

สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ข ๒๐/ ๙๗ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรี
เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการเร่งด่วนในการ
ป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้ส่วนราชการทุกแห่งเร่งดำเนินการทำแผน
การเหลื่อมเวลาการทำงาน และแผนการทำงานจากบ้าน และรายงานผลการปฏิบัติต่อศูนย์บริหารสถานการณ์
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทุกสัปดาห์ นั้น

เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทาน
ที่ ข ๔๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่งการและการปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมชลประทาน จึงมอบหมายให้บุคลากรในสังกัด สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน
ปฏิบัติหน้าที่จำนวน ๗๐๘ ราย ตามบัญชีรายละเอียดที่แนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชุตินันต์ สกุลพรหมณ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมชลประทาน



(นางพนาวลัย ผาสุก)

สบท.ชป.๑๑

สุนิสา ร้าง

สุนิสา พิมพ์

๗๕ ตรวจ

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ข้าราชการ					
๑	นายชุตินันต์ สกุลพราหมณ์	ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๐๑	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒	นายยงยศ เนียมทรัพย์	รองผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๐๒	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

๕

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๓) /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ส่วนบริหารทั่วไป ข้าราชการ					
๑	นางพนาวลัย ผาสุก	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๐๓	ส่วนบริหารทั่วไป	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒	นายสรสิข ตรีเนตร	นิติกรปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๘๓๘	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๓	นางสาวพัชรา บานไม่รู้โรย	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๑๒	ฝ่ายพัสดุ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๔	นางวิมลพัชร วรรัฐประเสริฐ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๑๓	ฝ่ายการเงินและบัญชี	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๕	นางสุนีย์ ขาดิเชื้อ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๑๕	ฝ่ายการเงินและบัญชี	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๖	นางอรญา เจริญนฤภัทร	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๑๖	ฝ่ายพัสดุ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๗	นางสาวเอมอร ดีสุน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๒๐	ฝ่ายประชาสัมพันธ์ และสารสนเทศ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๘	นางสาววิภาวัลย์ เกาหมอ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๔๒	ฝ่ายการเงินและบัญชี	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๙	นางสาวรุ่งนภา ชันทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๒๕	ฝ่ายบริหารบุคคล และสวัสดิการ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๐	นางสาวยุพงค์ ชื่นอุระ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๒๖	ฝ่ายธุรการ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๑	นางเสนาะ เพ็ชรพราว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๓๐	ฝ่ายประชาสัมพันธ์ และสารสนเทศ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๒	นางสาวศุภาวรรณ ประถมอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๓๑	ฝ่ายบริหารบุคคล และสวัสดิการ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๓	นางจิรัชญา จิระสุรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๓๖	ฝ่ายบริหารบุคคล และสวัสดิการ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๔	นางสาวนิตา กุฎีเขต	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๕๐	ฝ่ายพัสดุ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๑๕	<u>ลูกจ้างประจำ</u> นายสมบัติ บุญแย้ม	ช่างฝีมือโรงงาน ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๖๖	ฝ่ายพัสดุ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๖	นางวิไล วงศ์เดือน	พนักงานพิมพ์ ส ๔ ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๗๒	ฝ่ายการเงินและบัญชี	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๗	นางณัฐพร เอี่ยมสำอางค์	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป บ ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๗๕	ฝ่ายธุรการ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๘	นางสาวสุจิตรา เจริญจิตร	พนักงานพิมพ์ ส.๔ ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๘๓	ฝ่ายการเงินและบัญชี	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๙	<u>พนักงานราชการ</u> นางสาวชุลีพร ดวงพล	นายช่างภาพ เลขที่ตำแหน่ง ๕๔๘	ฝ่ายประชาสัมพันธ์ และสารสนเทศ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒๐	นางสาวณัฐรุช อุตมผล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง ๔๘๙๕	ฝ่ายธุรการ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒๑	นางสาวพุทธาวดี วังใน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง ๔๘๙๖	ฝ่ายธุรการ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แบบทำยคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๒๒	นางสาวณิศาบุษย์ โสมรักษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง ๔๘๙๗	ฝ่ายบริหารบุคคล และสวัสดิการ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒๓	นางสาวชนิดา รอดแดง	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๘๙๘	ฝ่ายธุรการ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒๔	นายพิษณุ สโรบล	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๐๐	ฝ่ายพัสดุ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒๕	นางสาวประภาวดี โชคพิชิต	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๐๑	ฝ่ายบริหารบุคคล และสวัสดิการ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒๖	นางสาวณัฐฐา กุบกระบี่	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๐๒	ฝ่ายพัสดุ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒๗	นายพงษ์ศักดิ์ นันทนพิบูล	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๐๓	ฝ่ายการเงินและบัญชี	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒๘	นางสาวรัตนภรณ์ เกื้อนขวัญ	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๗๓	ฝ่ายพัสดุ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒๙	นายณัฐวุฒิ คำเหล็ก	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๑๐	ฝ่ายประชาสัมพันธ์ และสารสนเทศ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๓๐	นางสาวอุษา กิมประถม	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๑๘	ฝ่ายบริหารบุคคล และสวัสดิการ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๓๑	นางสาววรรณิกา ใจตรง	นิติกร เลขที่ตำแหน่ง ๗๒๒๓	ฝ่ายนิติกร	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๓๒	นายกานต์ จิระสุรัตน์	นักประชาสัมพันธ์ เลขที่ตำแหน่ง ๗๒๒๔	ฝ่ายประชาสัมพันธ์ และสารสนเทศ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๓๓	นางสาวสุนิสา ตาดทอง	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๓๐๔	ฝ่ายบริหารบุคคล และสวัสดิการ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๓๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ส่วนแผนงาน ข้าราชการ					
๑	นายนิติ พานิชการ	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๖๗	ส่วนแผนงาน	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒	นายประสิทธิ์ มนต์เทวา	วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๕๘	ฝ่ายยุทธศาสตร์	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๓	นายทวีวัฒน์ บุรมย์ชัย	วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๕๓	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๔	นายสุมิตร สุรพันธ์ไพโรจน์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๕๕	ฝ่ายติดตามและประเมินผล	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๕	นางสาวดวงพร พงษ์กำเหนิด	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๖๐	ฝ่ายติดตามและประเมินผล	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๗ เม.ย. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
	ลูกจ้างประจำ					
๖	นางสาววราภรณ์ พานทอง	พนักงานธุรการ ส ๔/ทน. ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๗๙	ส่วนแผนงาน	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๗ เม.ย. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๗	พนักงานราชการ					
	นางสาวศศิณีภา เขาวนนทปัญญา	วิศวกรชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๒๗๑	ฝ่ายติดตามและประเมินผล	๒๘ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๘						
	นางประไพ รัตนสิทธิ์	ช่างฝีมือสนาม เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๐๖	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	๒๘ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๓๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑					
	ส่วนแผนงาน					
	ข้าราชการ					
๑	นายนิติ พานิชการ	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๖๗	ส่วนแผนงาน	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒	นายประสิทธิ์ มนต์เทวา	วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๕๘	ฝ่ายยุทธศาสตร์	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๓	นายทวีวัฒน์ บุรมย์ชัย	วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๕๓	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๔	นายสุมิตร สุรพันธ์ไพโรจน์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๕๕	ฝ่ายติดตามและประเมินผล	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๕	นางสาวดวงพร พงษ์กำเหนิด	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๖๐	ฝ่ายติดตามและประเมินผล	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๗ เม.ย. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
	ลูกจ้างประจำ					
๖	นางสาววราภรณ์ พานทอง	พนักงานธุรการ ส ๔/ทน. ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๗๙	ส่วนแผนงาน	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๗ เม.ย. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๗	พนักงานราชการ นางสาวศศิณีภา เขาวนนทปัญญา	วิศวกรชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๒๗๑	ฝ่ายติดตามและประเมินผล	๒๘ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
	นางประไพ รัตนสิทธิ์	ช่างฝีมือสนาม เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๐๖	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	๒๘ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๓ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ส่วนแผนงาน ข้าราชการ					
๑	นางสาวโสมสุรางค์ เอื้อเพื่อ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๕๖	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	- จัดทำข้อมูลแผนงานงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ - รวบรวมและวิเคราะห์แผนงานงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ - ประสานงานส่วนวิเคราะห์งบประมาณกองแผนงาน (การแก้ไข, การโอนจัดสรร)	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๑. กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมา ปฏิบัติงานตามปกติได้ ๒. กรณีมีการกักตัว เนื่องจากมีความเสี่ยง
๒	นางสาวชิตยาภรณ์ สีหาสี	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๕๗	ฝ่ายโครงการพิเศษ	- จัดทำรายงานเกี่ยวกับเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการ ชลประทาน	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	ขอให้ปฏิบัติตามบันทึก ของสำนักฯ
๓	นางสาวภัณฑิลา รามนันท์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๕๔	ฝ่ายยุทธศาสตร์	- รวบรวมวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามคำรับรอง ปฏิบัติราชการ - ตอบชี้แจงในระบบการจัดการข้อร้องเรียน - การรายงานแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ - การรายงานการควบคุมภายใน	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	

บัญชีรายชื่อคณะกรรมการให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๔	นางสาวดวงพร พงษ์กำเหนิด	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๖๐	ฝ่ายติดตามและประเมินผล	- รายงานความก้าวหน้าในระบบติดตามผล การปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ	๒๘ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
	<u>ลูกจ้างประจำ</u>					
๕	นางจิราภรณ์ ศุภรานนท์	ช่างฝีมือสนาม ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๘๐	ส่วนแผนงาน	- รับ-ส่งเอกสารทางสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๖	นางสาววราภรณ์ พานทอง	พนักงานธุรการ ส ๔/หน. ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๗๙	ส่วนแผนงาน	- รวบรวมวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามคำรับรอง ปฏิบัติราชการ - ตอบชี้แจงในระบบการจัดการข้อร้องเรียน - การรายงานแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ - การรายงานการควบคุมภายใน	๒๘ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
	<u>พนักงานราชการ</u>					
๗	นางสาวศศิณีภา เขาวนนทปัญญา	วิศวกรชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๒๗๑	ฝ่ายติดตามและประเมินผล	- จัดทำข้อมูลแผนงานงบประมาณปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ - รวบรวมและวิเคราะห์แผนงานงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๕ - ประสานงานส่วนวิเคราะห์งบประมาณกองแผนงาน (การแก้ไข, การโอนจัดสรร)	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๗ เม.ย. ๖๕	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๘	นางประไพ รัตนสิทธิ์	ช่างฝีมือสนาม เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๐๖	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	- รวบรวมเก็บข้อมูลสถิติแผนงานและงบประมาณ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๗ เม.ย. ๖๕	
๙	นางจันทร์จิรา เนรมิตสถิตวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๒๔	ฝ่ายโครงการพิเศษ	- รับ-ส่งเอกสารทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๑๐	นางสาวโชติกา กมลณัพันธ์	นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๐๓๐๘๖	ฝ่ายโครงการพิเศษ	- จัดทำรายงานเกี่ยวกับเงินทุนหมุนเวียน	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๑๑	นายสมุทรร สรรพคุณ	นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๓๓	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	- ตรวจสอบประมาณการและจัดสรรงบประมาณ	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๑๒	พงษ์เทพ พวงทอง	นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๐๘	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	- ตรวจสอบประมาณการและจัดสรรงบประมาณ	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๑๓	นางธัญลักษณ์ มูลทองน้อย	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เลขที่ตำแหน่ง ๔๘๙๙	ส่วนแผนงาน	- รับ-ส่งเอกสารทางสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ - จัดทำข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๑๔	นายทองศักดิ์ ธรรมสัตย์	นายช่างเครื่องกล เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๕๕	ส่วนแผนงาน	- ปฏิบัติงานซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือด้านเครื่องกล	๑๙ - ๒๒ , ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓ , ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ส่วนวิศวกรรม ข้าราชการ					
๑	นายวรชัย สุขผลธรรม	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๖๖	ส่วนวิศวกรรม	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒	นายคมกริช หงษ์ทอง	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๗๓	ฝ่ายตรวจสอบและ วิเคราะห์ด้านวิศวกรรม	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๓	นายธีระวุฒิ ศิลปคุปต์	นักธรณีวิทยาชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๗๖	ฝ่ายปฐพีและธรณีวิทยา	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๔	นายรัฐธีร์ ทศนะนาคะจิตต์	วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๗๕	ฝ่ายพิจารณาโครงการ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๕	นายไพฑูรย์ เกื้อกิจ	นายช่างสำรวจอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๖๘	ฝ่ายสำรวจภูมิประเทศ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๓ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๖	นายดิศรินทร์ รักชาติ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๖๙	ฝ่ายพิจารณาโครงการ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๗	นายพลวัต สังข์คง	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๗๑	ฝ่ายออกแบบ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

5

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๘๗๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑					
	ส่วนวิศวกรรม					
	ข้าราชการ					
๑	นางสาวสุจิตรา ตุลยานนท์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๐๑๓	ฝ่ายพิจารณาโครงการ	-จัดทำข้อมูลพิจารณาโครงการเบื้องต้น	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย.๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๑. กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมา
๒	นายอนุชิต โสภา	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๗๐	ฝ่ายออกแบบ	-งานปรับปรุงคันคลองจรเข้คั่นฝั่งซ้าย ความยาว ๕.๖๐ กิโลเมตร ต.หลักชัย อ.ลาดบัวหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย.๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	ปฏิบัติงานตามปกติได้
๓	นายอนันต์ แสหนวีสุข	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๗๒	ฝ่ายออกแบบ	-งานประตुरะบายน้ำคลองพัฒนามงคล ต.ไผ่กองดิน อ.บางปลาม้า จ.สุพรรณบุรี	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย.๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๒. กรณีมีภารกิจตัว เนื่องจากมีความเสี่ยง ขอให้ปฏิบัติตามบันทึก ของสำนักฯ
	ลูกจ้างประจำ					
๔	นางสาวอัมภางค์ ดาบเพชร	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๘๙	ฝ่ายออกแบบ	-จัดทำเอกสารประกอบการขออนุมัติแบบ และงานที่ได้รับมอบหมาย	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย.๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๕	นางสาวโชติกา ทองกร	พนักงานพิมพ์ ส ๔ ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๙๕	ฝ่ายตรวจสอบและ วิเคราะห์ด้านวิศวกรรม	-จัดทำรายงานผลการทดสอบ และงานที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าฝ่าย	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย.๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๖	นางศุภกัณันท์ สุขเกษม	พนักงานพิมพ์ ส ๔ ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๙๐	ฝ่ายตรวจสอบและ วิเคราะห์ด้านวิศวกรรม	- จัดทำเอกสารประกอบการรายงานผลการทดสอบ และงานที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าฝ่าย	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๗	นางบุบผา ชุนเชิด	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๙๖	ฝ่ายพิจารณาโครงการ	- จัดทำข้อมูลพิจารณาโครงการเบื้องต้น	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๘	<u>พนักงานราชการ</u> นายอนุชิต กัลพฤกษ์	วิศวกรชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๒๒๕	ฝ่ายออกแบบ	- งานประตุระบายน้ำคลองพัฒนามงคล ต.ไผ่กองดิน อ.บางปลาม้า จ.สุพรรณบุรี	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๙	นางสาววิริญญา สุขนุกูล	วิศวกรชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๒๗๐	ฝ่ายออกแบบ	- งานปรับปรุงคันคลองระเข็ดล้นฝั่งซ้าย ความยาว ๕.๖๐ กิโลเมตร ต.หลักชัย อ.ลาดบัวหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๑๐	นางสาวจอมสุตา ขอบใหญ่	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๒๗๓	ฝ่ายตรวจสอบและ วิเคราะห์ด้านวิศวกรรม	- จัดทำเอกสารประกอบการรายงานผลการทดสอบ และงานที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าฝ่าย	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๑๑	นางสุนันท์ พะลายะสุด	เจ้าหน้าที่ธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๒๕	ฝ่ายสำรวจภูมิประเทศ	- จัดทำค่าแรง เก็บเอกสารงานสำรวจ ฝ่ายสำรวจภูมิประเทศและงานที่ได้รับ มอบหมายจากหัวหน้าฝ่ายฯ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๑๒	นางสาววิมล พุ่มประดับ	นายช่างสำรวจ เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๓๙	ฝ่ายสำรวจภูมิประเทศ	- ตรวจสอบพิกัด เขื่อนป้องกันตลิ่งคลอง ๑๙ ความยาว ๑.๐๐ กิโลเมตร ต.โตะกา อ.บางน้ำเปรี้ยว จ.ฉะเชิงเทรา	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	

๕

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๓ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา <u>ข้าราชการ</u>					
๑	นายชัชชม ชมประดิษฐ์	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๘๗	ส่วนบริหารจัดการน้ำ และบำรุงรักษา	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒	นายจิตเทพ เก้าพัฒนสกุล	วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๘๘	ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๓	นายจ่านง ภัทรวิหค	วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๙๐	ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนา การใช้น้ำ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๔	นางสาวณัฐวดี แยมสาย	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๙๑	ฝ่ายประมวลวิเคราะห์ สถานการณ์น้ำ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๕	นางสาววนิภา บัวเย็น	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๙๓	ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๖	นายไพโรจน์ ใจบำรุง	นายช่างชลประทานชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๙๖	ฝ่ายปรับปรุงบำรุงรักษา	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑						
ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา						
ข้าราชการ						
๑	นายณัฐ ก้านทอง	วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๙๒	ฝ่ายปรับปรุงบำรุงรักษา	- ควบคุม กำกับ ดูแล พิจารณาการขอใช้หรือขอเช่า ที่ราชพัสดุและทางน้ำชลประทาน - วางแผนงานซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารชลประทาน	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๑. กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมา ปฏิบัติงานตามปกติได้
๒	นายฉลาด พันธุ์ไพร	วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๙๔	ฝ่ายประมวลวิเคราะห์ สถานการณ์น้ำ	- ควบคุม กำกับ ดูแล ข้อมูลระดับน้ำ, ปริมาณน้ำของ อาคารชลประทาน ปริมาณน้ำฝน ระดับน้ำจุดเฝ้าระวัง - วิเคราะห์ข้อมูลแผนงานแก้ไขป้องกันภัยอันเกิด จากน้ำ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๒. กรณีมีการกักตัว เนื่องจากมีความเสี่ยง ขอให้ปฏิบัติตามบันทึก ของสำนักฯ
๓	นางสาวโสลดา คงสังข์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๙๕	ฝ่ายประมวลวิเคราะห์ สถานการณ์น้ำ	- ติดตาม รวบรวม ข้อมูลระดับน้ำและปริมาณน้ำ ของอาคารชลประทาน ปริมาณน้ำฝน ระดับน้ำ จุดเฝ้าระวัง	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๔	นายกันต์ คนละเอียด	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๙๖	ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ	- จัดทำข้อมูลติดตามผลการจัดสรรน้ำรายวัน - รวบรวมการสูบน้ำระบายเข้า - ออก	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๓ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๕	ลูกจ้างประจำ นายณรงค์วัฒน์ พรหมมาศ	ช่างก่อสร้าง ข ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๙๘	ฝ่ายปรับปรุงบำรุงรักษา	- ตรวจสอบการขออนุญาตใช้ที่ราชพัสดุ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๖	นายบรรพต เรืองฤทธิ์	ช่างก่อสร้าง ข ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๐๑	ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนา การใช้น้ำ	- รับ-ส่ง ข้อมูลทางระบบ E-สารบรรณ และ E-mail - ตรวจสอบและอนุญาตการลาในระบบ dpis	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๗	นางวาสนา เรืองฤทธิ์	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๐๓	ฝ่ายจัดการความปลอดภัยเขื่อน และอาคารชลประทาน	- รับ-ส่ง ข้อมูล/ติดตามงานจากโครงการฯ ทางระบบ E-สารบรรณ และ E-mail	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๘	นายเพชร อยู่ดี	พนักงานชลประทาน บ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๗๙๕	ฝ่ายจัดการความปลอดภัยเขื่อน และอาคารชลประทาน	- จัดทำบัญชีการตรวจสอบความพร้อมของอาคาร ชลประทานก่อนน้ำมา	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๙	พนักงานราชการ นางสาวกษมา แสงศรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๐๗	ฝ่ายปรับปรุงบำรุงรักษา	- รับส่งข้อมูล ติดตามงานจากโครงการทางระบบ E-สารบรรณ และ E-mail	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๑๐	นายธนากร คำไกล	วิศวกรชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๐๘	ฝ่ายจัดการความปลอดภัยเขื่อน และอาคารชลประทาน	- รวบรวมข้อมูลทางด้านวิศวกรรมอาคารชลประทาน - รวบรวมข้อมูลอาคารชลประทานที่พร้อมใช้งาน	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๑๑	นายสืบพงษ์ นางาม	นายช่างเครื่องกล เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๑๐	ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ	- การรวบรวมข้อมูลการติดตามตรวจวัดอัตราการไหล ผ่านอาคารชลประทานที่สำคัญ - บันทึกฐานข้อมูลที่เป็นในการบริหารจัดการน้ำ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แบบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

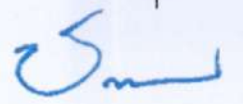
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๑๒	นางสาวสุภาวดี อยู่ผ่อง	นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๔๓	ฝ่ายปรับปรุงบำรุงรักษา	- จัดทำฐานข้อมูลประกาศทางน้ำชลประทาน ตามมาตรา ๕ และมาตรา ๘ - บันทึกข้อมูลการขออนุญาตใช้ที่ราชพัสดุ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๑๓	นางสาวนาถนภา นกดี	วิศวกรชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๐๙	ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ	- รวบรวมบันทึกข้อมูลสู่ระบายน้ำตามอาคาร ชลประทาน และติดตามการไหลของน้ำผ่านอาคาร ชลประทาน	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๓๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ส่วนเครื่องจักรกล ข้าราชการ					
๑	นายธานินทร์ พิทักษ์วงศ์	นายช่างเครื่องกลอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๐๐	ส่วนเครื่องจักรกล	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒	นายชาญ พรหมเทวี	นายช่างเครื่องกลอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๐๑	ฝ่ายวิศวกรรมเครื่องกล	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๓	นายเทวพันธ์ เอกอนงค์	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๐๗	ฝ่ายปฏิบัติการ เครื่องจักรกลและยานพาหนะ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๔	นายพิเชษฐ สว่างปาน	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๑๐	ฝ่ายปฏิบัติการสูบน้ำ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
	ลูกจ้างประจำ					
๕	นายไชยา เนื่องพิมพ์	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๖๕	ฝ่ายปฏิบัติการเครื่องจักรกล และยานพาหนะ	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๓๗ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๖	พนักงานราชการ นายอรรณวัฒน์ นามจันทร์ดี	ช่างฝีมือโรงงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๒๙	ฝ่ายวิศวกรรมเครื่องกล	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	



บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๗๓ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑					
	ส่วนเครื่องจักรกล					
	ลูกจ้างประจำ					
๑	นายธีรวัฒน์ แสงบัวเมื่อนวรา	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๐๖	ฝ่ายปฏิบัติการเครื่องจักรกล และยานพาหนะ	- ให้ปฏิบัติหน้าที่จัดทำบันทึกการซ่อมบำรุง ยานพาหนะเสนอฝ่าย ๒ ครั้ง/วัน	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	๑. กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมา
๒	นายอภิพล นามเมือง	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๐๗	ฝ่ายปฏิบัติการเครื่องจักรกล และยานพาหนะ	- จัดทำรายงานยานพาหนะ และจัดทำบันทึก การซ่อมจำนวน ๓ ครั้ง/วัน	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	ปฏิบัติงานตามปกติได้ ๒. กรณีมีการกักตัว เนื่องจากมีความเสี่ยง
๓	นายจารุทัศน์ ภูพรมราช	ช่างฝีมือโรงงาน ข ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๐๘	ฝ่ายไฟฟ้าและเทคโนโลยี สารสนเทศ	- จัดบันทึกและทำรายงานเกี่ยวกับค่าโทรศัพท์ และค่ามือถือเคลื่อนที่ปี ๒๕๖๕ ๒ ครั้ง /วัน	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	ขอให้ปฏิบัติตามบันทึก ของสำนักฯ
	พนักงานราชการ					
๔	นายพิชัย ณ ถลาง	พนักงานเครื่องจักรกล เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๕๘	ฝ่ายปฏิบัติการเครื่องจักรกล และยานพาหนะ	- จัดทำรายงานยานพาหนะและจัดบันทึกข้อมูล ปี ๒๕๖๕ ๒ ครั้ง /วัน	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	
๕	นายเอกพงษ์ กลิ่นธรรม	ช่างไฟฟ้า เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๕๑	ฝ่ายไฟฟ้าและเทคโนโลยี สารสนเทศ	- ประสานงานจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับระบบวิทยุ และจัดบันทึกรายงานซ่อมภายใน สชป.๑๑ ปี ๒๕๖๕ ๓ ครั้ง /วัน	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๗) /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๖	นายทศพล นียมพร	นายช่างเครื่องกล เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๓๘	ฝ่ายซ่อมสร้างและบำรุงรักษา	- จัดบันทึกรายงานการซ่อมเครื่องจักร และยานพาหนะเสนอฝ่าย ๒ ครั้ง / วัน	๑๙ - ๒๒, ๒๕ - ๒๙ เม.ย. ๖๕ ๒ - ๓, ๕ - ๖ พ.ค. ๖๕	

๕