

# สำเนาคู่ฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ข ๒๐/๙๙ /๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานตามติดตามรัฐมนตรี  
เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันภัยคุกคามจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้ส่วนราชการทุกแห่งเร่งดำเนินการทำแผนการเหลือมเวลาการทำงาน และแผนการทำงานจากบ้าน และรายงานผลการปฏิบัติต่อศูนย์บริหารสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ทุกวันๆ นั้น

เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๔๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่งการและการปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมชลประทาน จึงมอบหมายให้บุคลากรในสังกัดโครงการชลประทานปทุมธานี สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ปฏิบัติหน้าที่จำนวน ๒๒ ราย ตามบัญชีรายละเอียดที่แนบท้าย

คำสั่งได้ใช้ด้วยกับคำสั่งฉบับนี้ หรือมีข้อความตรงกับคำสั่งฉบับนี้ ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายรวิทย์ บุณยเนตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมชลประทาน

(นางพนવัลย์ พาสุก)

ฝบก.ชบ.๑๑

ศุภารรณ ร่าง, พิมพ์

L. ตรวจ

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลือเวลา แบบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๙ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลือเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๑	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ โครงการชลประทานปทุมธานี <u>ข้าราชการ</u> นายนิคม วัชรเดกรัตน์	ผู้อำนวยการเขตฯด้าน(วิศวกรรม) อำนวยการด้าน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๓๕	โครงการชลประทานปทุมธานี	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมาปฏิบัติงาน ตามปกติได้
๒	นายอมร นวลเพชร	นายช่างชลประทานอาวุโส <sup>*</sup> ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๓๗	ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๓	นางสาวรัตนยพร นิยม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๔๐	งานบริหารทั่วไป	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๔	นางสาวรุ่งธิราท ยี่ประชา	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๓๗	หน่วยพัสดุ	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๕	นายพิมาย จันทะชิต	วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๖๓	ฝ่ายวิศวกรรม	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	

บัญชีรายรับ-จ่ายโดยหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลือเวลา แบบท้ายคำสั่งกรรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๕๙ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลือเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๖	นางสาวพรณิภา ด้วงเกิด	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๓๔	ฝ่ายวิศวกรรม	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๗	นายคณพศ วัตอักษร	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๙๙	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๘	นายรัตพล ดาวโลย	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๐๔	ฝ่ายช่างกล	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งรัฐมนตรีฯ ที่ ๙๒/๙๘/๑๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและบริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๑	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ โครงการชลประทานปทุมธานี ลูกจ้างประจำ					
๑	นางบัวตัน พาก้ว	พนักงานธุรการ ส.๓ ตำแหน่งเลขที่ ๗๔๕๓	ฝ่ายวิศวกรรม	- จัดทำข้อมูลทะเบียนหนังสือภายนอก-ภายใน ฝ่ายวิศวกรรม จำนวน ๑ งาน - จัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้ม	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมาปฏิบัติงาน ตามปกติได้
๒	นางอำพันธ์ เกตุร่วง	พนักงานการเงินและบัญชี ส.๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๒๗	หน่วยการเงินและบัญชี	- ตรวจสอบทะเบียนคุมรายได้แผ่นดิน - ตรวจสอบยอดจากงบการเงิน จำนวน ๒ งาน - ตรวจสอบสถานะการเบิก-จ่ายเงิน - ตรวจสอบรายการเงินค้ำประกันสัญญา	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๓	นางสาวนภัสวรรณ อิศราภรณ์ อุยธยา	พนักงานพิมพ์ ส.๔ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๒๙	หน่วยพัสดุ	- รับ-จ่าย วัสดุเข้าคัลลิ่ง พ.ด.๓๑ - บัญชีรับ-จ่ายพัสดุ พ.ด.๓๑ - บัญชีรับ-จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ด.๓๑ จำนวน ๓ งาน - จัดทำครุภัณฑ์ของโครงการฯ จำนวน ๑ งาน	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๔	นางสาวกานกลักษณ์ พลดงนก	ช่างฝีมือสนาม ช.๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๗๒๐	หน่วยการเงินและบัญชี	- ลงทะเบียนคุมค่าจ้าง ช.ป.๓๐๗ จำนวน ๑ งาน - ลงรับเอกสารส่งเบิก - ตรวจสอบรายการเบิก จำนวน ๑๐ ชุด	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แบบท้ายคำสั่งรัฐมนตรีชุดประทาน ที่ ข ๒๐/ ๙๘ /๑๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๕	อุกจ้างประจำ นางสิริรัตน์ เกตุไชโย	พนักงานชุดประทาน บ ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๓๑	งานบริหารทั่วไป	- จัดทำข้อมูลทะเบียนหนังสือภายนอก-ภายใน งานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ งาน  - จัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้ม	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๖	พนักงานราชการ นางสมประสวงศ์ ฉายปรีชา	เจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๑๒๔	หน่วยการเงินและบัญชี	- ตรวจสอบรายการเบิก จำนวน ๑๕ ชุด  - ลงทะเบียนคุมสัญญา ๓ งาน  - ตรวจสอบสัญญาเมื่อครบกำหนด	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๗	นายวีรชน วุทธิสารพงศ์	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งเลขที่ ๕๑๔๔	ฝ่ายจัดสรรงานและปรับปรุง ระบบชุดประทาน	- รายงานสถานการณ์ประจำวัน จำนวน ๑ งาน  - จัดทำข้อมูลคำนวณปริมาณน้ำในคลอง จำนวน ๑ งาน	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๘	นางธัญชนก ภูมิเรศสุนทร	เจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๙๒๓	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	- จัดทำ พด.๐๑ จำนวน ๑ งาน  - รายงานระดับน้ำรายวัน  - รายงานกำจัดวัชพืช  - จัดทำใบ RQ  - จัดทำใบประกาศราคากลาง,แผนจัดซื้อจัดจ้าง	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งรัฐมนตรีฯ ที่ ๑๒๐/๙๖๔/๑๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๙	พนักงานราชการ นายเอกชัย ศินธุวงศานนท์	นายช่างชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๑๓๒	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	- จัดทำงานสำรวจภาคสนาม และงานที่ได้รับมอบหมาย - จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง - จัดทำใบ RQ	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๑๐	นายจักรวาล เสียงเย็น	นายช่างชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๔	ฝ่ายจัดสรrn้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน	- รายงานความพร้อมอาคารชลประทาน - ทำบันทึกข้อความ	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๑๑	นายสุริยัน สมเพรave	นายช่างชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๑	ฝ่ายวิศวกรรม	- จัดทำเอกสารประมาณการ พเดทข้อมูลออนไลน์ จำนวน ๑ งาน - ทำรายงานผลการเบิกจ่าย	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๑๒	นายธนิต คุ้มกิจ	พนักงานเครื่องจักรกล ตำแหน่งเลขที่ ๔๘๗๘	ฝ่ายช่างกล	- จัดทำรายงานเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๑ งาน	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๑๓	นายเจษฎา ทนวีระกุล	นายช่างเครื่องกล ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๓๕	ฝ่ายช่างกล	- จัดทำรายงานการใช้ยาพาราฟิน จำนวน ๑ งาน	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๑๔	นายศักดิ์ดา สมหวังดี	พนักงานเครื่องจักรกล ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๔๕	ฝ่ายช่างกล	- จัดทำรายงานสรุปการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันหล่อลื่น จำนวน ๑ งาน	๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	