

สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ข ๒๐/ ๑๑๑ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรี

เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้ส่วนราชการทุกแห่งเร่งดำเนินการทำแผนการเหลื่อมเวลาการทำงาน และแผนการทำงานจากบ้าน และรายงานผลการปฏิบัติต่อศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทุกสัปดาห์ นั้น

เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๔๔๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่งการและการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมชลประทาน จึงมอบหมายให้บุคลากรในสังกัด สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ กรมชลประทาน ปฏิบัติหน้าที่จำนวน ๗๐๗ ราย ตามบัญชีรายละเอียดที่แนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชุติมันต์ สุกพรหมณ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมชลประทาน



(นางพนาวลัย ผาสุก)

ผบท.ชป.๑๑

สุนิสา ร้าง

สุนิสา พิมพ์



ตรวจ

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แบบทำยคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๑๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา | | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------|--|--|--|------------------|----------|
| | | | | ระหว่างวันที่ | ระหว่างเวลา | |
| ๑ | นายผดุงศักดิ์ ฝ่าเจริญ | ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรมชลประทาน) ต้น ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๒๓ | โครงการชลประทานนนทบุรี | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๒ | นายไตรทิพย์ มังกรไธย | นายช่างชลประทานอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๒๕ | ฝ่ายวิศวกรรม | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๓ | นายชัยวัฒน์ ขวลิตเมธรัตน์ | นายช่างชลประทานอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๒๔ | ฝ่ายจัดสรรน้ำ และปรับปรุงระบบชลประทาน | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๔ | นางรุ่งกานต์ ศรีดาวเรือง | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๔๗ | หน่วยพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๕ | นางสาวกัญญาพร ช้อยเชิดสุข | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๑๔ | งานการเงินและบัญชี | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๖ | นางวิไลลักษณ์ ทองดีเจริญ | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๒๖ | ฝ่ายวิศวกรรม | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๑๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา | | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------------------|--|--|--|------------------|----------|
| | | | | ระหว่างวันที่ | ระหว่างเวลา | |
| ๗ | ลูกจ้างประจำ นางพัฒน์นิยา ชาวสอาด | พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๑๔ | ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๘ | นางกนกวรรณ นิลเขียว | พนักงานพิมพ์ ส ๔ ตำแหน่งเลขที่ ๘๕๗๓ | ฝ่ายบริหารทั่วไป | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๙ | นางสาวอดิศา อยู่ดี | พนักงานสื่อสาร ส ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๑๔ | หน่วยพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๑๐ | นางวาสินี พงศ์นรินทร์ | พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๒๒ | ฝ่ายวิศวกรรม | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| | <u>พนักงานราชการ</u> | | | | | |
| ๑๑ | นางมนรัช สว่างแก้ว | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง ๘๖๑๗ | ฝ่ายวิศวกรรม | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๑๒ | นางสาวอังสุมาลิน คุ่มเรือน | เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๘๙๖๕ | หน่วยเบิกจ่ายเงิน ฝ่ายบริหารทั่วไป | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน) | ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------------|---|--|--|--|---|
| | สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ | | | | | |
| | โครงการชลประทานนนทบุรี | | | | | |
| | ลูกจ้างประจำ | | | | | |
| ๑ | นายชัชฌูชา วงษ์ด้วง | ช่างเครื่องจักรกล ช ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๑๘ | ฝ่ายจัดสรรน้ำ และปรับปรุงระบบชลประทาน | - รับระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และดูระบบประชุม Conference | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๑. กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมา ปฏิบัติงานตามปกติได้ |
| ๒ | นางปิยนันท์ วงศ์สุทธิธรรม | พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๒๑ | ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา | - จัดทำเรื่องขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราว ใบสมัครและจัดทำค่าแรงลูกจ้างชั่วคราวของฝ่ายฯ พร้อมทั้งตรวจสอบก่อนจัดส่งหน่วยเบิกจ่ายเงิน | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๒. กรณีมีการกักตัว เนื่องจากมีความเสี่ยง ขอให้ปฏิบัติตามบันทึก ของสำนักฯ |
| ๓ | นายอิทธิกร โด้วटना | ช่างฝีมือสนาม ช ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๑๒ | ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา | - ดูแลฝักตบขวาและระดับน้ำที่ประตูระบายน้ำ | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |
| | พนักงานราชการ | | | | | |
| ๔ | นางสาววสุธี เปล่งปลั่ง | เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ เลขที่ตำแหน่ง ๕๑๓๗ | ฝ่ายบริหารทั่วไป | - ดูแลระบบอินเทอร์เน็ตภายในหน่วยงาน โครงการชลประทานนนทบุรี | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แบบทำยคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๑๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา | | หมายเหตุ |
|-----|---|---|--|--|------------------|----------|
| | | | | ระหว่างวันที่ | ระหว่างเวลา | |
| | สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ โครงการชลประทานสมุทรสาคร ข้าราชการ | | | | | |
| ๑ | นายสากล ชลศิริ | ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน(วิศวกรรมชลประทาน)ต้น ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๒๙ | โครงการชลประทานสมุทรสาคร | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๒ | นางสาวเสาวลักษณ์ แก้วพิกุล | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๑๐ | ฝ่ายบริหารทั่วไป | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๓ | นายสุพจน์ เกียรติบำรุง | นายช่างชลประทานอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๓๐ | ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๔ | นางอารีย์ ฉ่ำตาก้อน | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๔๑ | ฝ่ายบริหารทั่วไป | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| | พนักงานราชการ | | | | | |
| ๕ | นางสาวภัททิรา หนูอ่อน | เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๒๖๓ | ฝ่ายบริหารทั่วไป | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๑๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา | | หมายเหตุ |
|-----|----------------------------|--|--|--|------------------|----------|
| | | | | ระหว่างวันที่ | ระหว่างเวลา | |
| ๖ | นายธีร์รัชกิจ สุริยะพิงพระ | ช่างฝีมือโรงงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๗๐ | ฝ่ายช่างกล | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๗ | นายกำแพงคุณ เกรียงชญาคุณ | นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๗๔ | ฝ่ายวิศวกรรม | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๘ | นายประวิทย์ เหลื่อมพล | นายช่างเครื่องกล เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๗๖ | ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑ | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๙ | นายธีระพล นนท์สะเกต | นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๑๑ | ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนนทำยคำสังกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๑๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน) | ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน | หมายเหตุ |
|-----|--|--|--------------------------------------|--|--|---|
| | สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ โครงการชลประทานสมุทรสาคร ลูกจ้างประจำ | | | | | |
| ๑ | นายมงคล ใจเชื้อกุล | พนักงานพัสดุ ส๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๒๓ | ฝ่ายบริหารทั่วไป | - สรุปรายงานเกี่ยวกับพัสดุประจำเดือน พ.ค. ๖๕ พด.๓๒, พด.๓๓ และการรับจ่ายน้ำมันภายในโครงการชลประทานสมุทรสาคร | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๑. กรณีมีเหตุจำเป็นผู้บังคับบัญชาสามารถสั่งการให้กลับมาปฏิบัติงานตามปกติได้ |
| ๒ | นายใหม่ ป่านประดิษฐ์ | พนักงานการเกษตร ส๓ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๒๔ | ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุงระบบชลประทาน | - จัดทำข้อมูลรายงานเพาะปลูก - รายงานข้อมูลปริมาณน้ำฝนประจำวัน - จัดทำรายงานประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้สถานการณ์น้ำและบริหารจัดการน้ำในช่วงฤดูแล้งปี ๒๕๖๔/๒๕๖๕ - ตรวจสอบพื้นที่การเกษตร | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๒. กรณีมีการกักตัวเนื่องจากมีความเสี่ยงขอให้ปฏิบัติตามบันทึกของสำนักฯ |
| | พนักงานราชการ | | | | | |
| ๓ | นายวัชรพล ไชยณรงค์ | นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๗๕ | ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑ | - ควบคุมงานปรับปรุงภูมิทัศน์แก้มลิง - จัดทำประมาณการ | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๑๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน) | ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน | หมายเหตุ |
|-----|------------------------|---|------------------|--|--|----------|
| ๔ | นางสาวสุวรรณา ภาควณิช | เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๕๔ | ฝ่ายบริหารทั่วไป | <ul style="list-style-type: none"> - จัดหาและจัดทำใบสั่งซื้อ/จ้าง โหลด PO ในระบบ - จัดทำสัญญาซื้อ/จ้าง โหลด PO ในระบบ - ตรวจสอบการสั่งซื้อ/จ้าง และตรวจรับสัญญาซื้อ/จ้างในระบบ - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |
| ๕ | นายกันต์ธีร์ วัฒนปรีดา | เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ เลขที่ตำแหน่ง ๕๙๔๐ | ฝ่ายช่างกล | <ul style="list-style-type: none"> - รายงานสภาวะอากาศประจำวัน - ร่างเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง - จัดทำรายงานเกี่ยวกับเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน - ติดตามตรวจสอบข้อมูล/ข้อเสนอแนะของประชาชนผ่านทาง Facebook ของโครงการฯ | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |



บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๑๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา | | หมายเหตุ |
|-----|--|--|--|--|------------------|----------|
| | | | | ระหว่างวันที่ | ระหว่างเวลา | |
| | สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ โครงการชลประทานปทุมธานี ข้าราชการ | | | | | |
| ๑ | นายธณกฤต พหลทัฬห | ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน(วิศวกรรม) ผู้อำนวยการต้น ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๓๕ | โครงการชลประทานปทุมธานี | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. | |
| ๒ | นายอมร นวลเพชร | นายช่างชลประทานอาวุโส ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๓๗ | ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. | |
| ๓ | นายพิมาย จันทะชิต | วิศวกรชลประทานชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๖๓ | ฝ่ายวิศวกรรม | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๔ | นายคณพศ วัตอักษร | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๙๙ | ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑ | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. | |
| ๕ | นายรัตพล ดาวลอย | นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๐๔ | ฝ่ายช่างกล | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แบบทำคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๑๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา | | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------------------|--|----------------------|--|------------------|----------|
| | | | | ระหว่างวันที่ | ระหว่างเวลา | |
| ๖ | นางสาวธันยพร นิยม | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๔๐ | ฝ่ายบริหารทั่วไป | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. | |
| ๗ | นางสาวรุ่งธิดา ยี่ประชา | นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๑๗ | หน่วยพัสดุ | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. | |
| ๘ | นางสาวพรธิดา ดั่งเกิด | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๓๘ | ฝ่ายวิศวกรรม | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๙ | ลูกจ้างประจำ นางอำพันธ์ เกตุรุ่ง | พนักงานการเงินและบัญชี ส ๔ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๒๗ | หน่วยการเงินและบัญชี | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. | |
| ๑๐ | นางสาวนภัทรวรรณ อิศรางกูร ณ อยุธยา | พนักงานพิมพ์ ส ๔ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๒๙ | หน่วยพัสดุ | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. | |
| ๑๑ | นางสิริรัตน์ เกตุไชโย | พนักงานชลประทาน บ ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๓๑ | ฝ่ายบริหารทั่วไป | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. | |

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๑๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน) | ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน | หมายเหตุ |
|-----|---|---|--|--|--|---|
| ๑ | นางบัวตัน ทาแก้ว ลูกจ้างประจำ | พนักงานธุรการ ส ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๗๘๕๓ | ฝ่ายวิศวกรรม | - จัดทำข้อมูลทะเบียนหนังสือภายนอก-ภายใน ฝ่ายวิศวกรรม จำนวน ๑ งาน - จัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้ม | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๑. กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมา ปฏิบัติงานตามปกติได้ |
| ๒ | นายสุริยัน สมเพราะ พนักงานราชการ | นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๑๔ | ฝ่ายวิศวกรรม | - จัดทำเอกสารประมาณการ อัปเดตข้อมูลออนไลน์ จำนวน ๑ งาน - ทำรายงานผลการเบิกจ่าย | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๒. กรณีมีการกักตัว เนื่องจากมีความเสี่ยง ขอให้ปฏิบัติตามบันทึก ของสำนักฯ |
| ๓ | นายจักรวาล เสียงเย็น | นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๔๘ | ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน | - รายงานความพร้อมอาคารชลประทาน - จัดทำบันทึกข้อความ | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |
| ๔ | นายวีรชน วุทธิสารพงษ์ | เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ เลขที่ตำแหน่ง ๕๑๔๔ | ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน | - รายงานสถานการณ์น้ำประจำวัน จำนวน ๑ งาน - จัดทำข้อมูลคำนวณปริมาณน้ำในคลอง จำนวน ๑ งาน | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |
| ๕ | นายเอกชัย สีนธวงสานนท์ | นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๓๒ | ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑ | - จัดทำงานสำรวจภาคสนาม และงานที่ได้รับมอบหมาย - จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง - จัดทำใบ RQ | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๑๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน) | ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน | หมายเหตุ |
|-----|------------------------|--|------------------------------|--|--|----------|
| ๖ | นางธัญชนก ภูมิเรศสุนทร | เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๒๓ | ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑ | - จัดทำ พด.๐๑ จำนวน ๑ งาน - รายงานระดับน้ำรายวัน - รายงานกำจัดวัชพืช - จัดทำใบ RQ | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |
| ๗ | นางสมประสงค์ ฉายปรีชา | เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๗๑๒๔ | หน่วยการเงินและบัญชี | - ตรวจสอบเอกสารใบเบิก - ลงทะเบียนคุมสัญญา - ตรวจสอบสัญญาเมื่อครบกำหนด | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |
| ๘ | นายเจษฎา ตนะวีระกุล | นายช่างเครื่องกล เลขที่ตำแหน่ง ๕๐๓๕ | ฝ่ายช่างกล | - จัดทำรายงานยานพาหนะ จำนวน ๑ งาน | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |
| ๙ | นายธนิต คุ้มกิจ | พนักงานเครื่องจักรกล เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๗๘ | ฝ่ายช่างกล | - รายงานตรวจเช็คยานพาหนะ โครงการชลประทาน โครงการชลประทานปทุมธานี | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |
| ๑๐ | นายธนวัตร บุปผาพวง | นายช่างไฟฟ้า เลขที่ตำแหน่ง ๔๓๓๔ | ฝ่ายช่างกล | - รายงานการตรวจเช็ค เครื่องสูบน้ำ | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |
| ๑๑ | นายอำมรินทร์ บุญผ่อง | นายช่างไฟฟ้า เลขที่ตำแหน่ง ๓๑๑๐ | ฝ่ายช่างกล | - รายงานการตรวจเช็ค ไฟส่องสว่างภายในที่ทำการ โครงการชลประทานปทุมธานี - ทำรายงานผลการเบิกจ่าย | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๑๑ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา | | หมายเหตุ |
|---|-----------------------------|--|---|--|------------------|----------|
| | | | | ระหว่างวันที่ | ระหว่างเวลา | |
| <p>สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ โครงการชลประทานสมุทรปราการ ข้าราชการ</p> | | | | | | |
| ๑ | นายรัฐดิกร ศรีนิติวรวงศ์ | ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (ปฏิบัติงานช่างชลประทาน) ระดับต้น ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๔๑ | ผู้อำนวยการโครงการ ชลประทานสมุทรปราการ | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๒ | นางสาวกัญญานันท์ แยมสระโส | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๐๗ | ฝ่ายบริหารทั่วไป | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๓ | นางสาวศิริภรณ์ ธรรมสร่างกูร | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๒๓ | ฝ่ายบริหารทั่วไป | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๔ | นายภควัต กิจมาพวานนท์ | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๙๔๕ | ฝ่ายวิศวกรรม | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| <p>พนักงานราชการ</p> | | | | | | |
| ๕ | นางสาวนันทนา สงพิมพ์ | เจ้าพนักงานธุรการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๗๒๘ | ฝ่ายบริหารทั่วไป | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา แนบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๑๑ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | มอบหมายให้ปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา | | หมายเหตุ |
|-----|------------------------------|--|------------------------------|--|------------------|----------|
| | | | | ระหว่างวันที่ | ระหว่างเวลา | |
| ๖ | นายอรรถพล กองแกน | นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔๖๖ | ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑ | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๗ | นายศักดิ์ดา หิมะพงษ์ | นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔๘๙ | ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑ | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |
| ๘ | ว่าที่ร้อยตรีเดชบำรุง สุกศรี | นายช่างเครื่องกล เลขที่ตำแหน่ง ๔๔๙๐ | ฝ่ายช่างกล | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. | |

บัญชีรายละเอียดมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานจากบ้าน แรบท้ายคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๒๐/ ๑๑๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด | งานที่ได้รับมอบหมาย (ระบุงานและปริมาณงาน) | ระยะเวลาที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติงานจากบ้าน | หมายเหตุ |
|---|---------------------|---|--|--|--|---|
| สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ โครงการชลประทานสมุทรปราการ ลูกจ้างประจำ | | | | | | |
| ๑ | นายนิวัตร ศรีคล้าย | พนักงานชลประทาน บ ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๓๖ | ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑ | - จัดทำรายงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำ ตามที่ได้รับมอบหมาย | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๑. กรณีมีเหตุจำเป็น ผู้บังคับบัญชาสามารถ สั่งการให้กลับมา ปฏิบัติงานตามปกติได้ |
| ๒ | นายสุวิทย์ เอ็มอ้อม | พนักงานชลประทาน บ ๒ ตำแหน่งเลขที่ ๘๖๓๗ | ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑ | - จัดทำรายงานต่างๆ ของฝ่ายฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | ๒. กรณีมีการกักตัว เนื่องจากมีความเสี่ยง ขอให้ปฏิบัติตามบันทึก ของสำนักฯ |
| พนักงานราชการ | | | | | | |
| ๓ | นายธีรดนัย รัตนชนน | นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๘๔ | ฝ่ายวิศวกรรม | - จัดทำประมาณการเพิ่มเติม ปี ๒๕๖๔ - ตรวจสอบประมาณการต่างๆ - จัดทำรายงานต่างๆ ของฝ่ายวิศวกรรม | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |
| ๔ | นายพิศ นิลสุข | นายช่างชลประทาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๙๘๘ | ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุง ระบบชลประทาน | - จัดทำสถิติเกี่ยวกับน้ำ - จัดทำรายงานสถานการณ์น้ำประจำวัน - จัดทำรายงานต่างๆ ของฝ่ายตามที่ได้รับมอบหมาย | ๙ - ๑๒, ๑๗ - ๒๐, ๒๓ - ๒๗, ๓๐ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ | |