

สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ข ๒๐/๒๕๖๓ /๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรี

เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้ส่วนราชการทุกแห่งเร่งดำเนินการทำแผนการเหลื่อมเวลาการทำงาน และแผนการทำงานจากบ้าน และรายงานผลการปฏิบัติต่อศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทุกสัปดาห์ นั้น

เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๔๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่งการและการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมชลประทาน จึงมอบหมายให้บุคลากรในสังกัดโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ปฏิบัติหน้าที่จำนวน ๒๘ ราย ตามบัญชีรายละเอียดที่แนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวรวิทย์ บุญเนตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมชลประทาน

(นายธานินทร์ พิทักษ์วงศ์)

ผศก.ชป.๑๑ รักษาการในตำแหน่ง ฝบท.ชป.๑๑

ศุภาวรรณ ร้าง, พิมพ์

ตรวจสอบ . ตรวจ

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แบบทำยคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ *ค.พ.ว* /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑					
	โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล					
	ลูกจ้างประจำ					
๑	นายวงษ์ศักดิ์ เกษลาม	ช่างฝีมือสนาม ช ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๒๙	ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมาปฏิบัติงาน ตามปกติได้
๒	นายชลอ ยานานนท์	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๕๒	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๓	นางปวีศา ขอบธรรม	พนักงานพิมพ์ ส ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๕๕	งานบริหารทั่วไป	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๔	นายวิรัตน์ ไม่น้อยทรัพย์	พนักงานขับรถยนต์ ส ๒ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๕๖	ฝ่ายช่างกล	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๕	นายสุทิน บัวยินดี	นายท้ายเรือ ส ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๕๗	ฝ่ายช่างกล	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๖	นายธวัชชัย คุ้มสืบสาย	ช่างสำรวจ ช ๒ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๖๘	ฝ่ายวิศวกรรม	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	



บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ^{๒๕๖} /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑					
	โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล					
	พนักงานราชการ					
๗	นายอนันต์ สวนเวียง	พนักงานเครื่องจักรกล เลขที่ตำแหน่ง ๑๓๗๑	ฝ่ายช่างกล	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๘	นางสาวปราณี ศรีทองอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๘๓	งานบริหารทั่วไป	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๙	นางสาวนพรัตน์ ทองสุข	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๒๑	งานบริหารทั่วไป	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
	พนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน					
๑๐	นางสาวเรไร สกุลสิริวัฒน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เลขที่ตำแหน่ง ๐๓๑๓๑	งานบริหารทั่วไป	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	๐๗.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ *คสช* /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ	
สำนักงานชลประทานที่ ๑๑							
โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพระพิมล							
ข้าราชการ							
๑	นายกิตติคุณ เรืองรังษี	วิศวกรชลประทานปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๔๐๑๙	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	- จัดทำประมาณการ	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมาปฏิบัติงาน ตามปกติได้	
๒	นายเพชรรัตน์ บุญรัตพันธ์	วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๐๒๑	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	- ตรวจสอบ แก้ไข ร่างหนังสือราชการต่าง ๆ - ติดต่อและติดตามผลงานภาคสนาม	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔		
ลูกจ้างประจำ							
๓	นายพลิชฐ์ สุริยากุลพันธ์	ช่างไฟฟ้า ช ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๑๘	ฝ่ายช่างกล	- ซ่อมแซมและดูแลระบบไฟฟ้า ปตร.ก้านนขา และทำแผนซ่อมบำรุงเครื่องกว้าน ปตร. ต่าง ๆ	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔		
๔	นายสมพงษ์ เกษติ	ช่างฝีมือโรงงาน ช ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๒๑	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	- ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณ สสน.มหาสวัสดิ์	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔		
๕	นายธนภฤต แสงสวัสดิ์	ช่างฝีมือโรงงาน ช ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๒๒	ฝ่ายช่างกล	- ซ่อมแซมเครื่องจักรกลขนาดเล็ก	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔		


บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๒๕๖๓ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๖	นายอนันต์ โชติศิริ	ช่างฝีมือสนาม ข ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๒๔	ฝ่ายช่างกล	- ซ่อมแซมเครื่องจักรกลขนาดเล็กที่ใช้งาน ภายในโครงการ	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	
๗	นายชนะ ยิ้มสีใส	ช่างฝีมือสนาม ข ๓	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	- ติดต่อประสานงานกับท้องถิ่น	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	
๘	นางสาวภาณุวัฒน์ พลวัฒน์	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๔๗	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	- จัดทำไฟล์ดิจิทัล เอกสาร รายงาน ต่าง ๆ - ร่างและพิมพ์หนังสือราชการต่าง ๆ	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	
๙	นางณัฐวรรณ เกษลาม	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๔๙	งานบริหารทั่วไป	- ทำงานในระบบ asm (การขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์) - ทำงานในระบบ asset (พิมพ์เอกสารครุภัณฑ์ ที่ขึ้นทะเบียนจากระบบ asm นำข้อมูลไปใส่ ในระบบ asset	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	
๑๐	นายสมภพ ลากพิพัฒน์	ช่างฝีมือสนาม ข ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๕๘	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	- ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณ ปตร. และ สสน.บางบอน	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	
๑๑	นายชูศักดิ์ เปี่ยมปรีชา	ช่างฝีมือสนาม ข๒ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๖๐	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	- ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณ ปตร. และ สสน.พระพิมล	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	



บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนนท้ายคำสังกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ *๕๑๖* /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๑๒	นายสมศักดิ์ คชการ	ช่างฝีมือสนาม ข ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๖๓	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	- ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณ ปตร.ลำโรง	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	
๑๓	นายสมนึก ยิ่งยงค์	ช่างฝีมือสนาม ข ๒ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๗๒	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	- ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณ ปตร.สวิตชาติ	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	
๑๔	นางนิตยา ทองอำไพ	พนักงานทั่วไป บ ๒ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๗๗	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	- ทำค่าแรง-ล่วงเวลาลูกจ้างชั่วคราว - ทำล่วงเวลาข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	
๑๕	นายไพโรจน์ คุ้มฉัยยา	ช่างฝีมือสนาม ข ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๗๘	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	- ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณ ปตร.มหาสวัสดิ์	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	
	<u>พนักงานราชการ</u>					
๑๖	นายสุวิชัย ทองย่อย	นายช่างเครื่องกล เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๒๘	ฝ่ายช่างกล	- ซ่อมแซมและดูแลระบบไฟฟ้า สถานีสูบน้ำ และประตูระบายน้ำคลองโยง	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	
๑๗	นางสาวภัทรวดี ศรีสุข	นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๖๑	ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน	- จัดทำเอกสารงานขออนุญาตก่อสร้างในพื้นที่ ชลประทาน - ร่าง/ตอบ หนังสืองานขออนุญาต	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	



บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๒๕๖๓ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๑๘	นางสาวอัมพร ศรีแตก	นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๖๒	ฝ่ายจัดสรรน้ำ และปรับปรุงระบบชลประทาน	- จัดทำรายงานการบูรุกที่ดินชลประทาน - รายงานสภาพน้ำประจำวัน - รายงานงบสัปดาห์ตัวเรือ	๔ - ๘, ๑๑ - ๑๕, ๑๘ - ๒๒, และ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	

