

สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ข ๒๐/๒๗๓/๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรี

เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้ส่วนราชการทุกแห่งเร่งดำเนินการทำแผนการเหลื่อมเวลาการทำงาน และแผนการทำงานจากบ้าน และรายงานผลการปฏิบัติต่อศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทุกสัปดาห์ นั้น

เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๔๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่งการและการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมชลประทาน จึงมอบหมายให้บุคลากรในสังกัดโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้ สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ปฏิบัติหน้าที่จำนวน ๔๐ ราย ตามบัญชีรายละเอียดที่แนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวรวิทย์ บุญเนตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมชลประทาน

(นายธานินทร์ พิทักษ์วงศ์)

ผคก.ชป.๑๑ รักษาการในตำแหน่ง ผบท.ชป.๑๑

ศุภวารรณ ร้าง, พิมพ์

ตรวจ

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แบบทำยคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๒๗๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑					
	โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้					
	ข้าราชการ					
๑	นางพนาวลัย ผาสุก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๓๖	งานบริหารทั่วไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมาปฏิบัติงาน ตามปกติได้
๒	นายปวิตร สุขวัจน์	นายช่างชลประทานอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๕๘	ฝ่ายวิศวกรรม	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
	ลูกจ้างประจำ					
๓	นายมาโนชน์ สงวนโส	ช่างสำรวจ ช ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๑๕	ฝ่ายวิศวกรรม	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๔	นายสมจิตร ชาวหอมกลิ่น	ช่างฝีมือโรงงาน ช ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๑๘	งานบริหารทั่วไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๕	นางพิมพ์กมล โฆษิตบุญรัตน์	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๔๔	ฝ่ายวิศวกรรม	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แบบทำยคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๒๗๒๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๖	นางสาวพัชรี เชียงสง	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๔๘	งานบริหารทั่วไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๗	นางติศนีย์ ขำพิศ	พนักงานพัสดุ ส ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๙๘	ฝ่ายจัดสรรน้ำ และปรับปรุงระบบชลประทาน	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๘	นางสาวรุ่งนภา แจ่มแสง	พนักงานธุรการ ส ๔/หน เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๕๘	งานบริหารทั่วไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๙	นางสาวศศิญา สถาวร	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๖๐	งานบริหารทั่วไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๑๐	นายอนันต์ วงษ์เนียม	ช่างฝีมือโรงงาน ข ๒ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๘๔	ฝ่ายวิศวกรรม	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๑๑	นายคำรณ บุญเผือก	ช่างฝีมือสนาม เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๐๖	ฝ่ายวิศวกรรม	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	



บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แบบทำยคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๒๖๖๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา		หมายเหตุ
				ระหว่างวันที่	ระหว่างเวลา	
๑๒	นายสรารุช ช่วยเอี่ยม	นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๑๖	ฝ่ายวิศวกรรม	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๑๓	นายสุวิทย์ มุ่งอุ้นกลาง	นายช่างเครื่องกล เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๐๕	ฝ่ายช่างกล	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๑๔	นายยอดชาย แซ่ไคว้	นักวิชาการเกษตร เลขที่ตำแหน่ง ๑๙๘๗	ฝ่ายช่างกล	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๑๕	นางสาวภาณุมาศ สุริวรรณ	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๑๔๓๓	งานบริหารทั่วไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๑๖	นางสาวศรีโสภะ เทียงพูนวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๙๘	งานบริหารทั่วไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
	<u>พนักงานเงินทอนหมุนเวียน</u>					
๑๗	นางสาวธนาภรณ์ คุ้มบุญน้อย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เลขที่ตำแหน่ง ๐๓๑๓๔	งานบริหารทั่วไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๕๗๖๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕๗๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
	สำนักงานชลประทานที่ ๑๑					
	โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารังสิตใต้					
	ลูกจ้างประจำ					
๑	นายภูวนาท บุญเปรม	ช่างฝีมือโรงงาน ช ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๑๗	ฝ่ายวิศวกรรม	เขียนผลสำรวจภูมิประเทศ งานขออนุญาต ใช้พื้นที่ชลประทาน	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมาปฏิบัติงาน
๒	นายสามารถ กลิ่นพยอม	ช่างฝีมือสนาม ช ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๒๔	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	รวบรวมข้อมูลการชี้แนวเขต และรายงานให้โครงการ ของฝ่ายส่งน้ำที่ ๒	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	ตามปกติได้
๓	นางสาวนัยน์ภรณ์ ประไพศิลป์	พนักงานพิมพ์ ส ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๔๖	ฝ่ายจัดสรรน้ำ และปรับปรุงระบบชลประทาน	จัดทำประวัติและบันทึกเวลาในระบบonline	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๔	นางเรไล ไชโย	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๔๗	งานบริหารทั่วไป	กรอกข้อมูลค่าสาธารณูปโภค เพื่อขออนุมัติ งบประมาณในการเบิกจ่าย	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๕	นางพนอนิจ กิตติพูนสุข	พนักงานพิมพ์ ส ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๔๙	วิศวกรรม	สรุปข้อมูลการเบิกจ่าย และควบคุมงบประมาณ ในระบบ bis	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๖	นางกฤตยา และลำเลิศ	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๕๐	งานบริหารทั่วไป	จัดทำรายละเอียดการคำนวณวัสดุในการจัดซื้อ จัดจ้าง ของโครงการ	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๒๗๒ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๗	นางชญาณันท์ พบสันเทียะ	พนักงานธุรการ ส ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๕๑	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๓	จัดทำ รวบรวมข้อมูล การลา และข้อมูลระดับน้ำ ส่งโครงการ	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๘	นางวิไล ทองชู	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๕๔	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๔	ควบคุมสมุดลงเวลาปฏิบัติงาน การลา ลงทะเบียน รับ-ส่ง เอกสาร รวบรวมข้อมูลระดับน้ำ	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๙	นางพเยาว์ ดีเนตร	พนักงานพิมพ์ ส ๓ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๕๕	ฝ่ายช่างกล	จัดทำ และจัดเก็บ ข้อมูลการเบิก-จ่าย น้ำมันเชื้อเพลิง ของโครงการ	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๑๐	นางทัศนพร จันทโสภณโน	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๕๗	งานบริหารทั่วไป	จัดทำข้อมูลการชี้เขต เพื่อเสนอผคบ.ลงนาม และจัดทำรายงานการชี้แนวเขต	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๑๑	นางรุ่งนภา บ้วนกียาพันธุ์	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๕๙	งานบริหารทั่วไป	คุมทะเบียนเงินประกันสัญญา และจัดทำ การคืนเงินประกันต่างๆด้านพัสดุ	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๑๒	นายพนาม ไผ่งาม	พนักงานวัดระดับน้ำ บ ๒ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๙๔	ฝ่ายจัดสรรน้ำ และปรับปรุงระบบชลประทาน	รวบรวมข้อมูลระดับน้ำ ของฝ่ายส่งน้ำที่ ๑-๕ เพื่อจัดทำรายงาน และเก็บเป็นสถิติโครงการ	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๑๓	นางสาวภาวณา สะอาด	พนักงานพิมพ์ ส ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๘๗๕๒	ฝ่ายจัดสรรน้ำ และปรับปรุงระบบชลประทาน	จัดเก็บและลงทะเบียนข้อมูล วันลาของ เจ้าหน้าที่ในฝ่ายจัดสรรน้ำ	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๒๖๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๑๔	นางสอย ชิระเซ็น	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป บ ๒ เลขที่ตำแหน่ง ๘๘๐๐	ฝ่ายวิศวกรรม	ควบคุมทะเบียนแบบ ผลสำรวจงาน ชลประทาน	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๑๕	นางเบ็ญจรัตน์ เกตุรุ่ง	พนักงานรับโทรศัพท์ บ ๒ เลขที่ตำแหน่ง ๘๘๐๓	ฝ่ายช่างกล	จัดการรายงานความต้องการพัสดุ ของฝ่ายช่างกล	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
พนักงานราชการ						
๑๖	นายทวีวัฒน์ โนเชื่อน	นายช่างไฟฟ้า เลขที่ตำแหน่ง ๔๓๔๓	ฝ่ายช่างกล	รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า ปตร.ต่างๆ ในการ ขอ งปม.ซ่อมแซมในปีต่อไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๑๗	นางสาวจุฑาภรณ์ อัครวะไพฑูรย์	นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๙๕	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑	จัดทำเอกสารรายงานต่างๆ บันทึกข้อมูล เพาะปลูกของฝ่ายส่งน้ำที่ ๑	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๑๘	นายไมตรี วัลสุนิล	ผู้รักษาอาคารชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๐๗	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๕	จัดทำรายงาน การเปิด ปิด ปตร. ในฝ่ายส่งน้ำที่ ๕	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๑๙	นายสุชน วงศ์สระคู	นายช่างเครื่องกล เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๑๐	ฝ่ายช่างกล	รวบรวมข้อมูล ซ่อมแซมปตร.เพื่อเตรียมความพร้อม ในการขอ งปม.ซ่อมแซมในปีต่อไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๒๐๒๓ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน)	ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน	หมายเหตุ
๒๐	นายธนพงศ์ ชันทองแดง	นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๑๖	ฝ่ายวิศวกรรม	จัดทำราคาากลาง จัดทำspec และแผนงาน งานชุดลอกคลองโดยรถชุดจ้างเหมา	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๒๑	ว่าที่ร้อยตรีเลิศศักดิ์ กองจินดา	นายช่างเครื่องกล เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๑๑	ฝ่ายช่างกล	รวบรวมข้อมูล ซ่อมแซมปตร.เพื่อเตรียมความพร้อม ในการขอ งบประมาณซ่อมแซมในปีต่อไป	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๒๒	นางสาวพลอยดาว คงสมบูรณ์	นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๑๕	ฝ่ายจัดสรรน้ำ และปรับปรุงระบบชลประทาน	รวบรวมบันทึกข้อมูล การเพาะปลูก การตรวจวัดคุณภาพน้ำ ในระบบonline	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	
๒๓	นายวิริยะ คำเส็ง	นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๑๓	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒	ปฏิบัติงานรวบรวมข้อมูลการสำรวจ ตรวจสอบ งานก่อสร้างต่าง ๆ ในฝ่ายส่งน้ำที่ ๒	๒๔ - ๒๕ , ๒๘ - ๓๐ ธ.ค. ๖๓	