

# สำเนาคู่ฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ข ๒๐/๑๔/๑๗๖๔

เรื่อง มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรี  
เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันภัยคุกคามจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้ส่วนราชการทุกแห่งเร่งดำเนินการทำแผนการเหลือมเวลาการทำงาน และแผนการทำงานจากบ้าน และรายงานผลการปฏิบัติต่อศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ทุกวันๆ นั้น

เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๔๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่งการและการปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมชลประทาน จึงมอบหมายให้บุคลากรในสังกัดโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเร่งด่วน สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ปฏิบัติหน้าที่จำนวน ๓๙ ราย ตามบัญชีรายละเอียดที่แนบท้าย

คำสั่งได้ใช้ด้วยกับคำสั่งฉบับนี้ หรือมีข้อความตรงกับคำสั่งฉบับนี้ ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายรวิทย์ บุณยเนตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมชลประทาน

\_\_\_\_\_

(นางพนવัลย์ พาสุก)

ผบท.ชป.๑๑

ศุภารรณ ร่าง, พิมพ์

\_\_\_\_\_

ตรวจ

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลือวเวลา แบบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

+	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลือเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๑	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเนื้อ ข้าราชการ					
๑	นายชุติมนต์ ศกุลพราหมณ์	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรมชลประทาน) ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๔๗	โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตเนื้อ	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมาปฏิบัติงาน
๒	นายสุนทร ชื่อเลื่อม	นายช่างชลประทานอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๔๘	ฝ่ายจัดสรrn้ำและ ปรับปรุงระบบชลประทาน	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ตามปกติได้
๓	นายสุภชัย ยังพึง	นายช่างชลประทานอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๔๙	ฝ่ายวิศวกรรม	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๔	นางสาวสุธีญา ผลวิเศษ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๕๗๐	งานบริหารทั่วไป	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๕	นางสาวพินทิพย์ ศิริสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๓๕	งานบริหารทั่วไป	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลือเวลา แบบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๙ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๔

+	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้บุคคลปฏิบัติงานเหลือเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๖	นางดารินทร์ ตรีสังข์ <u>ลูกจ้างประจำ</u>	พนักงานพัสดุ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๖๘	งานบริหารทั่วไป	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๗	นางสาวกานุจนา บุญสนอง	พนักงานการเงินและบัญชี ส ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๘๖๗๔	งานบริหารทั่วไป	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๘	นายพยนต์ เมืองวัน	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๘๓	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๙	นายพิสิฐ อุดมศรีษฐ์	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๘๙	ฝ่ายวิศวกรรม	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๑๐	นายจักรกฤษณ์ யัยมศาร์	ช่างเครื่องยนต์ ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๙๐	ฝ่ายจัดสรรน้ำและ ปรับปรุงระบบชลประทาน	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๑	นางโชติรส ดวงแก้ว	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๗๐๓	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลือเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

+	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลือเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๑๒	พนักงานราชการ นายไพบูลย์ จันทร์ชร	ช่างฝีมือโรงงาน ตำแหน่งเลขที่ ๔๘๓	ฝ่ายวิศวกรรม	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๑๓	นางสาวกรรณิการ์ สุขารมณ์	นายช่างชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๓๒	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๓	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๔	นางสาวอรทัย ดวงแก้ว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ตำแหน่งเลขที่ พท ๐๓๐๕๘	ฝ่ายจัดสรรน้ำและ ปรับปรุงระบบชลประทาน	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แบบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ /๑๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๑๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๑	สำนักงานชลประทานที่ ๑ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาธารเหนือ					
๑	นายบุญสนิท จอมชิตก่อ ลูกจ้างประจำ	เจ้าพนักงานการเกษตรชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๕๑	ฝ่ายจัดสรรง้ำและ ปรับปรุงระบบชลประทาน	จัดทำรายงานและรวบรวมรายงานการเพาะ ปลูก, ประสานงานกับเกษตรกรและหน่วย งานที่เกี่ยวข้อง	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมาปฏิบัติงาน ตามปกติได้
๒	นางพรพิศ เพียรราช	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๔๖	งานบริหารทั่วไป	จัดพิมพ์คำสั่งจ้างลูกจ้างชั่วคราว และลงทะเบียนคุณอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๓	นางวัจนรัตน์ พงษ์ภรณ์	พนักงานธุรการ ส ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๘๖๔๗	งานบริหารทั่วไป	จัดพิมพ์หนังสือราชการงานการต่างๆ และ ลงทะเบียนวันลา	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๔	นายชาตรี พันธุ์จุบสิงห์	ช่างฝีมือสนาม ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๕๓	ฝ่ายวิศวกรรม	เขียนแบบและรายงานผลสำรวจ	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๕	นายสุรัตน์ อ่อนศิลา	ช่างฝีมือสนาม ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๕๕	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	จัดระดับน้ำและรายงานระดับน้ำ และรายงานวัชพืช	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แบบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๗๙๔ /๑๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๖	นางสมพร จำเริญพร	ช่างฝีมือ姓名 ช ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๖๒	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๓	จัดระดับน้ำและรายงานระดับน้ำ และรายงานวัชพืช	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๗	นายประทีป บุญยังประเสริฐ	ช่างฝีมือ姓名 ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๖๕	ฝ่ายวิศวกรรม	ดูแล ลดน้ำตันแม่น้ำ และทำความสะอาด บริเวณโครงการฯ	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๘	นางสาวจิราภรณ์ จิระปาน	พนักงานพัสดุ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๖๙	งานบริหารทั่วไป	จัดทำรายงานขอจัดซื้อ/จัดจ้างในระบบ	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๙	นางประเสริฐ ธรรมรุ่งโรจน์	พนักงานการเงินและบัญชี ส ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๘๖๗๐	งานบริหารทั่วไป	ลงทะเบียนคุมค่าสาธารณูปโภค, จัดพิมพ์ รายงานค่าสาธารณูปโภค	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๑๐	นางปานิชา แย้มศาสตร์	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๗๑	ฝ่ายวิศวกรรม	จัดพิมพ์แผนงาน/ราคากลาง พิมพ์ Spec และหนังสือราชการ	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๑๑	นางนกน้อย รัตนโชค	พนักงานพิมพ์ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๗๒	ฝ่ายซ่างกล	คำนวนน้ำมัน, จัดทำรายงานน้ำมัน จัดทำรายงานค่าไฟฟ้าเครื่องสูบน้ำ	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๑๒	นางวัลลภา พึงสงวน	พนักงานพิมพ์ ส ๔ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๗๓	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	ตรวจสอบใบสมัคร, จัดพิมพ์หนังสือราชการ และรายงานต่าง ๆ	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แบบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๗/ ๑๙๖๔ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๑๙๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๑๓	นางสาวรัตน์ อารีจิต	พนักงานพิมพ์ ส ๔ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๗๖	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	ประสานงานการรายงานระดับน้ำ และ จัดทำรายการเสนอทั่วหน้าฝ่าย	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๑๔	นางสาวนาถอนงค์ ธรรมสอน	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๗๗	ฝ่ายจัดสรرن้ำและ ปรับปรุงระบบชลประทาน	พิมพ์เรื่องขออนุญาต	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๑๕	นางสาวภัทรา สุรัวฒน์	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๗๘	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๓	พิมพ์หนังสือราชการและรายงานต่างๆ	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๑๖	นางกาญจนा เกษร	พนักงานพิมพ์ ส ๔ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๘๐	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๓	ตรวจสอบใบสมัคร	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๑๗	นายอนุชา เอี่ยมวีโรจน์	ช่างไฟฟ้า ช ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๘๘	ฝ่ายวิศวกรรม	สำรวจคันคลอง และตรวจสอบราคากลาง	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๑๘	นายวิสาร พิมพิสาร	ช่างฝีมือสنان ช ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๗๐๑	ฝ่ายวิศวกรรม	ซ่อมแซมวัสดุสำนักงาน และซ่อมแซมอาคาร ที่ทำการ	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๑๙	นายสมฤทธิ์ บุญพิทักษ์	พนักงานชลประทาน บ ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๘๙	ฝ่ายจัดสรرن้ำและ ปรับปรุงระบบชลประทาน	ประสานงาน รวบรวมระดับน้ำ และรายงาน	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗/ ๑๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๒๐	นางสาวพัชรี ประสูติกุล	ช่างฝีมือชนา ช ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๗๐๓	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	ประสานงาน รวบรวมระดับน้ำ และรายงาน	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๒๑	นางวิยะดา สาระจัน	พนักงานธุรการ ส ๒ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๐๗	ฝ่ายจัดสรرن้ำและ ปรับปรุงระบบชลประทาน	จัดพิมพ์หนังสือราชการและรายงานต่างๆ	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๒๒	นางฉวีวรรณ เนื้ออ่อน	ช่างฝีมือชนา ช ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๗๑๐	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	ดูแล ระดับน้ำต้นแม่น้ำ และทำความสะอาด บริเวณฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
<u>พนักงานราชการ</u>						
๒๓	นางสาวพรพิมล พาหอง	เจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๖๗	งานบริหารทั่วไป	ลงระบบ BiS, ทำ ขบ.๐๑,๐๒,๐๓	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๒๔	นางสาวชนิดา บุตรนาม	เจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๕๐๔	งานบริหารทั่วไป	ลงทะเบียนคุณค่าสาธารณูปโภค และพิมพ์ รายงานค่าสาธารณูปโภค	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	
๒๕	นายศิริชัย ตันงอ	นิติกร ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๐๒	ฝ่ายวิศวกรรม	ตอบข้อหารือ เรื่องร้องเรียน รายงานอาคาร รุกล้ำ	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	