

สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ๗๒๐/๒๑ /๒๕๖๓

เรื่อง มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรี

เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้ส่วนราชการทุกแห่งเร่งดำเนินการทำแผนการเหลื่อมเวลาการทำงาน และแผนการทำงานจากบ้าน และรายงานผลการปฏิบัติต่อศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทุกสัปดาห์ นั้น

เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๔๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่งการและการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมชลประทาน จึงมอบหมายให้บุคลากรในสังกัดส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ปฏิบัติหน้าที่จำนวน ๒๐ ราย ตามบัญชีรายละเอียดที่แนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวรวิทย์ บุญเนตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมชลประทาน



(นายธานินทร์ พิทักษ์วงศ์)

ผศก.ชป.๑๑ รักษาการในตำแหน่ง ผบท.ชป.๑๑

ศุภวารรณ ร้าง, พิมพ์

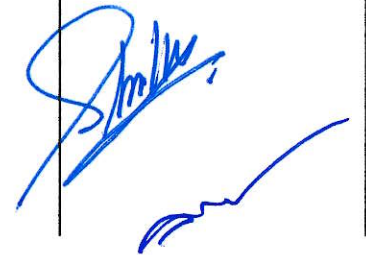
ตรวจ

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ๗๒๐/๒๐๖ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา | | หมายเหตุ |
|-----|---|--|---|---------------------------------|------------------|--|
| | | | | ระหว่างวันที่ | ระหว่างเวลา | |
| | สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา ข้าราชการ | | | | | |
| ๑ | นายชัชชม ชมประดิษฐ์ | วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๘๘๗ | ส่วนบริหารจัดการน้ำ และบำรุงรักษา | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมาปฏิบัติงาน ตามปกติได้ |
| ๒ | นายศราวุธ สากล | วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๘๘๘ | ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. | |
| ๓ | นายจิตเทพ เก้าพัฒนาสกุล | วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๘๘๙ | ฝ่ายจัดการความปลอดภัย เขื่อนและอาคาร ชลประทาน | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๔ | นายจ่านอง ภัครวิหค | วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๘๙๐ | ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนา การใช้น้ำ | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. | |
| ๕ | นายณัฐ ก้านทอง | วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๘๙๒ | ฝ่ายปรับปรุงบำรุงรักษา | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. | |
| ๖ | นายฉลาด พันธุ์ไพโร | วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๘๙๔ | ฝ่ายประมวลวิเคราะห์ สถานการณ์น้ำ | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. | |

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แบบทำยคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข๒๐/๒๑/ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา | | หมายเหตุ |
|-----|--|--|---|---------------------------------|------------------|----------|
| | | | | ระหว่างวันที่ | ระหว่างเวลา | |
| ๗ | นางสาวโสธดา คงสังข์ | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๙๕ | ฝ่ายประมวลวิเคราะห์ สถานการณ์น้ำ | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. | |
| ๘ | นายไพโรจน์ ใจบำรุง <u>ลูกจ้างประจำ</u> | นายช่างชลประทานชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๙๖ | ฝ่ายปรับปรุงบำรุงรักษา | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. | |
| ๙ | นางสาวสวลีย์ ธนธรรมทิศ <u>พนักงานราชการ</u> | พนักงานธุรการ ส ๔/หน. ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๐๐ | ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๑๐ | นายธนาकर คำไกล | วิศวกรชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๔๙๐๘ | ฝ่ายจัดการความปลอดภัย เขื่อนและอาคาร ชลประทาน | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๑๑ | นายกันต์ คนละเอียด | วิศวกรชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๔๙๐๙ | ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. | |



บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แบบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ จ๒๐/๒๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน) | ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน | หมายเหตุ |
|-----|---|--|-------------------------------------|--|--|--|
| | สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา ข้าราชการ | | | | | |
| ๑ | นางสาวณัฐวดี แยมสาย | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๘๑ | ฝ่ายประมวลวิเคราะห์ สถานการณ์น้ำ | - ติดตาม/รวบรวมข้อมูลระดับน้ำและปริมาณน้ำ ของอาคารชลประทาน จำนวน ๘๖ แห่ง - ติดตาม/รวบรวมข้อมูลปริมาณฝน ๒๔ ชั่วโมง จำนวน ๕๙ จุดตรวจวัด - ติดตาม/รวบรวมข้อมูลระดับน้ำ ณ จุดเฝ้าระวัง จำนวน ๒๓ จุด | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมาปฏิบัติงาน ตามปกติได้ |
| ๒ | นางสาววนิภา บัวเย็น | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๘๓ | ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ | - การจัดทำข้อมูลติดตามผลการจัดสรรน้ำรายวัน - การรวบรวมข้อมูลการการสูบน้ำเข้า-ออก ในเขตพื้นที่สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ รายวัน | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | |
| | ลูกจ้างประจำ | | | | | |
| ๓ | นายบรรพต เรืองฤทธิ์ | ช่างฝีมือโรงงาน ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๐๑ | ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนา การใช้น้ำ | - รับ-ส่ง ข้อมูล/ติดตามงานจากโครงการฯ ทางระบบ E-สารบรรณ และ E-mail - ตรวจสอบและอนุญาติการลาในระบบ dpis ในภาพรวมของส่วนฯ - สรุปวันทำการข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ รายเดือน ในภาพรวมของส่วนฯ | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | |

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แบบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ๒๕๐/๒๑/ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน) | ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน | หมายเหตุ |
|-----|------------------------------------|--|---|---|--|----------|
| ๔ | นางวาสนา เรืองฤทธิ์ | พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๐๓ | ฝ่ายจัดการความปลอดภัย และอาคาร ชลประทาน | - รับ-ส่ง ข้อมูล/ติดตามงานจากโครงการฯ ทางระบบ E-สารบรรณ และ E-mail | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | |
| ๕ | นายเพชร อยู่ดี | พนักงานชลประทาน บ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๗๙๕ | ฝ่ายจัดการความปลอดภัย และอาคาร ชลประทาน | - จัดทำบัญชีการตรวจสอบความพร้อมของอาคาร ชลประทานก่อนนำมา | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | |
| ๖ | นายณรงค์วัฒน์ พรหมมาศ | ช่างก่อสร้าง ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๙๘ | ฝ่ายปรับปรุงบำรุงรักษา | - ตรวจสอบการขออนุญาตใช้ที่ราชพัสดุ และ ที่ดินของรัฐประเภทอื่นที่กรมชลประทานใช้ ประโยชน์ ให้เป็นไปตามกรอบและระเบียบที่ กรมฯ กำหนดไว้ | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | |
| ๗ | นางสาวกษมา แสงศรี พนักงานราชการ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ ๔๙๐๗ | ฝ่ายปรับปรุงบำรุงรักษา | - รับ-ส่ง ข้อมูล/ติดตามงานจากโครงการฯ ทางระบบ E-สารบรรณ และ E-mail - จัดทำรายงานการควบคุมงบประมาณของส่วนบริหาร จัดการน้ำ - ร่างหนังสือภายนอกถึงธนารักษจังหวัด และผู้ขอ อนุญาตการใช้ที่ราชพัสดุ | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | |

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แบนท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ๒๒๐/๒๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน) | ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน | หมายเหตุ |
|-----|------------------------|--|------------------------|--|--|----------|
| ๘ | นายสืบพงษ์ นางาม | นายช่างเครื่องกล ตำแหน่งเลขที่ ๔๙๑๐ | ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ | - การรวบรวมข้อมูลการติดตามตรวจวัดอัตราการไหล ผ่านอาคารชลประทานที่สำคัญจำนวน ๘ อาคาร - การบันทึกฐานข้อมูลที่สำคัญในการบริหารจัดการน้ำ | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | |
| ๙ | นางสาวสุภาวดี อยู่ผ่อง | นายช่างชลประทาน ตำแหน่งเลขที่ ๕๐๔๓ | ฝ่ายปรับปรุงบำรุงรักษา | - จัดทำฐานข้อมูลประกาศทางน้ำชลประทาน ตามมาตรา ๕ และมาตรา ๘ - จัดทำฐานข้อมูลการขออนุญาตใช้ที่ราชพัสดุ | ๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๓ | |