

ด่วนที่สุด

ต้นฉบับ

สำนักงานชลประทานที่ ๑๑
ฝ่ายบริหารทั่วไป
ที่ สป ก 337/2561
รับ/ส่ง วันที่ 18 พ.ค. 2561

วช. 1326/61
16/05/61
08:39 น.

เลขที่เอกสารในระบบ E คส(สรอ)510/2561/31594

วันที่ 15 พ.ค. 2561

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สกก. รับเอกสารจากภายนอก) รับที่ สป 6133
เรื่อง แจ้งการปรับเปลี่ยนระบบ G - Chat เวอร์ชันใหม่

นสท/1434/61

เรียน รทว.	วันที่กำหนด
<input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดดำเนินการ <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ	ตั้งแต่
สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สรอ.) ขอความอนุเคราะห์ แจ้งการปรับเปลี่ยนระบบ G - Chat เวอร์ชันใหม่ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการใช้งานระบบ G - Chat เวอร์ชันใหม่ สรอ.	วันที่ 1 มิ.ย. 61
จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการดำเนินการ ดังนี้	
1. ศึกษาคุณสมบัติเพิ่มเติมของระบบ G - Chat เวอร์ชันใหม่	หมายเหตุ
2. เตรียมความพร้อมสำหรับใช้งานระบบ G - Chat เวอร์ชันใหม่	
3. ความพร้อมแอปพลิเคชัน G - Chat เวอร์ชันใหม่ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2561 เป็นต้นไป	

วิรัตน์

๑/

(นายเกียรติพงษ์ เพชรศรี)

ลนท.

๑๕ พ.ค. ๒๕๖๑

ทราบ

เรียน รท.ชก. ๕๖๐๘, ๕๖๑๖, ๕๖๑๗, ๕๖๑๘, ๕๖๑๙, ๕๖๒๐

นสท. ๑๓๒๖/๖๑

เพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ทราบ

ยงคณบดี อำนวยการ

๑๗ พ.ค. ๒๕๖๑

(นายเฉลิมเกียรติ คงวิเชียรวัฒน์)

รทว.

๖ ธันวาคม ๒๐๑๑

แจ้งโปรดพิจารณาจากกรมชลประทาน

รท. ๖๑๓๖ ๖๑๓๗ ๖๑๓๘

และ: ทีมงาน

๒๕๖๑

๒๕๖๑ ๒๕๖๑ ๒๕๖๑

(นายพงศ์ศักดิ์ อรุณวิจิตรสกุล)

ผส.ชป.๑๑

(นายธีระพล ตั้งสมบูรณ์)

เรียน ผชช.ชป. ๑๑ ผอ.ส่วน และ ผอ.โครงการ

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ทราบ

๒๑ พ.ค. ๒๕๖๑

ผชช.ชป.๑๑ รักษาการในตำแหน่ง ผบท.ชป.๑๑

โดยทั่วกัน

(นายธีระพล ตั้งสมบูรณ์)

ผชช.ชป.๑๑ รักษาการในตำแหน่ง ผบท.ชป.๑๑

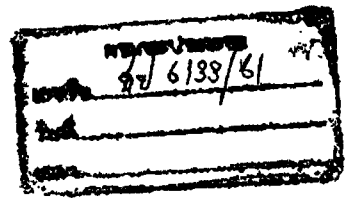
๒๑ พ.ค. ๒๕๖๑

๑๘ พ.ค. ๒๕๖๑

ด่วนที่สุด

ที่ ศส (สรอ) ๕๑๐/๒๕๖๑/ว.๑๕๙๔

เลขที่เอกสารในระบบ E-Gov (สรอ) 510/2561/ว.1594



๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งการปรับเปลี่ยนระบบ G-Chat เวอร์ชันใหม่

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. เอกสารเปรียบเทียบคุณสมบัติของระบบ G-Chat เวอร์ชันใหม่
 ๒. คู่มือการสำรองข้อมูลผู้ใช้งานและไฟล์ข้อมูลจากระบบ G-Chat เวอร์ชันเดิม
 ๓. รายละเอียดผลกระทบ การดำเนินการและคู่มือการติดตั้งระบบ G-Chat เวอร์ชันใหม่

ตามที่ สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สรอ.) ได้ให้บริการระบบ G-Chat (Government Secure Chat) สำหรับใช้ในการสื่อสารออนไลน์ให้แก่หน่วยงานภาครัฐต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน และขณะนี้ สรอ. ได้ทำการพัฒนาระบบ G-Chat เวอร์ชันใหม่ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและสะดวกในการใช้งานมากยิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการใช้งานระบบ G-Chat เวอร์ชันใหม่ สรอ. จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการดำเนินการ ดังนี้

๑. ศึกษาคุณสมบัติเพิ่มเติมของระบบ G-Chat เวอร์ชันใหม่ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
๒. เตรียมความพร้อมสำหรับใช้งานระบบ G-Chat เวอร์ชันใหม่ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓
๓. ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน "G-Chat" เพื่อการใช้งานระบบ G-Chat เวอร์ชันใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป
 - เครื่องคอมพิวเตอร์ (PC Application) บนระบบปฏิบัติการ Windows และ MacOS ดาวน์โหลดได้ที่ <https://gchatv2.apps.go.th/download> หรือ web browser ดาวน์โหลดได้ที่ <https://gchatv2.apps.go.th>
 - อุปกรณ์สื่อสารแบบพกพา เช่น โทรศัพท์มือถือ, แท็บเล็ต สำหรับระบบปฏิบัติการ iOS ดาวน์โหลดได้ที่ App Store สำหรับระบบปฏิบัติการ Android ดาวน์โหลดได้ที่ Google play

ทั้งนี้ หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับบริการดังกล่าวเพิ่มเติม สามารถติดต่อประสานงานได้ที่ EGA Contact Center หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๒ ๖๐๖๐ หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ contact@ega.or.th ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๕.๑๙

(นายศักดิ์ เสกขุนทด)

ผู้อำนวยการสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

ฝ่ายที่ปรึกษาด้านบริการ
ส่วนที่ปรึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทร. ๐ ๒๖๑๒ ๖๐๐๐ ต่อ ๘๑๑๕ , ๘๑๑๖ , ๘๑๑๙ , ๘๑๒๑
โทรสาร ๐ ๒๖๑๒ ๖๐๑๓

เอกสารเปรียบเทียบคุณสมบัติของระบบ G-Chat เวอร์ชันเดิม/ใหม่

	Feature	G-Chat เวอร์ชันเดิม	G-Chat เวอร์ชันใหม่
Security			
1	มาตรฐานการเข้ารหัสข้อมูล	AES-256	End-to-End Encryption (E2EE)
Application Admin			
2	การบริหารจัดการข้อมูลโครงสร้างหน่วยงาน / ลำดับชั้น หน่วยงาน	สามารถสร้าง เพิ่ม ลบ โครงสร้างองค์กร / หน่วยงาน ได้ โดยการดำเนินการจากหน้าระบบ และ ส่งให้ สรอ. ดำเนินการทาง Backend	สามารถบริหารจัดการห้องสนทนาของหน่วยงาน เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการสื่อสารให้สามารถเข้าถึงกันได้มากขึ้น
3	การบริหารจัดการข้อมูลผู้ใช้งาน	เพิ่ม ลบ ผู้ใช้งานตามโครงสร้างองค์กร / หน่วยงานได้	สามารถสร้าง เพิ่ม ลบ กลุ่มผู้ใช้ต่างๆ เช่น user import, export, move, group, relation, retirement
4	การบริหารจัดการกลุ่มเพื่อสนทนาข้ามหน่วยงาน	การสนทนากับบุคคลภายนอกหน่วยงาน ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานต้องแจ้งให้ทาง สรอ. ให้เป็นผู้ดำเนินการเชื่อม (relation) ให้เท่านั้น	ผู้ใช้งานสามารถทำการเชิญบุคคลภายนอกหน่วยงานได้เอง โดยการสแกน QR code และ ค้นหากำหนด user id
5	การเพิ่มสติกเกอร์ของหน่วยงาน	สามารถเพิ่มสติกเกอร์ในรูปแบบ ภาพนิ่ง และ ภาพเคลื่อนไหว เช่น GIF, PNG	สามารถเพิ่มสติกเกอร์ในรูปแบบ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว สติกเกอร์แบบมีเสียง เช่น PNG, GIF, MP4
6	การจัดทำรายงาน	ผู้ดูแลระบบสามารถจัดทำรายงานต่างๆ ได้ เช่น เช่น รายงานการใช้งานของ user, จำนวนผู้ใช้งานทั้งหมดที่หน่วยงานได้รับ (quota), จำนวนห้องสนทนาทั้งหมด เป็นต้น	ผู้ดูแลระบบสามารถจัดทำรายงานต่างๆ ได้ เช่น เช่น รายงานการใช้งานของ user, จำนวนผู้ใช้งานทั้งหมดที่หน่วยงานได้รับ (quota), จำนวนห้องสนทนาทั้งหมด เป็นต้น
7	การ Monitor การใช้งานภายในหน่วยงาน เช่น การใช้ล่าสุด ความถี่ในการใช้งาน แจ้งเตือนเมื่อมีการลบผู้ใช้จากระบบ	ผู้ดูแลระบบสามารถดำเนินการ Monitor ระบบได้	ผู้ดูแลระบบสามารถดำเนินการ Monitor ระบบได้
8	การ Export report เพื่อนำไปใช้ต่อ	ผู้ดูแลระบบสามารถดำเนินการ Export report ในรูปแบบไฟล์ .xlsx	ผู้ดูแลระบบสามารถดำเนินการ Export report ในรูปแบบไฟล์ csv, .xlsx, pdf
9	การ Reset password	Y	Y
10	การเชื่อมต่อ LDAP/ Active Directory ของหน่วยงานได้	N/A	เป็นการพัฒนาร่วมกับหน่วยงานผู้ให้บริการ
การใช้งานทั่วไป			
12	ใช้งาน Application บน Mobile Device	รองรับการใช้งานผ่าน Mobile App - Android ตั้งแต่ เวอร์ชัน 4.2 ขึ้นไป - iOS ตั้งแต่ เวอร์ชัน 9.0 ขึ้นไป	รองรับการใช้งานผ่าน Mobile App - Android ตั้งแต่ เวอร์ชัน 4.8.0 ขึ้นไป - iOS ตั้งแต่ เวอร์ชัน 7.1 ขึ้นไป
13	ใช้งาน Application ผ่านคอมพิวเตอร์, Notebook	สามารถใช้งานบนระบบปฏิบัติการได้ ดังนี้ - Windows OS ตั้งแต่ Windows 7 Service pack 1 ขึ้นไป - Mac OS ตั้งแต่ 10.08 ขึ้นไป	สามารถใช้งานบนระบบปฏิบัติการได้ ดังนี้ - Windows OS ตั้งแต่ Windows 7 ขึ้นไป - Mac OS ตั้งแต่ 10.7.3 ขึ้นไป
14	ใช้งาน G-Chat ผ่าน Web browser	สามารถใช้งานบน IE, Chrome, Firefox ได้	สามารถใช้งานบน IE, Chrome, Firefox ได้
15	การกระจายข่าวสารถึงทุกคนหรือกลุ่มคนในองค์กร (Broadcast message) และ respond to broadcaster	Y	Y
16	สร้างห้องสนทนา	ผู้ใช้งานสามารถสร้างห้องสนทนา โดยเชิญผู้ใช้งาน และ กลุ่มตามโครงสร้างหน่วยงานเข้ากลุ่มได้	ผู้ใช้งานสามารถสร้างห้องสนทนา โดยเชิญผู้ใช้งานเข้ากลุ่มได้
17	จำนวนผู้ใช้งานต่อห้องสนทนา	จำนวนผู้ใช้งานสูงสุด 1,500 คนต่อห้องสนทนา	ผู้ใช้งานสูงสุด 500 คนต่อห้องสนทนา
18	สร้างห้องสนทนาลับ (Secret chat) เมื่อออกจากแชท ข้อความที่อ่านหรือส่งไป	Y	Y
19	การเชิญเข้าห้องสนทนา	ผู้ถูกเชิญจะเข้าห้องทันทีไม่สามารถปฏิเสธได้	ผู้ถูกเชิญต้องยอมรับ (Accept) ในการเข้าห้องสนทนา
20	ส่งข้อความ (Text Message)	กำหนดอายุของข้อความ 1 ปี	ไม่จำกัดอายุข้อความจนกว่า logout
21	ส่งข้อความเสียง (Voice Message)	กำหนดอายุของข้อความเสียง 6 เดือน	ไม่จำกัดอายุข้อความจนกว่า logout
22	ส่งข้อความรูปภาพ	ไม่กำหนดขนาดไฟล์ภาพ และในแต่ละครั้งการส่งสามารถส่งได้ไม่เกิน 10 ภาพ กำหนดอายุของรูปภาพ 6 เดือน	ไม่จำกัดอายุข้อความจนกว่า logout ขนาดภาพละไม่เกิน 3 MB ส่งครั้งละไม่เกิน 10 ภาพ
23	ส่งไฟล์วิดีโอ (Video)	จำกัดไฟล์ได้ไม่เกิน 90 วินาที	ไม่จำกัดอายุข้อความจนกว่า logout ขนาดไฟล์ละไม่เกิน 50 MB (เทียบเท่ากับละอียด 1080P ยาว 20 วินาที)
24	แนบไฟล์เอกสาร	สามารถแนบไฟล์ได้ บน PC ได้ แต่ Mobile device ทำได้เพื่อการส่งต่อ (forward) เท่านั้น	สามารถแนบไฟล์ได้ทั้ง PC และ Mobile Device
25	ถอนข้อความ (Retract Message) ที่ได้ส่งไปออกจาก Chat Room / Group	N/A	Y
26	โทรหากันทั้งเสียงและภาพ (Video Call) พร้อมกับได้มากถึง 4 จอ ผ่าน	Y	Y
27	ปักรายบุคคลในกลุ่ม และสามารถแท็ก (Tag) ชื่อสมาชิกในกลุ่ม และอ้างถึง	N/A	Y
28	สร้างอัลบั้มรูป	N/A	อัลบั้มละ 10 รูป
29	แชร์ตำแหน่ง (Share Location)	Y	Y
30	แสดงตำแหน่งของข้อความผู้ส่งโดยอัตโนมัติ (Display Location)	Y	Y
31	แสดงรายชื่อผู้อ่านข้อความที่ส่งไป โดยสามารถดูได้เฉพาะคนที่ส่ง (Who read)	สามารถแสดงรายชื่อผู้อ่านข้อความที่ส่งไปได้	สามารถแสดงรายชื่อผู้อ่าน หรือ ไม่ได้อ่านข้อความที่ส่งไปได้
32	ค้นหาข้อความสนทนา (Search)	สามารถทำการค้นหาข้อความสนทนาย้อนหลังได้	สามารถทำการค้นหาการสนทนาแบบ Smart Search ได้ // Smart Search คือ search ที่มี tab แบ่งชนิด เช่น ข้อหึ่ง ข้อเพื่อน ข้อความสนทนา
33	อ่านข้อความที่สมาชิกคนอื่นส่ง สนทนากันก่อนหน้า สำหรับผู้ใช้งานที่เพิ่งถูกเชิญเข้าห้องสนทนา	Y	ไม่มีเนื่องจากวิธีการรับผู้ผู้เพิ่งเข้าห้องไม่เกี่ยวข้องกับข้อความที่สนทนาก่อนหน้า
34	ระบุคำบรรยายใต้ภาพ (photo caption)	Y	Y
35	ส่งข้อความ Feedback ถึงผู้พัฒนา	Y	Y
36	ระบบลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งานใหม่ (Register)	N/A	จะเปิดบริการในเฟสถัดไป
37	screen rotation and picture rotation	N/A	Y

store search name = g-chat, gchat
web access = https://gchatv2.apps.go.th
Admin panel : https://admin.gchatv2.apps.go.th
download : https://gchatv2.apps.go.th/download

คู่มือการสร้างข้อมูล

1. การสำรองข้อมูลผู้ใช้งาน G-Chat v.1 จาก หน้า Admin Account Management

- 1.1 เลือกชื่อหน่วยงาน
- 1.2 กดปุ่ม Export
- 1.3 กดปุ่ม Save

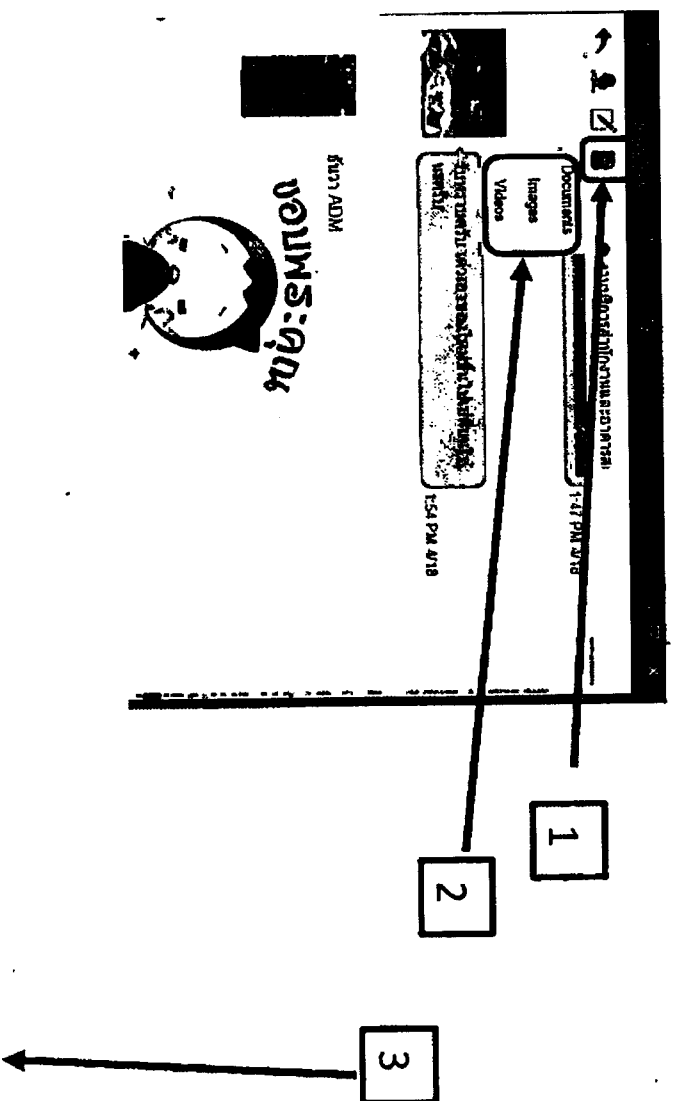
The screenshot shows the 'Admin CSS' interface for 'Account Management'. A table lists various user groups with checkboxes for selection. A red box labeled '1' highlights the 'Export' button. A second red box labeled '2' highlights the 'Save' button in a file save dialog. A third red box labeled '3' highlights the 'Save' button in the dialog's bottom right corner.

User Group	Selected
Admin	<input checked="" type="checkbox"/>
All EGA	<input checked="" type="checkbox"/>
BD	<input checked="" type="checkbox"/>
CM	<input checked="" type="checkbox"/>
Consultants	<input checked="" type="checkbox"/>
Contact Center	<input checked="" type="checkbox"/>
CS	<input checked="" type="checkbox"/>
Departments	<input checked="" type="checkbox"/>
EGA Demo	<input checked="" type="checkbox"/>
EGA Executive Board	<input checked="" type="checkbox"/>
ENI	<input checked="" type="checkbox"/>
GCHAT Dev	<input checked="" type="checkbox"/>
IA	<input checked="" type="checkbox"/>
IN	<input checked="" type="checkbox"/>
Managements	<input checked="" type="checkbox"/>

File name: Save as Type: Save Cancel

2. การสำรองไฟล์ข้อมูล G-Chat v.1 จาก Desktop version

- 2.1 เข้าที่ห้องสนทนาที่ต้องการ --> เลือกปุ่ม เอกสาร ตามรูป
- 2.2 เลือกประเภทไฟล์ที่ต้องการเก็บ (Document/Images/Videos)
- 2.3 กรณีเอกสารเลือก Documents --> กด Download ไฟล์ Document ที่ต้องการ
- 2.4 กรณีรูป หรือ วิดีโอ เลือก Images/Videos --> เลือกรูปที่ต้องการ
- 2.5 กด Download รูปที่ต้องการ



รายละเอียดผลกระทบและการดำเนินการในการปรับปรุงระบบ G-Chat เวอร์ชันใหม่

ผลกระทบจากการปรับปรุงระบบ G-Chat เวอร์ชันใหม่

๑. ผู้ใช้งานจะต้องดำเนินการ Login และ สร้าง Password ในการเข้าใช้งานครั้งแรก
๒. โครงสร้างองค์กร จะต้องนำมาจัดโครงสร้างใหม่อีกครั้ง โดยผู้ดูแลระบบหรือผู้ใช้งาน
๓. ข้อความหรือไฟล์เอกสารต่างๆ ที่เคยแนบไว้ในเวอร์ชันเดิม จะไม่ได้นำเข้าสู่ G-Chat เวอร์ชันใหม่

ทาง สรอ.จึงรบกวนท่านดำเนินการดังนี้

๑. สำรองข้อมูลผู้ใช้งานภายในองค์กรจากระบบ G-Chat เวอร์ชันเดิม
๒. สำรองไฟล์ข้อมูลสำคัญจาก Chat Room เวอร์ชันเดิม
๓. ตรวจสอบและทำการ Upgrade Mobile Application เพื่อให้รองรับระบบ G-Chat เวอร์ชันใหม่

ระบบปฏิบัติการ IOS เวอร์ชัน ๗.๑ ขึ้นไป

ระบบปฏิบัติการ Android เวอร์ชัน ๔.๘.๐ ขึ้นไป

S - งานบริการสนับสนุนและจัดการข้อมูล

Search: Content and the title

me	Create Date	File Size	Upload	Download
สำเนาจากไฟล์รูป.pdf	2018-01-31 17:29:06	628,99KB	กลุ่มงาน CHG	
การทบทวนข้อมูลงานบริการ.pdf	2018-01-31 17:29:06	333,46KB	กลุ่มงาน CHG	
การสนับสนุนและจัดการข้อมูล.pdf	2018-01-31 17:29:06	2,95MB	กลุ่มงาน CHG	

Images - งานบริการสนับสนุนและจัดการข้อมูล

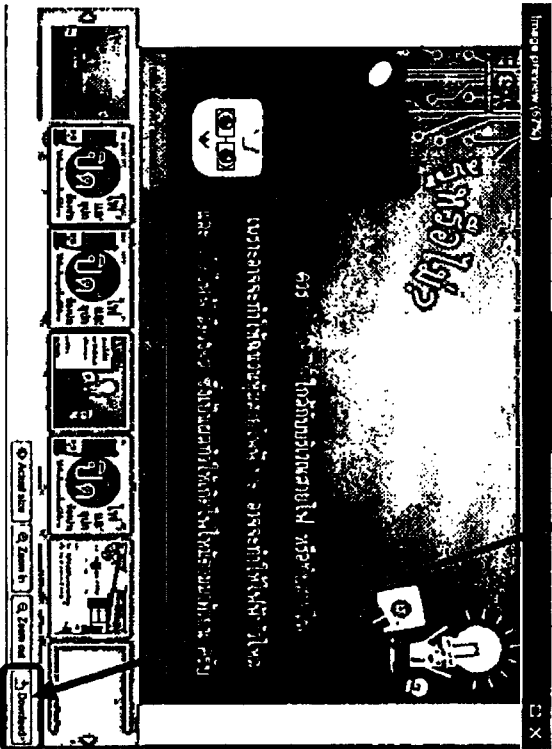
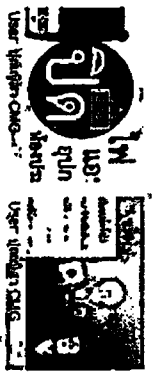
Count: 177 Group by: Day



2018-04-24



2018-04-23



ส่วนการสำรองข้อความ ใช้วิธีการ copy -> paste ไปยังไฟล์เอกสาร เช่น word เป็นต้น

วิธีการติดตั้งแอปพลิเคชัน G-Chat ผ่านอุปกรณ์สื่อสารแบบพกพา

การดาวน์โหลดแบ่งแยกเป็น 2 ระบบ ได้แก่

จาก Apple Store ระบบ iOS



จาก Play Store ระบบ Android



วิธีดาวน์โหลดแอปพลิเคชันจาก Apple Store และ Play Store

1. เลือกไอคอน App Store หรือ Play store
2. ค้นหา (Search) โดยพิมพ์คำว่า "G-Chat" จะเจอแอปพลิเคชันที่ต้องการ



3. โดยจะปรากฏแอปพลิเคชัน G-Chat ให้เลือกคำว่า "FREE" หลังจากนั้นกด "INSTALL APP" เพื่อดำเนินการติดตั้ง