
 รับ/ส่ง วันที่ ๕ ก.พ. ๒๕๕๙
 โทร. ๐-๒๒๕๑-๒๓๖๕ ๐-37/59

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
 ที่ E-สมศ.พท.๑๒/๓๐/๒๕๕๙ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง การสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา"

เรียน ผ.ส.ชป.๑ - ๑๗

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบกับแผนการดำเนินการประเมินฯ โครงการฯ และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ประจำปี ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้มีการจัดสัมมนาเพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำเอกสารการประเมินฯ ให้กับคณะทำงานฯ ระดับสำนักฯ โครงการฯ และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ นั้น

ในการนี้ กรมฯ ได้อนุมัติให้สถาบันพัฒนาการชลประทาน สำนักวิจัยและพัฒนา ร่วมกับฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา" ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ณ อาคารหอประชุมชูชาติ กำภู สถาบันพัฒนาการชลประทาน กรมชลประทาน ปากเกร็ด จ.นนทบุรี โดยมีกำหนดการดังนี้

- วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ (ผ.คบ/ผ.คป. ทุกโครงการฯ และคณะทำงานฯ ระดับสำนักฯ ตามคำสั่งคณะกรรมการฯ ที่ ๕/๒๕๕๖ อย่างน้อยสำนักฯ ละ ๓ คน)
- วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ (ส.บ.คบ/ส.บ.คป. สชป.๑ - ๘ ทุกฝส.บ. และ คณะทำงานฯ ระดับสำนักฯ ๑ - ๘ ตามคำสั่งคณะกรรมการฯ ที่ ๕/๒๕๕๖ อย่างน้อยสำนักฯ ละ ๓ คน)
- วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ (ส.บ.คบ/ส.บ.คป. สชป.๙ - ๑๗ ทุกฝส.บ. และคณะทำงานฯ ระดับสำนักฯ ๙ - ๑๗ ตามคำสั่งคณะกรรมการฯ ที่ ๕/๒๕๕๖ อย่างน้อยสำนักฯ ละ ๓ คน)

ในการนี้ ฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ขอให้สำนักงานชลประทานได้โปรดแจ้งกำหนดการสัมมนาให้กับ ผ.คบ/ผ.คป. และ ส.บ.คบ./ส.บ.คป. ทุกท่านในสังกัดทราบและเข้าร่วมการสัมมนาตามกำหนดการที่แนบมาท้ายนี้ และขอให้แจ้งรายชื่อและตำแหน่งของผู้อำนวยความสะดวกโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน หัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ทุกท่านในสังกัดของสำนักฯ และคณะทำงานฯ ที่เป็นผู้แทนสำนักฯ ไปยัง อ.ไพศาล วรรณเกื้อ สถาบันพัฒนาการชลประทาน และสำเนาให้ กท.จน. ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เพื่อทางสถาบันพัฒนาการชลประทาน จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เข้าร่วมการสัมมนาทราบ

เพื่อโปรดทราบ พล.โทจก.๑๑ จ.ว. (อ.จก.๒๖)
 (ส.บ.คบ./ส.บ.คป.) โดยในเข้าร่วมสัมมนาตามวัน ๑๗
 และสถานที่ ตัวตึก ๖ ชั้น ทวีนิ ในส่วนมัยร้อยมาชัย
 ฝ่ายบริหารทั่วไป กรมชลประทาน จ.นนทบุรี
 ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

(นายไพรัช สุกรมล)
 ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการฯ

(นางสินอุดม อุดมคณานาถ)
 ผ.บ.ท.ชป.๑๑

(นายชัยโรจน์ อูปรารัตน์)
 บ.ส.ชป.๑๑

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร "การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา"
ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

ณ อาคารหอประชุมสุชาติ ก้าว สถาบันพัฒนาการชลประทาน อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี

วันที่	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๗ ก.พ. ๕๙	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. พิธีเปิดโดยท่าน รชป. ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน โดย คณะอนุกรรมการดำเนินการประเมินฯ	เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน (ต่อ) โดย คณะอนุกรรมการดำเนินการประเมินฯ
๑๘ ก.พ. ๕๙	เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา โดย คณะอนุกรรมการดำเนินการประเมินฯ	เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา (ต่อ) โดย คณะอนุกรรมการดำเนินการประเมินฯ
๑๙ ก.พ. ๕๙	เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา โดย คณะอนุกรรมการดำเนินการประเมินฯ	เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา (ต่อ) โดย คณะอนุกรรมการดำเนินการประเมินฯ



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

รศร. ๑๓๐
๐๔/๐๒/๖๑

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๕๓ ๕๑๔๓ ณ 13/๒/๖๑
ที่ สบค. ๑๕๖๖/๒๕๖๑ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ๓๓/๒/๖๑

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการสัมมนาและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ โครงการส่งน้ำและ
บำรุงรักษา โครงการชลประทาน และฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รศร. ๒๕๖/๖๑

เรียน อธช. ผ่าน รจร. และ รชว.

คำชี้แจง

๑. สถาบันพัฒนาการชลประทาน ขออนุมัติจัดโครงการสัมมนาและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา โครงการชลประทาน และฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งสิ้นจำนวน ๓๘๖,๑๕๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ประกอบด้วย ๓ โครงการ คือ

๑.๑ โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา โครงการชลประทาน และฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา ดำเนินการจำนวน ๑ รุ่น มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ จำนวน ๒๒๔,๗๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๑.๒ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ หลักสูตรการจัดทำเอกสารการประเมินฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา ดำเนินการจำนวน ๑ รุ่น มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ จำนวน ๑๐๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามพันบาทถ้วน)

๑.๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรหัวหน้าฝายส่งน้ำและบำรุงรักษาระดับสำนักงานชลประทาน ดำเนินการจำนวน ๑ รุ่น มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ จำนวน ๕๘,๔๕๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๒. โครงการดังกล่าว มีวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมาย ดังต่อไปนี้

๒.๑ โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา โครงการชลประทาน และฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา โครงการชลประทาน และฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา และจัดทำเอกสารการประเมินได้อย่างถูกต้อง กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ผู้อำนวยการโครงการหัวหน้าฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา รวมทั้งสิ้น ๘๑๐ คน

๒.๒ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ หลักสูตรการจัดทำเอกสารการประเมินฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา และการใช้คู่มือการบริหารจัดการน้ำ และจัดทำเอกสารการประเมินฝายส่งน้ำและบำรุงรักษาได้อย่างถูกต้อง กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หัวหน้าฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา และผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการน้ำ รวมทั้งสิ้น ๖๐ คน

๒.๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรหัวหน้าฝายส่งน้ำและบำรุงรักษาระดับสำนักงานชลประทาน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา และจัดทำเอกสารการประเมินได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งมีความพร้อมที่จะเข้ารับการประเมินในระดับประเทศ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หัวหน้าฝายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ผ่านการประเมินในระดับสำนักงานชลประทาน รวมทั้งสิ้น ๓๔ คน

๓. สรุปรายละเอียด...

๓. สรุปรายละเอียดโครงการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลได้ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดโครงการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพและการประเมินประสิทธิผลและความคุ้มค่าของการฝึกอบรมที่กรมกำหนดแล้ว

๓.๑ เนื้อหาหลักสูตร ถูกต้อง ครบถ้วน

๓.๒ รายละเอียดค่าใช้จ่ายถูกต้องตามระเบียบ

๓.๓ โครงการดังกล่าว ไม่ได้บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาบุคลากรกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สถาบันพัฒนาการชลประทาน ขอใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบการจัดการน้ำและพัฒนาองค์กรผู้ใช้น้ำ ของกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จำนวน ๓ โครงการ ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓๘๖,๑๕๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ตามเอกสารที่แนบ

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของ อธช. ในการสั่งการ เนื่องจากโครงการดังกล่าว ยังไม่ได้รับการอนุมัติบรรจุไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติดังนี้.-

๑. ให้สถาบันพัฒนาการชลประทาน ดำเนินการจัดโครงการสัมมนาและฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบด้วย ๓ โครงการ ดังนี้.-

๑ โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาโครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ณ หอประชุมอาคารชูชาติ กำภู สถาบันพัฒนาการชลประทาน

๒ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ หลักสูตรการจัดทำเอกสารการประเมินฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ดำเนินการระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องฝึกอบรม L๔๒๒ ชั้น ๔ อาคารอรุณอินทราลัย สถาบันพัฒนาการชลประทาน

๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรหัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ระดับสำนักงานชลประทาน ดำเนินการระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙ ณ ห้องฝึกอบรม L๔๒๒ ชั้น ๔ อาคารอรุณอินทราลัย สถาบันพัฒนาการชลประทาน

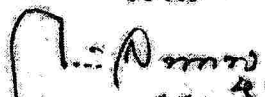
๒. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในโครงการ (ค่าจัดทำเอกสาร และค่าวัสดุอุปกรณ์) ให้จัดทำตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยกเว้นกรณีจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทันให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๓๙ ข้อ ๓๙ วรรคสอง

๓. ให้ผู้ดำเนินการจัดโครงการ จัดทำรายงานการประเมินและติดตามผลในด้านบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการเสนอกรมผ่านส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคลภายใน ๖๐ วัน นับแต่สิ้นสุดโครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ หมวด ๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ข้อที่ ๒๓

อนุมัติ

ผ่าน

ผ่าน


(นายสุนันต์ สุนานนท์)
รชช.


(นายสุนันต์ สุนานนท์)
รชช. รักษาการแทน รชช.

(นางศิวพร กมลประวัตติ)

ผชช.ชค. รักษาการแทน ผสมชค.

- ๕ ก.พ. ๒๕๕๙


4 ก.พ. 2559

(นายสุเทพ น้อยไพโรจน์)

อธช.

26/09

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตรการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา
โครงการชลประทาน และฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ดำเนินงานโดย
สถาบันพัฒนาการชลประทาน สำนักวิจัยและพัฒนา

หลักการและเหตุผล

โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา โครงการชลประทาน และฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา นับว่าเป็นหน่วยงานของกรมชลประทาน ในระดับที่สัมผัสใกล้ชิดเข้าถึง มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับประชาชน ทั้งยังต้องวางแผนจัดหาแหล่งน้ำเพิ่มเติม และจัดการน้ำที่มีอยู่ เพื่อให้เกษตรกรได้รับน้ำอย่างเพียงพอ ทั้งถึงและเป็นธรรม ในการจัดการน้ำ ซึ่งแต่ละฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา จะมีวิธีการและแนวทางในการจัดการน้ำที่แตกต่างขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่และวัฒนธรรมท้องถิ่น ซึ่งผู้ที่ปฏิบัติงานดังกล่าวจะต้องมีศักยภาพ และความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ โดยในตลอดหลายปีที่ผ่านมา กรมชลประทาน ได้สร้างแรงจูงใจประการหนึ่งสำหรับบุคลากรที่ทำหน้าที่หัวหน้าฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา ซึ่งมีผลการปฏิบัติงานดีเด่นเพื่อมอบให้เป็นรางวัลคุณภาพในการปฏิบัติงาน โดยผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับรางวัลจะต้องผ่านการประเมินฯ มาจากระดับโครงการ สำนักงานชลประทาน ระดับภาค จนถึงระดับประเทศ ซึ่งเกณฑ์การการประเมินฯ นั้น ได้พัฒนามาจากเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

ทั้งนี้ ในแต่ละปีงบประมาณ คณะกรรมการฯ ซึ่งกรมชลประทานแต่งตั้ง ได้พบปัญหาในการประเมินฯ หลายประการ ตั้งแต่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ เกณฑ์การประเมินของโครงการฯ และฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา ตลอดจนเมื่อเข้าไปตรวจประเมินฯ ผู้ผ่านการคัดเลือกในระดับภูมิภาค มีหลายส่วนที่กรมการยังไม่สามารถประเมินให้ลึกซึ้งได้ อาทิเช่นด้านจิตวิทยาในการปฏิบัติงาน หรือ ด้านการบริหารจัดการองค์กร ประกอบกับแนวทางการนำเสนอค่อนข้างหลากหลาย

ดังนั้น สถาบันพัฒนาการชลประทาน สำนักวิจัยและพัฒนา จึงได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และคัดเลือกสถาบันเกษตรกรผู้ใช้น้ำชลประทานดีเด่น ของกรมฯ ให้จัดสัมมนาเพื่อชี้แจงเกณฑ์การประเมินฯ ให้โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน มีความเข้าใจในเกณฑ์การประเมินฯ และดำเนินการจัดทำเอกสารการประเมินฯ ได้อย่างถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา โครงการชลประทาน และฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา
๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาจัดทำเอกสารการประเมินฯ ได้อย่างถูกต้อง

หัวข้อวิชา

๑. เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน	๖	ชั่วโมง
๒. เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา	๑๒	ชั่วโมง
รวม	๑๘	ชั่วโมง

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการสัมมนาสามารถจัดทำเอกสารการประเมินได้ถูกต้อง

คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมการสัมมนา

คณะอนุกรรมการฯ คณะทำงานฯ ผู้อำนวยการโครงการฯ หัวหน้าฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา

จำนวนผู้เข้าร่วมการสัมมนา

จำนวน ๓ วัน วันละ ๒๗๐ คน รวมทั้งสิ้น ๘๑๐ คน

วันที่ ๑ ผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน ๒๗๐ คน ประกอบไปด้วย

- ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน ทุกโครงการฯ
- คณะทำงานประเมินโครงการฯ และฝายส่งน้ำฯ ในระดับ สขป. สขป.ละ ๓ คน
- คณะอนุกรรมการประเมินฯ ระดับกรม

วันที่ ๒ ผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน ๒๗๐ คน ประกอบไปด้วย

- หัวหน้าฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา ทุกฝายฯ ในเขต สขป. ๑-๘
- คณะทำงานประเมินโครงการฯ และฝายส่งน้ำฯ ในระดับ สขป.๑-๘ สขป.ละ ๓ คน
- คณะอนุกรรมการประเมินฯ ระดับกรม

วันที่ ๓ ผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน ๒๗๐ คน ประกอบไปด้วย

- หัวหน้าฝายส่งน้ำและบำรุงรักษา ทุกฝายฯ ในเขต สขป. ๙-๑๗
- คณะทำงานประเมินโครงการฯ และฝายส่งน้ำฯ ในระดับ สขป.๙-๑๗ สขป.ละ ๓ คน
- คณะอนุกรรมการประเมินฯ ระดับกรม

ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

สถานที่สัมมนา

หอประชุมอาคารชูชาติ กำภู สถาบันพัฒนาการชลประทาน

เทคนิคในการสัมมนา

บรรยาย สาธิต กรณีศึกษา และตอบข้อซักถาม

วิทยากรในการฝึกอบรม

ผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

การประเมินผลและติดตามผล

๑. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการสัมมนา ดังนี้
 - ๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมการสัมมนาจริงต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนผู้เข้าร่วมการสัมมนาตามเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้
 - ๑.๒ ร้อยละของผู้เข้าร่วมการสัมมนาผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี โดยมีเกณฑ์การประเมินคือ ประเมินพฤติกรรมทวนเรียนรู้และการตอบข้อซักถามของผู้เข้าร่วมการสัมมนา
 - ๑.๓ ประเมินผลการวางแผนการนำความรู้จากการสัมมนาของผู้เข้าร่วมการสัมมนาไปใช้ในการปฏิบัติงาน
 - ๑.๔ ประเมินความคุ้มค่าด้านการประหยัดค่าใช้จ่ายของการสัมมนาเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
๒. ประเมินความเหมาะสมของการสัมมนาโดยใช้แบบสอบถาม
๓. ติดตามผลของการสัมมนาหลังเสร็จสิ้นการสัมมนา ประมาณ ๓-๖ เดือน ดังนี้
 - ๓.๑ ติดตามผลการนำความรู้ของผู้เข้าร่วมการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
 - ๓.๒ ติดตามการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมการสัมมนาตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๓.๓ ติดตามประโยชน์ของโครงการสัมมนาที่มีผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

เกณฑ์ชี้วัดผลสำเร็จของโครงการผลผลิต (จากการประเมินผลโครงการ)

๑. จำนวนผู้เข้าร่วมการสัมมนาจริง ต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนผู้เข้าร่วมการสัมมนาตามเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้
๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าร่วมการสัมมนาผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี
๓. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าร่วมการสัมมนามีการวางแผนการนำความรู้จากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
๔. จำนวนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต่ำกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒
๕. ค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมการสัมมนาเกี่ยวกับความเหมาะสมของการสัมมนาอยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าค่อนข้างมาก

ผลลัพธ์ (จากการติดตามผลโครงการ)

๑. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าร่วมการสัมมนามีการนำความรู้จากการสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าร่วมการสัมมนามีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
๓. ร้อยละ ๗๐ ของผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของผู้เข้าร่วมการสัมมนาที่ให้ความเห็นว่าโครงการสัมมนามีประโยชน์ต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม

๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการใช้งบประมาณของสถาบันพัฒนาการชลประทาน สำนักวิจัยและพัฒนา จำนวน ๒๒๔,๗๐๐ (สองแสนสองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วยค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน (เจ้าหน้าที่/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมการสัมมนา) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (เจ้าหน้าที่/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมการสัมมนา) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์) ให้สามารถใช้จ่ายได้ตามความเหมาะสม

๒. ค่าใช้จ่ายของผู้เข้าร่วมการสัมมนา เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ให้เบิกจากต้นสังกัดของผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้ทั้งหมดตามระเบียบราชการ

ที่ปรึกษาโครงการ

๑. อธิบดีกรมชลประทาน
๒. รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ กรมชลประทาน
๓. รองอธิบดีฝ่ายบำรุงรักษา กรมชลประทาน
๔. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร กรมชลประทาน
๕. รองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง กรมชลประทาน
๖. ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
๗. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา
๘. อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
๙. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑ - ๑๗
๑๐. ที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิประจำสถาบันพัฒนาการชลประทาน (นายวสันต์ บุญเกิด)
๑๑. ที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิประจำสถาบันพัฒนาการชลประทาน (นายชลิต ดำรงศักดิ์)
๑๒. ผู้เชี่ยวชาญวิชาชีพเฉพาะด้านวิศวกรรมชลประทาน (ด้านบริหารจัดการน้ำ) สำนักวิจัย

และพัฒนา

๑๓. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการชลประทาน สำนักวิจัยและพัฒนา

ผู้รับผิดชอบและประสานงานโครงการ

- | | | |
|-----------------------------|-------------------------------|---------|
| ๑. นายทรงศักดิ์ เสาววัง | วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ | สบอ. |
| ๒. นายณัฐพล วุฒิจันทร์ | วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ | สพช.วพ. |
| ๓. นายไพศาล วรรณเกื้อ | วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ | สพช.วพ. |
| ๔. นายธนศ อักษร | วิศวกรชลประทานชำนาญการ | สพช.วพ. |
| ๕. นายรสู สืบสหการ | วิศวกรชลประทานชำนาญการ | สพช.วพ. |
| ๖. นายชวกร ธีวตระกูลไพบูลย์ | วิศวกรชลประทานชำนาญการ | สพช.วพ. |
| ๗. นายธวัชชัย ไตรวารี | วิศวกรชลประทานชำนาญการ | สบอ. |
| ๘. นายอุลิต รัตนตั้งตระกูล | วิศวกรชลประทานชำนาญการ | สบอ. |
| ๙. นายไกรนิธิ รัตนธาดา | นายช่างชลประทานชำนาญงาน | สบอ. |
| ๑๐. นายสมยศ พูลธนะสาร | นักวิชาการแผนกภาพถ่ายชำนาญการ | สพช.วพ. |
| ๑๑. นางเรียม ทองย้อย | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | สพช.วพ. |

สถานที่ติดต่อรายละเอียด

๑. นางสาววันทนี ผลพยุง เจ้าพนักงานธุรการ

สถาบันพัฒนาการชลประทาน สำนักวิจัยและพัฒนา กรมชลประทาน ถนนติวานนท์ ตำบล
บางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ โทร.๐-๒๕๘๔-๐๓๗๘ - ๙ ต่อ ๑๒๒, ๑๓๓ โทรสาร
๐-๒๕๘๔-๐๓๗๘ - ๙ ต่อ ๑๐๐ Website: <http://idi.rid.go.th> E-mail: idi.rid.go.th@gmail.com