

สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ข ๒๐/๗๓ /๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรี

เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้ส่วนราชการทุกแห่งเร่งดำเนินการทำแผนการเหลื่อมเวลาการทำงาน และแผนการทำงานจากบ้าน และรายงานผลการปฏิบัติต่อศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทุกสัปดาห์ นั้น

เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๔๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่งการและการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมชลประทาน จึงมอบหมายให้บุคลากรในสังกัดโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ปฏิบัติหน้าที่จำนวน ๓๔ ราย ตามบัญชีรายละเอียดที่แนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวรวิทย์ บุญเนตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมชลประทาน

(นายธานินทร์ พิทักษ์วงศ์)

ผกก.ชป.๑๑ รักษาการในตำแหน่ง ผบท.ชป.๑๑

ศุภวารรณ ร้าง, พิมพ์

L ตรวจ

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๓๒๓ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑					
	โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน ข้าราชการ					
๑	นายนิคม สุกันธฤกษ์	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรมชลประทาน) ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๙๖	โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถสั่งการ ให้กลับมาปฏิบัติงาน ตามปกติได้
๒	นางสุรินทร์ วรฤทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๑๘	งานบริหารทั่วไป	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๓	นางสาวจิรติกาล สุขสิงห์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๕๖	งานบริหารทั่วไป	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๔	นายวีรภัทร เกิดม่วง	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๐๘	ฝ่ายช่างกล	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๕	นายน้ำมนต์ งามปัญญา	นายช่างชลประทานอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๙๗	ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๖	นายรุ่งโรจน์ พึ่งอ่อน	นายช่างชลประทานอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๙๘	ฝ่ายวิศวกรรม	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	

บัญชีรายชื่อขออนุญาตมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แบบทำยคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๗๓ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๗	นายสาโรจน์ ศรีชัย	วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๙๙	ฝ่ายวิศวกรรม	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๘	นายธนดล อยู่สำราญ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๐๐๐	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๙	นางตนยา วรรณทอง	นายช่างชลประทานชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๔๐๐๓	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๓	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
	<u>ลูกจ้างประจำ</u>					
๑๐	นายสันติ สุขสมิตร	ช่างฝีมือโรงงาน ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๙๖๙	ฝ่ายช่างกล	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๑๑	นายธงชัย สะพุ่ม	ช่างฝีมือสนาม ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๙๘๑	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๒	นางสาวชวลา ทองคำ	พนักงานพัสดุ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๐๔	งานบริหารทั่วไป	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๗๒ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๑๓	นางจำเรียง กรเอี่ยม	พนักงานธุรการ ส ๔/ หน. ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๐๕	งานบริหารทั่วไป	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๔	นางสอาด อมะตะ	พนักงานการเงินและบัญชี ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๐๖	งานบริหารทั่วไป	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๑๕	นางนุสรุา บำรุงเขต	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๐๙	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๓	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๑๖	นางอารีย์ ศรีเงินทรัพย์	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๑๑	ฝ่ายวิศวกรรม	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๑๗	นายสมยศ สุขสุมิตร	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๑๖	ฝ่ายช่างกล	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๘	นายทวีป วงษ์วิจารณ์	ช่างเครื่องจักรกล ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๔๑	ฝ่ายช่างกล	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	

บัญชีรายชื่อขออนุญาตมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แบบทำยคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๓๓ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๑๙	พนักงานราชการ นางสาวมาริษา ปิยภัทรเดชาพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งเลขที่ ๐๐๓๒	งานบริหารทั่วไป	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๒๐	นางสาวสรินทร์ ศรีเงินทรัพย์	เจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๑๐	งานบริหารทั่วไป	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๒๑	นายเชษฐา ตรีเนตร	นายช่างเครื่องกล ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๔๗	ฝ่ายช่างกล	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๒๒	นายณัฐวุฒิ กาญจนศิริภูกิจ	นายช่างชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๔๙	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒๓	ว่าที่ร้อยตรีสุกัณฑ์ ปสาทรักษ์กุล	นายช่างเครื่องกล ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๕๑	ฝ่ายช่างกล	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๒๔	นายสหรัฐ เทียนบุชา	นายช่างชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๑๒๘	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๗๓ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑					
	โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน					
	ลูกจ้างประจำ					
๑	นายชาติรี เขียวแก้ว	ช่างเครื่องจักรกล ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๙๖๕	ฝ่ายช่างกล	๑ จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ประจำวัน ๒. ออกแบบป้ายประชาสัมพันธ์	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถสั่งการ ให้กลับมาปฏิบัติงาน ตามปกติได้
๒	นางสมร รื่นเรือง	ช่างฝีมือสนาม ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๙๗๓	ฝ่ายวิศวกรรม	รวบรวมรายงานแผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๓	นายวัลลภ ศรีเงินทรัพย์	ช่างฝีมือสนาม ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๙๘๙	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	วางแผนการซ่อมแซมอาคารที่ทำการและบ้านพัก	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๔	นางสุนัน มิติลป์	ช่างฝีมือสนาม ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๙๙๕	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	รวบรวมเอกสารงานซ่อมแซมปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๕	นางอนุรัตน์ คล้ายสุบรรณ	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๓๘	ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน	พิมพ์หนังสือราชการและรายงานต่าง ๆ	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๖	นางสมาลย์ ภูรัตน	ช่างฝีมือสนาม ช ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๔๕	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๓	ประสานงานการรายงานระดับน้ำ และจัดทำ รายการเสนอฝ่าย จำนวน ๒ ครั้ง/วัน	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แบบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๗/๓ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๗	นางทัศนาศง โสโรจน์	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๕๐	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	๑. รวบรวมสถิติระดับน้ำจากประตูระบายน้ำ แต่ละโชนและจัดทำรายงาน ๒. พิมพ์เรื่องขออนุญาต	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
	<u>พนักงานราชการ</u>					
๘	นางสาวพัชรียา นามบุรี	นายช่างชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๕๐	ฝ่ายวิศวกรรม	๑. จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนงาน พรบ. งบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ ๒. จัดทำรายงานความต้องการใช้พัสดุตามแผน จัดซื้อจัดจ้าง ๓. จัดทำราคากลางพัสดุตามแผนงานจัดซื้อจัดจ้าง ๔. จัดทำประมาณการ ตามแผนงาน พรบ. ปี ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๙	นายสถาพร ดอกไม้	นายช่างเครื่องกล ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๖๙	ฝ่ายช่างกล	จัดทำบันทึกการซ่อมบำรุงยานพาหนะ	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	
๑๐	นายณัฐกิตติ์ วงษ์ดี	นายช่างชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๑๒๐	ฝ่ายวิศวกรรม	๑. จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนงาน พรบ. งบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ ๒. จัดทำรายงานความต้องการใช้พัสดุตามแผน จัดซื้อจัดจ้าง	๑, ๒, ๕, ๗ - ๙, ๑๖, ๑๙ - ๒๓, ๒๖ - ๓๐ เม.ย.๖๔	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๓/๓ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
				๓. จัดทำราคากลางพัสดุตามแผนงานจัดซื้อจัดจ้าง ๔. จัดทำประมาณการ ตามแผนงาน พรบ. ปี ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย		

