

# สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ข ๒๐/ ~~๔๔~~ /๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรี

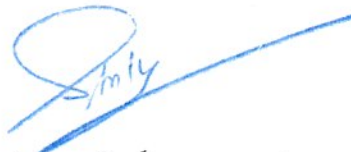
เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้ส่วนราชการทุกแห่งเร่งดำเนินการทำแผนการเหลื่อมเวลาการทำงาน และแผนการทำงานจากบ้าน และรายงานผลการปฏิบัติต่อศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทุกสัปดาห์ นั้น

เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๔๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่งการและการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมชลประทาน จึงมอบหมายให้บุคลากรในสังกัดโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หนาสังกัดกรมชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ปฏิบัติหน้าที่จำนวน ๓๓ ราย ตามบัญชีรายละเอียดที่แนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวรวิทย์ บุญเนตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมชลประทาน



(นายธานินทร์ พิทักษ์วงศ์)

ผกก.ชป.๑๑ รักษาการในตำแหน่ง ผบท.ชป.๑๑

ศุภวารรณ ร้าง, พิมพ์

L.ตรวจ

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แบบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/  / ๒๕๖๔ ลงวันที่  กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑					
	โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน					
	ข้าราชการ					
๑	นางสุรินทร์ วรฤทธิ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๑๘	งานบริหารทั่วไป	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมาปฏิบัติงาน ตามปกติได้
๒	นางสาวจิรต์ติกา สุธสิงห์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๔๖	งานบริหารทั่วไป	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๓	นายวีรภัทร เกิดม่วง	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๐๘	ฝ่ายช่างกล	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๔	นายน้ำมนต์ งามปัญญา	นายช่างชลประทานอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๙๗	ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๕	นายรุ่งโรจน์ พึ่งอ่อน	นายช่างชลประทานอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๙๘	ฝ่ายวิศวกรรม	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๖	นายสาโรจน์ ศรีชัย	วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๙๙	ฝ่ายวิศวกรรม	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	



บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/  / ๒๕๖๔ ลงวันที่  กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๗	นายธนดล อยู่สำราญ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๐๐๐	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๘	นางคนยา วรรณทอง	นายช่างชลประทานชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๔๐๐๓	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๓	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
	<u>ลูกจ้างประจำ</u>					
๙	นายสันติ สุขสมิตร	ช่างฝีมือโรงงาน ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๙๖๙	ฝ่ายช่างกล	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๑๐	นายธงชัย สะพุ่ม	ช่างฝีมือสนาม ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๙๘๑	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๑	นางสาวชวลา ทองคำ	พนักงานพัสดุ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๐๔	งานบริหารทั่วไป	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๑๒	นางจำเรียง กรเอี่ยม	พนักงานธุรการ ส ๔/ ทน. ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๐๕	งานบริหารทั่วไป	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๓	นางสอาด อมะตะ	พนักงานการเงินและบัญชี ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๐๖	งานบริหารทั่วไป	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	



บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/  / ๒๕๖๔ ลงวันที่  กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๑๔	นางนุสรรา บำรุงเขต	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๐๙	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๓	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๑๕	นางอารีย์ ศรีเงินทรัพย์	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๑๑	ฝ่ายวิศวกรรม	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๑๖	นายสมยศ สุขสุมิตร	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๑๖	ฝ่ายช่างกล	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑๗	นายทวีป วงษ์วิจารณ์	ช่างเครื่องจักรกล ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๔๑	ฝ่ายช่างกล	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
<b>พนักงานราชการ</b>						
๑๘	นางสาวมาริษา ปิยภัทร์เดชาพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งเลขที่ ๐๐๓๒	งานบริหารทั่วไป	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๑๙	นางสาวสรินทร์ ศรีเงินทรัพย์	เจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๑๐	งานบริหารทั่วไป	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	



บัญชีรายละเอียดขอมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แบบทำยคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ *๔๔* / ๒๕๖๔ ลงวันที่ *๒๓* กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๒๐	นายเชษฐา ตรีเนตร	นายช่างเครื่องกล ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๔๗	ฝ่ายช่างกล	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๒๑	นายณัฐวุฒิ กาญจนศิริฤกษ์	นายช่างชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๔๙	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๒๒	ว่าที่ร้อยตรีสุภทัต ปสาทนรักษกุล	นายช่างเครื่องกล ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๕๑	ฝ่ายช่างกล	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๒๓	นายสหัสรัฐ เทียนบุชา	นายช่างชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๑๒๘	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๔๕ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑						
โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเจ้าเจ็ด-บางยี่หน						
ลูกจ้างประจำ						
๑	นายชาติรี เขียวแก้ว	ช่างเครื่องจักรกล ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๙๖๕	ฝ่ายช่างกล	๑ จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ประจำวัน ๒. ออกแบบป้ายประชาสัมพันธ์	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมาปฏิบัติงาน ตามปกติได้
๒	นางสมร รื่นเรือง	ช่างฝีมือสนาม ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๙๗๓	ฝ่ายวิศวกรรม	รวบรวมรายงานแผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	
๓	นายวัลลภ ศรีเงินทรัพย์	ช่างฝีมือสนาม ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๙๘๙	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	วางแผนการซ่อมแซมอาคารที่ทำการและบ้านพัก	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	
๔	นางสุนัน มีศิลป์	ช่างฝีมือสนาม ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๙๙๕	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	รวบรวมเอกสารงานซ่อมแซมปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แบบทำยคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๔๕ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๕	นางอนุรัตน์ คล้ายสุบรรณ	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๓๘	ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน	พิมพ์หนังสือราชการและรายงานต่าง ๆ	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	
๖	นางสุมาลัย ภูรัตน์	ช่างฝีมือสนาม ช ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๔๕	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๓	ประสานงานการรายงานระดับน้ำ และจัดทำ รายการเสนอฝ่าย จำนวน ๒ ครั้ง/วัน	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	
๗	นางทัศนาศาสตร์ แสงไพโรจน์	พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๙๐๕๐	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	๑. รวบรวมสถิติระดับน้ำจากประตูระบายน้ำ แต่ละโชนและจัดทำรายงาน ๒. พิมพ์เรื่องขออนุญาต	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	
	พนักงานราชการ					
๘	นางสาวพัชรียา นามบุรี	นายช่างชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๕๐	ฝ่ายวิศวกรรม	๑. จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนงาน พรบ. งบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ ๒. จัดทำรายงานความต้องการใช้พัสดุตามแผน จัดซื้อจัดจ้าง ๓. จัดทำราคากลางพัสดุตามแผนงานจัดซื้อจัดจ้าง ๔. จัดทำประมาณการ ตามแผนงาน พรบ. ปี ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๔๕ /๒๕๖๔ ลงวันที่ 15/01 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๙	นายสถาพร ดอกไม้	นายช่างเครื่องกล ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๖๙	ฝ่ายช่างกล	จัดทำบันทึกการซ่อมบำรุงยานพาหนะ	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	
๑๐	นายณัฐกิตติ์ วงษ์ดี	นายช่างชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๗๑๒๐	ฝ่ายวิศวกรรม	๑. จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนงาน พรบ. งบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ ๒. จัดทำรายงานความต้องการใช้พัสดุตามแผน จัดซื้อจัดจ้าง ๓. จัดทำราคากลางพัสดุตามแผนงานจัดซื้อจัดจ้าง ๔. จัดทำประมาณการ ตามแผนงาน พรบ. ปี ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๑ - ๕, ๘ - ๑๒, ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ และ ๒๙ - ๓๑ มี.ค.๖๔	

