

# สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ข ๒๐/๒๗๘ /๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรี

เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้ส่วนราชการทุกแห่งเร่งดำเนินการทำแผนการเหลื่อมเวลาการทำงาน และแผนการทำงานจากบ้าน และรายงานผลการปฏิบัติต่อศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทุกสัปดาห์ นั้น

เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๔๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่งการและการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมชลประทาน จึงมอบหมายให้บุคลากรในสังกัดโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ปฏิบัติหน้าที่จำนวน ๒๔ ราย ตามบัญชีรายละเอียดที่แนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวรวิทย์ บุญยเนตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมชลประทาน

(นายธานินทร์ พิทักษ์วงศ์)

ผคก.ชป.๑๑ รักษาการในตำแหน่ง ผบท.ชป.๑๑

ศุภาวรรณ ร่าง, พิมพ์

ตรวจ

บัญชีรายชื่อละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๒๗๘ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑					
	โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ					
	ข้าราชการ					
๑	นางสาวชญญพัทธ์ เอ็มโกษา	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๔๕	งานบริหารทั่วไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมาปฏิบัติงาน ตามปกติ
๒	นางสาวกุลนารี นุ่นช่วย	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๗๘	ฝ่ายจัดสรรน้ำ และปรับปรุงระบบชลประทาน	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
	ลูกจ้างประจำ					
๓	นางวารุณี กลิ่นแพทยกิจ	พนักงานธุรการ ส ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๙๖	งานบริหารทั่วไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๔	นางกาญจนา สังขวรรณะ	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๙๑๙๘	งานบริหารทั่วไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๕	นางอารีย์ สมบูรณ์ผล	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๙๒๐๒	งานบริหารทั่วไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	



บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๕๗๘ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๖	นางรัชณี พุ่มบางป่า	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๙๒๐๔	งานบริหารทั่วไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
	<u>พนักงานราชการ</u>					
๗	นายสุรฤกษ์ นุชเสมอ	พนักงานรับโทรศัพท์ เลขที่ตำแหน่ง ๙๗๒	ฝ่ายจัดสรรน้ำ และปรับปรุงระบบชลประทาน	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๘	นางสาวลักษมณ ศรีสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๙๙๖	งานบริหารทั่วไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๒๓/๘ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑					
	โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาภาษีเจริญ					
	ลูกจ้างประจำ					
๑	นายอนุศักดิ์ กลิ่นแพทย์กิจ	ช่างก่อสร้าง ชั้น ๓	ฝ่ายวิศวกรรม	- จัดทำรายงานประจำวัน ประจำสัปดาห์ - จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานก่อสร้างรายเดือน	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมาปฏิบัติงาน ตามปกติได้
๒	นายประพันธ์ศักดิ์ กุลประสิทธิ์	ช่างฝีมือสนาม ช.๓	ฝ่ายจัดสรรน้ำ	- ตรวจสอบระดับน้ำและจัดทำรายงาน - ตรวจสอบคุณภาพน้ำและจัดทำรายงาน	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๓	นางราตรี ปริदानนท์	พ.ธุรการ ส.๓	ฝ่ายจัดสรรน้ำ	- ตรวจสอบและรายงานการขออนุญาต	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๔	นางสาวสัจจพร บุญประเสริฐ	พ.พิมพ์ ส.๔	งานบริหาร	- จัดทำรายงานการตรวจรับพัสดุ	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๕	นางธิดารัตน์ หนูเชื้อเวียง	พ.พิมพ์ ส.๓	งานบริหาร	- จัดทำรายงานป่วย ลา สาย และขาด ของ เจ้าหน้าที่โครงการฯ - จัดทำรายงานการจ้างงานและประกันสังคม	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แบบทำยคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๒๐๗๗ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๖	นายเทอดไทย จันทร์ประธาตุ	บริหารการเงินและบัญชี	พนักงานราชการ	- จัดทำรายงานต่างๆของเงินทุนหมุนเวียนฯ	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๗	นางสุภาพ เกิดสมบุญ	พ.พิมพ์ ส.๔	ช่างกล	- จัดทำรายงานการใช้นานพาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิง	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๘	นายปรีดาภัทร์ ทรัพย์พาลี	ช่างฝีมือสนาม ช.๓	ฝ่ายส่งน้ำที่ ๑	- เปิด-ปิด ปตร.อ้อมใหญ่ ปตร.คลองนาและปตร. ลัดท่าคา - บันทึกระดับน้ำตาม ปตร.ที่ดูแล	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๙	นายสมชาย คงคาร์ตัน	ช่างฝีมือสนาม ช.๓	ฝ่ายส่งน้ำที่ ๑	- เปิด-ปิด ปตร.โรงคราม ปตร.คลองยาว และปตร. สวนฝ้าย - บันทึกระดับน้ำตาม ปตร.ที่ดูแล	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๑๐	นายตระกูล เกิดโพธิ์ทอง	ช่างฝีมือสนาม ช.๓	ฝ่ายส่งน้ำที่ ๑	- เปิด-ปิด ปตร.มะยม ปตร.คลองกร่าง และปตร. คลองพิบูล - บันทึกระดับน้ำตาม ปตร.ที่ดูแล	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๑๑	นายศุภณัฐ จันทร์แจ่ม	ช่างฝีมือสนาม ช.๓	ฝ่ายส่งน้ำที่ ๑	- เปิด-ปิด ปตร.บางเตย ปตร.วัฒนา และปตร.ท่าพูด - บันทึกระดับน้ำตาม ปตร.ที่ดูแล	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๒๐๗ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๑๒	นายปรีชา เกตุจรรย์	ช่างฝีมือสนาม ข.๓	ฝ่ายส่งน้ำที่ ๑	- เปิด-ปิด ปตร.บ่อเยี่ยม ปตร.บางเตย ปตร.สุคต และปตร.สามบาท(ด้านคลองมหาสวัสดิ์) - บันทึกระดับน้ำตาม ปตร.ที่ดูแล	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๑๓	นายชวลิต มิ่งโสภา	ช่างฝีมือสนาม ข.๓	ฝ่ายส่งน้ำที่๒	- เปิด-ปิด ปตร.เกาะโพธิ์ ปตร.ปากคลองท่าเสา และปตร.อ่อนใจ - บันทึกระดับน้ำตาม ปตร.ที่ดูแล	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๑๔	นายชัยฤทธิ์ สุโพธิ์ทอง	ช่างฝีมือสนาม ข.๓	ฝ่ายส่งน้ำที่๒	- เปิด-ปิด สน.ปตร.สีวาฬาสวัสดิ์ และทรบ.ริมคัน กั้นน้ำพันธุรังษ์-บางปลา - บันทึกระดับน้ำตาม ปตร.ที่ดูแล	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๑๕	นายชูชีพ รัตนสิงห์	พ.พิมพ์แบบ ส.๓	ฝ่ายส่งน้ำที่๒	- เปิด-ปิด ปตร.กระทู้มแบน ปตร.บางพระ และปตร. ภาษีเจริญ - บันทึกระดับน้ำตาม ปตร.ที่ดูแล	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๑๖	นางพัชรี ต้นสิน	พ.บริการเอกสาร	ฝ่ายส่งน้ำที่๒	- จัดทำเอกสารรายงานต่างๆ ของฝ่ายส่งน้ำที่ ๒	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	

