



คำสั่งสำนักงานชลประทานที่ ๑๑  
ที่ ๗ /๒๕๖๔  
เรื่อง มอบหมายงานและหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดให้ส่วนราชการทุกแห่งปฏิบัติงานในระบบ GFMS โดยบันทึกข้อมูลผ่าน Web Online ได้ และให้ส่วนราชการสามารถนำส่งข้อมูลโดยใช้ช่องทางผ่าน Web Online ระบบเบิกจ่าย ระบบบัญชีแยกประเภท และระบบสินทรัพย์ถาวร เมื่อส่วนราชการมีการบันทึกรายการขอเบิกแล้ว จะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ จึงขอแต่งตั้งผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายดังนี้

- |                              |         |  |
|------------------------------|---------|--|
| ๑. นางพนาวลัย ผาสุก          | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส<br>เป็นผู้อนุมัติการจ่ายเงิน อม.๒          |
| ๒. นางสุนีย์ ขาติเชื้อ       | ตำแหน่ง | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ<br>เป็นผู้อนุมัติการขอเบิกเงิน อม.๑ |
| ๓. นางวิมลพัชร วรรัฐประเสริฐ | ตำแหน่ง | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ<br>เป็นผู้ปฏิบัติงานในระบบ GFMS         |
| ๔. นางสาวสุจิตรา เจริญจิตร   | ตำแหน่ง | พนักงานพิมพ์ ส ๔<br>เป็นผู้ปฏิบัติงานในระบบ GFMS                   |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวรวิทย์ บุญเนตร)  
ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑๑

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ รหัสหน่วยเบิกจ่าย ๐๗๐๐๓๐๐๑๐๔  
 บุคคลผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ GFMS ผ่าน GFMS Web Online และ GFMS Token Key  
 (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๘๗ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๔)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การปฏิบัติงาน
๑	นางสุนีย์ ขาดิเชื้อ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทำหน้าที่อนุมัติการขอเบิกเงิน (อม.๑)
๒	นางพนาวลัย ผาสุก	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	ทำหน้าที่อนุมัติการจ่ายเงิน (อม.๒)
๓	นางวิรัชพัชร วรรัฐประเสริฐ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลขอเบิกเงินจากคลัง ข้อมูลสินทรัพย์ และเรียกรายงานในระบบ GFMS
๔	นางสาวสุจิตรา เจริญจิตร	พนักงานพิมพ์ ส ๔	ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลขอจ่ายเงิน การรับและนำส่ง บัญชีแยกประเภททั่วไป และเรียกรายงานในระบบ GFMS

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานชลประทานที่ ๑๑ รหัสหน่วยเบิกจ่าย ๐๗๐๐๓๐๑๐๔  
 บุคคลผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ GFMS ผ่าน GFMS Web Online และ GFMS Token Key  
 (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๘๗ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๔)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การปฏิบัติงาน
๑	นางสุนีย์ ขาดิเชื้อ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ทำหน้าที่อนุมัติการขอเบิกเงิน (อม.๑)
๒	นางพนาวลัย ผาสุก	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	ทำหน้าที่อนุมัติการจ่ายเงิน (อม.๒)
๓	นางวิมลพัชร วรรัฐประเสริฐ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลขอเบิกเงินจากคลัง ข้อมูลสินทรัพย์ และเรียกรายงานในระบบ GFMS
๔	นางสาวสุจิตรา เจริญจิตร	พนักงานพิมพ์ ส ๔	ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลขอจ่ายเงิน การรับและนำส่ง บัญชีแยกประเภททั่วไป และเรียกรายงานในระบบ GFMS